



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL IALOVENI
PREȘEDINTELE RAIONULUI



MD-6801 or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 33, Tel. (268) 2-00-07, e-mail: ialoveniconsiliu@gmail.com, www.il.md

COMISIA TERITORIALĂ DE MANAGEMENT AL SITUAȚIILOR DE CRIZĂ
A RAIONULUI IALOVENI

HOTĂRÂRE nr. 01
din 01 octombrie 2026

***Cu privire la măsurile de pregătire pentru sezonul de încălzire 2026-2027,
în raionul Ialoveni.***

În temeiul **Dispoziției** președintelui raionului nr. 137-g din 30.10.2026 „Cu privire la convocarea în ședință ordinară a Comisiei Teritoriale de Management al Situațiilor de Criză a raionului Ialoveni” a **art. 53 și art. 54 ale Legii nr. 436/2006** privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, ale **Legii nr. 435/2006** privind descentralizarea administrativă, în temeiul prevederilor **Legii nr. 248/2025** privind managementul situațiilor de criză, **Hotărârii Guvernului nr. 346/2026** cu privire la constituirea și organizarea activității Comisiei Naționale de Management al Crizelor, comisiilor regionale sau teritoriale și locale, **Hotărârii Guvernului nr. 509/2026** cu privire la aprobarea Planului de măsuri pentru pregătirea de sezonul de încălzire 2026/2027, a **Dispoziției nr. 124-g din 04.09.2026** cu privire la constituirea Comisiei Teritoriale de Management a Situațiilor de Criză a raionului Ialoveni și în scopul asigurării pregătirii corespunzătoare a autorităților administrației publice locale și a instituțiilor publice din raion pentru sezonul de încălzire 2026–2027, Comisia Teritorială de Management a Situațiilor de Criză a raionului Ialoveni, **HOTĂRĂȘTE:**

- 1. Se aprobă Planul de măsuri pentru pregătirea autorităților administrației publice locale și a instituțiilor publice din raionul Ialoveni pentru sezonul de încălzire 2026–2027, conform anexei la prezenta Hotărâre.**
- 2. Autoritățile administrației publice locale de nivelul I și instituțiile publice din subordine vor întreprinde, în limitele competențelor și resurselor disponibile, măsurile prevăzute în Planul menționat la pct. 1, cu asigurarea realizării acestora în termenele stabilite.**
- 3. Se pune în sarcina Direcției Economie a Consiliului raional Ialoveni, colectarea și sistematizarea datelor necesare monitorizării și raportării privind realizarea măsurilor prevăzute în Plan, precum și prezentarea, după caz, Comisiei a informațiilor privind nivelul de pregătire, deficiențele și riscurile identificate.**

4. Se pune în sarcina:

4.1. Vicepreședintelui raionului Ialoveni, domnului Petru Beregoi, asigurarea coordonării și monitorizării realizării măsurilor de pregătire pentru sezonul de încălzire 2026/2027 în Instituțiile Medico-Sanitare Publice Centrele de Sănătate din raionul Ialoveni, la Casa Raională de Cultură „Andrei Ungureanu”, Biblioteca Publică Raională „Petre Țefănucă”, Galeria Colecțiilor „Petru Costin” a Consiliului Raional Ialoveni și a Muzeului Raional de Istorie și Etnografie „Anatol Candu”, satul Văsieni și prezentarea către secretariatul Comisiei Teritoriale de Management al Situațiilor de Criză a informațiilor privind gradul de pregătire acestora;

4.2. Șefei Direcției Generale Educație a Consiliului raional Ialoveni asigurarea pregătirii instituțiilor de învățământ din raionul Ialoveni, monitorizarea gradului de pregătire a clădirilor, instalațiilor și sistemelor de încălzire, precum și colectarea și sistematizarea informațiilor de la instituțiile din subordine, cu prezentarea acestora secretariatului Comisiei Teritoriale de Management al Situațiilor de Criză.

4.3. Șefei Direcției Economie a Consiliului raional Ialoveni centralizarea informațiilor prezentate de structurile responsabile menționate la punctele 4.1.; 4.2. și raportarea situației Comisiei Teritoriale de Management al Situațiilor de Criză a raionului Ialoveni.

5. Se pune în sarcina APL de nivelul I și conducătorilor instituțiilor publice informarea Comisiei Teritoriale de Management al Situațiilor de Criză, prin structurile responsabile, cu privire la eventualele deficiențe și riscuri care pot afecta asigurarea continuității activității în perioada rece și care nu pot fi soluționate la nivel local, precum și raportarea măsurilor întreprinse și a necesităților identificate.

6. Raportarea privind executarea prezentei hotărâri se pune în sarcina doamnei Ludmila Russu, șefa Direcției Economie a Consiliului raional Ialoveni.

7. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința autorităților administrației publice locale de nivelul I, instituțiilor publice, serviciilor desconcentrate și altor entități responsabile din raionul Ialoveni și se publică pe pagina web oficială a Consiliului raional Ialoveni.

Președinta Comisiei Teritoriale de Management al Situațiilor de Criză a raionului Ialoveni,

Natalia EREMIA

Secretara Comisiei Teritoriale de Management al Situațiilor de Criză a raionului Ialoveni,

Snejana MELNIC



**Anexa la Hotărârea Comisiei Teritoriale de Management
al Situațiilor de Criză a raionului Ialoveni
nr. 01 din 01 octombrie 2026**

PLAN DE MĂSURI

**pentru pregătirea autorităților administrației publice locale și a instituțiilor publice din
raionul Ialoveni pentru sezonul de încălzire 2026–2027**

Nr.d/o	Măsura	Responsabil	Termen	Modalitatea de raportare
1	<i>Verificarea gradului de pregătire a clădirilor și instalațiilor aferente pentru funcționarea în sezonul rece, inclusiv sistemelor de încălzire.</i>	<i>Conducătorii instituțiilor publice și administratorii clădirilor</i>	<i>până la 15.10.2026</i>	<i>Informare privind nivelul pregătire și deficiențele identificate</i>
2	<i>Verificarea funcționalității sistemelor de încălzire, a conductelor, robinetelor, elementelor de distribuție și a altor componente aferente instalațiilor interioare.</i>	<i>Conducătorii instituțiilor publice și administratorii clădirilor</i>	<i>până la 15.10.2026</i>	<i>Notă/informare privind lucrările efectuate și problemele rămase nesoluționate</i>
3	<i>Asigurarea, după caz, a resurselor necesare pentru funcționarea surselor proprii de încălzire și a echipamentelor aferente.</i>	<i>APL nivelul I, conducătorii instituțiilor</i>	<i>până la începerea sezonului de încălzire</i>	<i>Informație privind stocurile constituite</i>
4	<i>Verificarea disponibilității și a stării tehnice a surselor de alimentare de rezervă, acolo unde acestea sunt necesare pentru continuitatea activității instituției.</i>	<i>APL nivelul I, conducătorii instituțiilor</i>	<i>până la 15.10.2026</i>	<i>Informare privind disponibilitatea și starea tehnică</i>
5	<i>Desemnarea prin act administrativ a unei persoane responsabile în fiecare instituție publică pentru monitorizarea consumului rațional de energie și menținerea temperaturii recomandate spațiile instituției. .</i>	<i>APL nivelul I, Conducătorii instituțiilor</i>	<i>până la 15.10.2026</i>	<i>Copia actului administrativ informație privind persoana desemnată</i>
6	<i>Instituirea evidenței lunare a consumurilor de energie electrică, energie termică/gaze/combustibil, după caz, și apă.</i>	<i>Persoanele responsabile</i>	<i>lunar</i>	

7	Implementarea măsurilor de eficiență energetică în clădirile publice, conform recomandărilor și planurilor aplicabile instituției	APL nivelul I, Conducătorii instituțiilor	2026-2027	Informare către Consiliul raional	
8	Asigurarea aprovizionării cu lemn sau alte tipuri de combustibil utilizate pentru încălzire, în cazul instituțiilor care dispun de surse proprii pe combustibil solid/lichid.	APL nivelul I, Conducătorii instituțiilor	până la începerea sezonului		
9	Verificarea căilor de acces, a iluminatului exterior și interior și a condițiilor de securitate pentru funcționarea instituțiilor în perioada rece.	Conducătorii instituțiilor	până la începerea sezonului		
10	Elaborarea/actualizarea procedurilor interne privind acțiunile personalului în cazul întreruperii temporare a alimentării cu energie electrică, gaze naturale sau energie termică .	conducătorii instituțiilor	până la 15.10.2026		
11	Informarea personalului instituțiilor cu privire la măsurile de utilizare rațională și eficientă a resurselor energetice	Conducătorii instituțiilor; persoanele responsabile	până la începerea sezonului		
12	Instituirea unui mecanism de transmitere către structura coordonatoare a informațiilor privind consumurile, deficiențele tehnice și riscurile identificate	D Economie; DG Educație; instituțiile publice	lunar / la necesitate		
13	Monitorizarea pregătirii instituțiilor de învățământ pentru sezonul de încălzire și centralizarea informațiilor privind eventualele deficiențe	Direcția Generală Educație Ialoveni	până la 15.10.2026 și lunar		
14	Informarea operativă a Comisiei Teritoriale de Management al Situațiilor de Criză despre apariția unor situații care pot afecta continuitatea activității instituțiilor publice în perioada rece	APL nivelul I, Conducătorii instituțiilor DG Economie	la necesitate		