



Republica Moldova
CONSILIUL RAIONAL IALOVENI



ÎNȘTIINȚARE

-----26 martie 2026-----

**Stimată Doamnă!
Stimate Domn!**

În conformitate cu prevederile art. 45 alin.(1), alin. (3), art. 53 alin.(1) lit.(f) și art. 54 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, dispoziția președintei raionului nr. 42-g din 16.03.2026 „Cu privire la convocarea consilierilor raionali în ședință ordinară a Consiliului raional Ialoveni”, Vă înștiințăm cu privire la convocarea consilierilor raionali în ședință ordinară a Consiliului raional Ialoveni pentru data de **26 martie 2026, ora 10⁰⁰**, în Sala Mare din incinta Consiliului raional Ialoveni.

ORDINEA DE ZI:

- 2/1. Cu privire la aprobarea raportului privind executarea bugetului raional pentru anul 2025
Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe
- 2/2. Cu privire la modificarea bugetului raional pentru anul 2026 aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 7/19 din 12 decembrie 2025
Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe
- 2/3. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare
Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe
- 2/4. Cu privire la casarea unor mijloace fixe uzate complet
Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe
- 2/5. Cu privire la transmiterea valorilor lucrărilor efectuate la reparația capitală a edificiilor instituțiilor educaționale în anul 2024-2025
Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe
- 2/6. Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind măsurile de profilaxie și combatere a rabiei în raionul Ialoveni
Raportor: Petru BEREGOI, vicepreședintele raionului
- 2/7. Cu privire la aprobarea distanței în kilometri dintre localitatea de amplasare a sediului IMSP Centrul de Sănătate Bardar – fondator Consiliul raional Ialoveni și localitățile de amplasare a domiciliului, sau după caz a reședinței temporare a lucrătorilor medico-sanitari și farmaceutici
Raportoare: Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional
- 2/8. Cu privire la modificarea Deciziei nr. 6/16 din 06.12.2024 Cu privire la aprobarea distanței în kilometri dintre IMSP Centre de Sănătate–fondator Consiliul raional Ialoveni și localitățile de amplasare a domiciliului, sau după caz a reședinței temporare a lucrătorilor medico-sanitari și farmaceutici
Raportoare: Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional

- 2/9. Cu privire la modificarea Anexei nr. 7 a Deciziei nr.1/5 din 30.01.2026 „*Cu privire la aprobarea statelor de personal ale instituțiilor medico-sanitare publice din raionul Ialoveni pentru anul 2026*”
Raportor: Petru BEREGOI, vicepreședintele raionului
- 2/10. Cu privire la stabilirea sporului la salariu pentru performanță personalului de conducere al Instituțiilor Medico-Sanitare Publice din raionul Ialoveni
Raportoare: Eleonora BALAN, șefa Serviciului resurse umane
- 2/11. Cu privire la aprobarea structurii și efectivului-limită a Secției Cultură
Raportoare: Diana JOSU-BRANIȘTE, șefa Secției Cultură
- 2/12. Cu privire la aprobarea structurii și efectivului-limită a Școlii Sportive pentru Copii și Tineret Ialoveni
Raportor: Valeriu Oloieru, director Școala Sportivă pentru Copii și Tineret Ialoveni
- 2/13. Cu privire la prelungirea contractelor de locațiune pentru locuințele sociale
Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic
- 2/14. Cu privire la atribuirea în locațiune a locuințelor sociale
Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic
- 2/15. Cu privire la transmiterea în comodat a încăperilor din bunul imobil cu nr. cadastral 5501210.169.01.001
Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic
- 2/16. Cu privire la transmiterea în comodat a încăperilor din bunul imobil cu nr. cadastral 5501210.102.01
Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic
- 2/17. Cu privire la repartizarea profitului net anual al Întreprinderii Municipale „Centrul stomatologic raional Ialoveni” pentru anul 2025”
Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic
- 2/18. Cu privire la constituirea Comisiei de transmitere a unor bunuri din proprietatea raionului Ialoveni în proprietatea statului
Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic
- 2/19. Cu privire la aprobarea Cadastrului funciar al raionului, conform situației de la 01.01.2026
Raportoare: Ecaterina BEȘLIU-BASOC, specialistă principală, Serviciul relații funciare și cadastru
- 2/20. Cu privire la aprobarea modificărilor operate în unele decizii ale Consiliului raional
Raportoare: Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional
- 2/21. Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului: „*Lucrări de reabilitare a Sălii sportive, Școala Sportivă pentru Copii și Tineret Ialoveni*”
Raportor: Anatolii BOSTANICA, șef, Secția Construcții, gospodărie comunală și drumuri

Vă invităm la ședință.

Cu respect,

Aliona PLUGARU,
Secretara Consiliului raional

GRAFICUL ȘEDINTEI COMISIILOR CONSULTATIVE DE SPECIALITATE

Comisia 1: Economie, finanțe, buget, atragerea investițiilor și dezvoltare regională

26.03.2026, ora 09:00, sala mică de ședință (proiectele:2/1,2/2,2/3,2/4,2/5,2/11,2/12,2/17)

1. Braga Mihail
2. Dimitrov Alexandra
3. Bivol Feodosia
4. Mofluz Ana
5. Sainsus Valeriu
6. Gandrabur Victor
7. Sula Ion
8. Vovc Liviu
9. Iachim Natalia

Comisia 2: Protecție socială, sănătate și sport

(proiectele:2/4,2/6,2/7,2/8,2/9,2/10,2/12,2/13,2/14,2/15,2/16,2/17/2,20)

26.03.2026, ora 09:00, biroul vicepreședintelui Beregoi Petru

1. Curnic Constantin
2. Carabeț Iurie
3. Liviu Vovc
4. Vrancean Valentin
5. Meriacre Radu

Comisia 3: Învățământ, cultură, tineret, culte și turism (proiectele:2/4,2/5,2/11)

26.03.2026 ora 09:00, biroul vicepreședintelui

1. Șubă Zinaida
2. Ghețiu Adelina
3. Cojușneanu Tatiana
4. Tonu Galina
5. Borta Alexandra
6. Nedelciuc Daniela
7. Pascal Veronica

Comisia 4: Agricultură, industrie, ecologie, patrimoniu, amenajarea teritoriului, infrastructură și cadastru (proiectele:2/13,2/14,2/15,2/16,2/18,2/19,2/21)

26.03.2026, ora 09:00, biroul specialistului principal Snejana Melnic

1. Codreanu Sergiu
2. David Adrian
3. Castraveț Aliona
4. Șandrovschi Andrei
5. Castraveț Ilie
6. Cojocaru Dan
7. Ormos Vadim

Comisia 5: Drept, disciplină și administrație publică (toate proiectele)

26.03.2026, ora 09:00, sala mare de ședință

1. Tonu Mihail
2. Gorceac Diana
3. Hariton Nicoleta
4. Iachim Natalia
5. Eremia Andrei
6. Gaștea Ruslan
7. Ionaș Ion

PROIECTELE DECIZIILOR

Decizia nr. 2/1

2/1. Cu privire la aprobarea raportului privind executarea bugetului raional pentru anul 2025

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 31 al Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Legii nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, Raportul prezentat de Direcția finanțe privind totalurile executării bugetului raional pentru anul 2025, Informația ce se conține în anexele nr.1-4, părți componente ale deciziei, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă Raportul privind executarea bugetului raional pentru anul 2025 conform Anexei nr.1-4, parte integrantă a prezentei decizii.

2. În scopul asigurării premiselor și condițiilor optime pentru finanțarea în anul 2025 a instituțiilor bugetare din raion, Direcția finanțe va efectua controale tematice asupra corectitudinii privind executarea bugetelor instituțiilor bugetare din raion, în conformitate cu prevederile legislației și actelor normative în vigoare.

3. Se recomandă autorității publice de nivelul II să asigure lichidarea datoriilor creditoare, să respecte normele de alimentare zilnică a instituțiilor de învățământ, să exercite control asupra folosirii eficiente a mijloacelor financiare destinate întreținerii instituțiilor publice.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seamadoamnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

5. Prezenta decizie se aduce la cunoștința persoanele vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Anexa nr. 1
la Decizia Consiliului raional
nr. 2/1 din 26.03.2026*

*Anexa nr. 2
la Decizia Consiliului raional
nr. 2/1 din 26.03.2026*

*Anexa nr. 3
la Decizia Consiliului raional
nr. 2/1 din 26.03.2026*

*Anexa nr. 4
la Decizia Consiliului raional
nr. 2/1 din 26.03.2026*

Decizia nr. 2/2

2/2. Cu privire modificarea bugetului raional pentru anul 2026 aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 7/19 din 12 decembrie 2025

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 27, art. 28 al Legii nr. 397/ 2003 privind finanțele publice locale, art. 43, art. 44, art. 61 al Legii nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar – fiscale, Demersurile instituțiilor bugetare din raionul Ialoveni, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Bugetul Consiliului raional Ialoveni pe anul 2026, aprobat prin Decizia Consiliului raional nr.7/19 din 12 decembrie 2025, se majorează cu suma de **264,5 mii lei**, după cum urmează:

a) -10,0 mii lei Bugetul **Gimnaziului Cigîrleni (Org2-14637)** din donații voluntare, *cod ECO de Venituri:144114,,Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”, cod ECO de Cheltuieli:316110,,Procurarea uneltelor și sculelor”, P1P2(8804) P3(00544);*

b) -10,0 mii lei Bugetul **Gimnaziului „Alexandrina Rusu” s.Dănceni (Org2-14635)** din donații voluntare, *cod ECO de Venituri:144114,,Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”, cod ECO de Cheltuieli:316110,,Procurarea uneltelor și sculelor”, P1P2(8804) P3(00544);*

c) -1,0 mii lei Bugetul **Gimnaziului Horodca (Org2-14627)** din donații voluntare, *cod ECO de Venituri:144114,,Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”, cod ECO de Cheltuieli:337110,,Procurarea materialelor de construcție”, P1P2(8804) P3(00544);*

d) -1,0 mii lei Bugetul **Gimnaziului Gangura (Org2-14634)** din donații voluntare, *cod ECO de Venituri:144114,,Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”, cod ECO de Cheltuieli:336110,,Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizite de birou”, P1P2(8804) P3(00544);*

e) -2,0 mii lei Bugetul **Gimnaziului „Tudor Deliu” s. Malcoci (Org2-14636)** din donații voluntare, *cod ECO de Venituri:144114,,Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”, cod ECO de Cheltuieli:222999,,Servicii neatribuite altor aliniate”, P1P2(8804) P3(00544);*

f) -10,0 mii lei Bugetul **Liceului Teoretic „Ion Pelivan” c.Răzeni (Org2-14621)** din donații voluntare, *cod ECO de Venituri:144114,,Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”, cod ECO de Cheltuieli:339110,,Procurarea altor materialelor”, P1P2(8806) P3(00544);*

g) -5,0 mii lei Bugetul **Liceului Teoretic „Mihail Bîrcă” c.Mileștii Mici (Org2-14612)** din donații voluntare, *cod ECO de Venituri: 144114,,Donații voluntare*

pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”, cod ECO de Cheltuieli:337110,,Procurarea materiale de constructie”, P1P2(8806) P3(00544);

h) -5,0 mii lei Bugetul Liceului Teoretic „Gheorghe Palade” s.Puhoi (Org2-14614) din donații voluntare, *cod ECO de Venituri:144114,,Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”, cod ECO de Cheltuieli: 336110,,Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizite de birou” P1P2(8806) P3(00544);*

i) -1,0 mii lei Bugetul Liceului Teoretic „Dimitrie Cantemir” s.Văsieni (Org2-14619) din donații voluntare, *cod ECO de Venituri:144114,,Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”, cod ECO de Cheltuieli:336110,,Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizite de birou”, P1P2(8806) P3(00544);*

j) -1,0 mii lei Bugetul Liceului Teoretic Țipala (Org2-14617) din donații voluntare, *cod ECO de Venituri: 144114,,Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”, cod ECO de Cheltuieli:336110,,Procurarea materialelor de uz gospodăresc și rechizite de birou”, P1P2(8806) P3(00544);*

k) -25,0 mii lei Bugetul Liceului Teoretic „Mihail Bîrcă” c.Mileștii Mici (Org2-14612) din donații voluntare pentru implementarea proiectului „The Ișnovăț Stream-A Fresh Start”, *cod ECO de Venituri:144124,,Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse externe pentru instituții bugetare”, cod ECO de Cheltuieli: 222999,,Servicii neatribuite altor aliniate”, P1P2(8806) P3(00203);*

l) -60,0 mii lei Bugetul Liceului Teoretic „Ion Suruceanu” s.Suruceni (Org2-14616) din bugetul Primăriei satului Suruceni, conform Deciziei consiliului sătesc nr. 1/8 din 12.02.2026 (Transfer curent între bugetele de nivelul I și II), *cod ECO de Venituri:193111,,Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale”, cod ECO de Cheltuieli:222999,,Servicii neatribuite altor aliniate”, pentru activitățile claselor și grupelor cu program prelungit în anul 2026 P1P2(8806) P3(00203);*

m) -50,0 mii lei Bugetul Școlii sportive pentru copii și tineret Ialoveni (Org2-14591) din bugetul Primăriei orașului Ialoveni, conform Deciziei consiliului orașenesc nr. 01/05 din 05.02.2026 (Transfer curent între bugetele de nivelul I și II), *cod ECO de Venituri:193111,,Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale”, cod ECO de Cheltuieli:222999,,Servicii neatribuite altor aliniate”-20,0mii lei, 281900Cheltuieli curente neatribuite alte categorii”-20,0mii lei, 339110,,Alte materiale”-10,0 mii lei, pentru desfășurarea Turneului Internațional la lupte greco-romane în orașelul Ialoveni, ediția anului 2026 P1P2(8602) P3(00238);*

n) -9,5 mii lei Bugetul Secției Cultură (Org2-16099) din cadrul concursului Expoziția Internațională specializată „TOURISM&TRAVEL EXPO ediția a XXIX-a”, *cod ECO de Venituri: 144114,,Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”, cod ECO de Cheltuieli:339110,,Procurarea altor materiale” P1P2(8501) P3(00005);*

o) **-74,0 mii lei** Bugetul **Galeriei Colecțiilor „Petru Costin” (Org2-16168)** din plata pentru locațiune, *cod ECO de Venituri:142320, „Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public”, cod ECO de Cheltuieli:222110, „Energie electrică” P1P2(8503) P3(00232).*

2. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii îl va asigura doamna Natalia EREMIA, președinta raionului.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința instituțiilor vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe

Decizia nr. 2/3

2/3. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Legii nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar – fiscale, Regulamentul privind utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă al bugetului raional, aprobat prin Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 04-13 din 27 noiembrie 2008, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă alocarea mijloacelor financiare din Fondul de Rezervă al Consiliului raional, în sumă de 110,0 mii lei, din care:

1.1 Aparatului Președintei raionului în sumă de 110,0 mii lei, după cum urmează:

-10,0 mii lei, cu titlu de ajutor material, doamnei Trofim Zinaida, satul Dănceni în legătură cu decesul soțului Trofim Vladimir, veteran de război;

-20,0 mii lei, cu titlu de ajutor material, doamnei Usafii Valentina, custodele conform Dispoziției nr.3 din 19.01.2022 „Cu privire la instituirea custodei asupra copilului minor”, Primăria Gangura, în legătură cu decesul lui Mihailaș Mihail militar în termen, clasa III;

-10,0 mii lei, cu titlu de ajutor material, doamnei Moraru Irina, comuna Țipala în legătură cu decesul soțului Moraru Alexei, veteran de război.

-10,0 mii lei, cu titlu de ajutor material, doamnei Dimitrașco Galina, satul Văsieni în legătură cu incendiul anexei casei de locuit;

-50,0 mii lei, cu titlu de ajutor material, domnului Plămădeală Sergiu, satul Ulmu în legătură cu incendiul casei de locuit;

-10,0 mii lei, cu titlu de ajutor material, domnului Panciu Florin, satul Cărbuna în legătură cu decesul tatălui Panciu Pavel, veteran de război.

2. Se aprobă alocarea mijloacelor financiare din Componenta Bugetului raional (NV), în sumă de 348,3 mii lei, după cum urmează:

-200,0 mii lei, Liceului Teoretic Ruseștii Noi, din care pentru schimbarea geamurilor 182,4 mii lei și pentru achitarea serviciilor de transport/cadre didactice 17,6 mii lei;

-39,7 mii lei, Gimnaziului „Grigore Vieru” pentru procurarea și instalarea corectorului de volum ale gazelor naturale din cadrul instituției;

-21,6 mii lei, Gimnaziului „Mihai Eminescu” pentru refacerea instalației de racordarea a energiei electrice, conform prescripțiilor ICS „Premier Energy Distribution” S.A.

-57,0 mii lei, Direcției Generale Educație pentru acoperirea cheltuielilor de transport a elevilor din raion la târgul educațional și universități, în cadru Campaniei „Învață în Moldova”, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării din RM nr.190 din 28.01.2026;

-30,0 mii lei, Gimnaziului Gangura pentru transportarea elevilor.

3. Se aprobă alocarea mijloacelor financiare din Soldul Disponibil al Bugetului raional, în sumă de 2 609,3 mii lei, dintre care:

3.1. *Aparatului Președintelui raionului suma de 498,0 mii lei, după cum urmează:*

-57,8 mii lei, pentru efectuarea lucrărilor de reparație a automobilului de serviciu Dacia Logan MZX 821 a Secției administrativ-militară Ialoveni;

-156,0 mii lei, pentru elaborarea proiectului tehnic și verificarea devizului de cheltuieli la „Lucrările de eficientizare energetică a clădirii Casei raionale de Cultură „Andrei Ungureanu” din Ialoveni” (*izolare termică exterioară, reparația acoperișului și consolidarea clădirii*);

-52,2 mii lei, pentru achitarea Cotizația de Membru al Uniunii Consiliilor raionale din Republica Moldova pentru anul 2026;

-100,0 mii lei, cu titlu de cofinanțare pentru implementarea proiectului investițional finanțat de Fondul de dezvoltare al Companiei Naționale de Asigurări în Medicină, „Reparația edificiului IMSP CS Costești” care include renovarea fașadei, sistemului pluvial și tîmplăriei existente (cost total 996,2mii lei);

-7,0 mii lei, pentru elaborarea devizului și avizului de verificare ”Construcția blocurilor sanitare la IP Gimnaziului Cigîrleni (*construcții modulare*) cu instalarea fosei septice”;

-125,0 mii lei, pentru „Lucrări cadastrale primare la nivel de clădiri, concomitant cu lucrări curente la nivel de clădiri, în scopul recepției finale pentru

clădire/bun imobil nr. Cadastral 5501210.169.01 situat pe adresa: orașul Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 7”.

3.2 Serviciilor Consiliului raional suma de 1100,0 mii lei, după cum urmează:

-1100,0 mii lei, pentru întreținerea Bibliotecii Publice raionale "Petre Ștefănuță", inclusiv cheltuieli de personal.

3.3 Instituțiilor de învățământ suma de 1,3 mii lei, după cum urmează:

-1,3 mii lei, din mijloacele speciale ale anului 2025, Gimnaziului „Mihai Eminescu” satul Ulmu pentru servicii de reparație curentă.

3.4. Primăriilor raionului suma de 1010,0 mii lei, după cum urmează:

-75,0 mii lei, cu titlu de contribuție, Primăriei Cigîrleni pentru implementarea Proiectului „Construcția blocurilor sanitare la IP Gimnaziul Cigîrleni (construcții modulare) cu instalarea fosei septice”, finanțat de FNDRL;

-125,0 mii lei, Primăriei Țipala pentru susținerea parțială a serviciului de pompieri;

-125,0 mii lei, Primăriei Gangura pentru susținerea parțială a serviciului de pompieri;

-145,0 mii lei, Primăriei Puhoi pentru susținerea parțială a serviciului de pompieri;

-370,0 mii lei, Primăriei Răzeni pentru susținerea parțială a serviciului de pompieri Răzeni-Cigîrleni-Horești-Zîmbreni;

-170,0 mii lei, Primăriei Puhoi pentru activități de pregătire a investiției în domeniul infrastructurii de canalizare.

4. Se restituie în bugetul de stat, Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova, soldul neutilizat de 643,0 mii lei, din mijloacele financiare acordate din fondul de urgență „pentru reparația acoperișului Gimnazului din satul Costești, raionul Ialoveni, deteriorat în urma situației excepționale cu caracter natural „Arșiță” din luna iulie 2024”.

5. Instituțiile publice nominalizate, în calitate de beneficiari ai mijloacelor financiare alocate, vor perfectă, în modul stabilit, documentele necesare pentru efectuarea plăților respective.

6. Responsabili de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe, doamna Angela TROFIM, contabilă-șefă, Aparatul președintei raionului.

7. Controlul asupra executării prezentei decizii îl va asigura doamna Natalia EREMIA, președinta raionului.

8. Prezenta decizie se aduce la cunoștința instituțiilor vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe

2/4. Cu privire la casarea unor mijloace fixe uzate complet

În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1) lit. (e) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Hotărârii Guvernului nr. 500/1998 despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, Hotărârii Guvernului nr. 338/2003 cu privire la aprobarea catalogului mijloacelor fixe și activelor nemateriale, Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216/2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, Demersul IMSP Centrul de Sănătate Ruseștii Noi nr. 03 din 03.02.2026, Procesul verbal de casare a mijloacelor fixe nr.1 din 04.11.2025, Demersul IP Liceul Teoretic "Petre Ștefănuță" or. Ialoveni nr. 48 din 05.02.2026, Procesele verbale nr. 00002, 003 din 20.11.2025, Demersul IMSP Centrul de Sănătate Ialoveni nr. 01-09/40 din 11.03.2026, Procesele verbale de casare a mijloacelor fixe nr.1-18 din 05.03.2026, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se autorizează casarea mijloacelor fixe ale **IMSP Centrul de Sănătate Ruseștii Noi** în valoare de **113 950,00 lei**, uzate complet conform termenului de păstrare și radierea acestora din Registrul mijloacelor fixe, *anexa nr.1*.

2. Se autorizează casarea mijloacelor fixe ale **IP Liceul Teoretic "Petre Ștefănuță" or. Ialoveni** în valoare de **314 667,46 lei**, uzate complet conform termenului de păstrare și radierea acestora din Registrul mijloacelor fixe, *anexa nr.2*.

3. Se autorizează casarea mijloacelor fixe ale **IMSP Centrul de Sănătate Ialoveni** în valoare de **221 201,68 lei**, uzate complet conform termenului de păstrare și radierea acestora din Registrul mijloacelor fixe, *anexa nr.3*.

4. Instituțiile nominalizate vor scoate de pe conturile contabile mijloacele fixe casate, respectând prevederile Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 216/2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar.

5. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează conducătorul instituției vizate.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii îl va asigura doamna Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

7. Prezenta decizie se aduce la cunoștința instituțiilor vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Anexa nr. 1
la Decizia Consiliului raional*

nr. 2/4 din 26.03.2026
Anexa nr. 2
la Decizia Consiliului raional
nr. 2/4 din 26.03.2026
Anexa nr. 3
la Decizia Consiliului raional
nr. 2/4 din 26.03.2026

Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe

Decizia nr. 2/5

2/5. Cu privire transmiterea valorilor lucrărilor efectuate la reparația capitală a edificiilor instituțiilor educaționale în anul 2024-2025

În conformitate cu prevederile Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală. Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, art. 11, alin. 2 al Legii contabilității nr. 113/2007, cap. I, pct. 46, anexa 3, cap. VI, pct.41 ale Ordinului Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova despre aprobarea Instrucțiunii cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice, nr. 93/2010, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se acceptă transmiterea, cu titlu gratuit, din gestiunea instituțiilor educaționale subordonate Consiliului raional în gestiunea primăriilor a volumului de lucrări efectuate la reparația capitală a imobililor instituțiilor pe parcursul anului 2024-2025, după cum urmează:

Nr.d/o	Denumirea instituției	Reparații capitale (lei)
1	Liceul Teoretic Olimp, s. Costești	3 116 566,93
2	Liceul Teoretic, s. Costești	9 055,80
3	Liceul Teoretic Molești	200 000,00
4	Liceul Teoretic „Gherghe Palade” s.Puhoi	313 520,28
5	Liceul Teoretic Ruseștii Noi	334 076,11
6	Liceul Teoretic Țipala	182 660,57
7	Liceul Teoretic Zîmbreni	99 992,99
8	Liceul Teoretic „Andrei Vartic,, or.Ialoveni	817 215,29
9	Gimnaziul Hansca	288 799,00
10	Institutia Publica Complexul Educational Școala Primara-Gradinită din satul Pojareni,rl Ialoveni	185 781,92

11	Gimnaziul Sociteni	369 793,37
12	Gimnaziul Gangura	76 999,00
13	Gimnaziul Malcoci	200 000,00
14	Școala Primară „Ion Creangă” or. Ialoveni	243 433,62
	Total	6 437 894,88

2. Se stabilește că transmiterea valorii lucrărilor efectuate va fi realizată cu prezentarea documentelor justificative.

3. Doamna Natalia EREMIA, președinta raionului, se stabilește cu dreptul de a institui prin act normativ o comisie specială, care va aduce la îndeplinire procedurile de predare-primire a valorii lucrărilor efectuate la reparații capitale.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința instituțiilor vizate, întră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe

Decizia nr. 2/6

2/6. Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind măsurile de profilaxie și combatere a rabiei în raionul Ialoveni

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Hotărîrii Guvernului Republicii Moldova nr. 174/2023 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind măsurile de prevenire și control al rabiei la animale, și în scopul realizării acțiunilor de prevenire a rabiei, asigurării profilaxiei publice a acestei boli, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă Planul de acțiuni privind măsurile de profilaxie și combatere a rabiei în raionul Ialoveni (în continuare - Planul de acțiuni), conform anexei.

2. Subdiviziunea Teritorială pentru Siguranța Alimentelor și Centrul de Sănătate Publică Chișinău, în limitele competențelor atribuite, vor asigura:

2.1. evaluarea realizării prezentei decizii și a activităților incluse în Planul de acțiuni;

2.2. monitorizarea acțiunilor profilactice, antiepidemice și antiepzootice;

2.3. raportarea anuală către Consiliul raional Ialoveni despre situația existentă și măsurile întreprinse la acest compartiment, către data de 15 februarie și la necesitate, în caz de agravare a situației epidemice și epizootice.

3. Autoritățile Publice Locale de nivelul I din raionul Ialoveni vor:

3.1. elabora și aproba planuri teritoriale în baza Planului de acțiuni cu realizarea prevederilor acestuia;

3.2. asigura realizarea măsurilor de control a numărului de câini fără stăpân, cu aplicarea măsurilor administrative persoanelor ce nu respectă regulile de întreținere a animalelor;

3.3. asigura instalarea pe drumurile de intrare în pădure din zonele epizootice a panourilor cu afișe de avertizare a populației și a turiștilor, privind protecția contra rabiei și pericolul pe care îl reprezintă această boală;

3.4. asigura localitățile administrate cu locuri special amenajate pentru nimicirea cadavrelor și deșeurilor, conform cerințelor în vigoare.

4. IMSP Spitalul raional Ialoveni, instituțiile AMP din raion, Structura Teritorială Asistența Socială Ialoveni va asigura:

4.1. organizarea la nivel de instituții medico-sanitare publice și private a seminarelor de instruire cu lucrătorii medicali la tema rabiei;

4.2. sporirea vigilenței instituțiilor medico-sanitare publice și private în măsurile de profilaxie și prevenire a rabiei;

4.3. desfășurarea activităților instituțiilor medico-sanitare publice în rîndurile populației despre pericolul rabiei, propagarea măsurilor de comportament necesar întru evitarea agresării de către animale și tactica în asemenea situații (apelarea serviciului 112);

4.4. prin intermediul instituțiilor medico-sanitare publice și private din raionul Ialoveni, acordarea asistenței medicale persoanelor cu leziuni provocate de animale, inclusiv la adresarea primară consultul medicului de familie și, după caz, consultul medicului specialist (chirurg sau traumatolog) cu referire la IMSP Spitalul raional Ialoveni.

4.5. în cadrul instituției medico-sanitare publice Spitalul raional Ialoveni tratamentul profilactic antirabic gratuit, la adresarea persoanelor cu leziuni provocate de animale.

5. Direcția Generală Educație Ialoveni va:

5.1. întreprinde măsuri de asigurare a întreținerii teritoriilor instituțiilor de învățământ general din subordine în stare curată prin evacuarea la timp a deșeurilor menajere și evitarea accesului câinilor vagabonzi pe teritoriu;

5.2. organiza informarea de către directorii/administrația instituțiilor a APL în cazul depistării repetate a câinilor vagabonzi pe teritoriu;

5.3. asigura informarea personalului instituțiilor de învățământ general și a copiilor privind comportamentul cu animalele vagabonde;

5.4. organiza concomitent informarea părinților și direcționarea la instituția medicală teritorială/ solicitarea serviciul 112 în caz de necesitate, pentru acordarea asistenței medicale copiilor/elevilor, ce au solicitat ajutor în cadrul instituțiilor de învățământ general din subordine, în legătură cu mușcătură, zgâriere sau salivare de către animale.

6. Autoritățile Publice Locale de nivelul I din raionul Ialoveni va asigura:

6.1. sistematic prinderea animalelor vagabonde de pe raion;

6.2. informarea Subdiviziunii Teritoriale pentru Siguranța Alimentelor despre starea de sănătate a animalelor izolate și măsurile întreprinse.

7. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama domnului Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului.

8. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Anexă
la Decizia Consiliului raional
nr. 2/6 din 26.03.2026*

Raportor: Petru BEREGOI, vicepreședintele raionului

Decizia nr. 2/7

2/7. Cu privire la aprobarea distanței în kilometri dintre localitatea de amplasare a sediului IMSP Centrul de Sănătate Bardar – fondator Consiliul raional Ialoveni și localitățile de amplasare a domiciliului, sau după caz a reședinței temporare a lucrătorilor medico-sanitari și farmaceutici

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Hotărârea Guvernului nr. 706/2024 *Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de stabilire și acordare a compensației pentru cheltuielile de transport (deplasarea tur-retur între domiciliu și locul de muncă) lucrătorilor medico-sanitari și farmaceutici*, Ordinul Ministerului Sănătății nr. 860/2024 *Cu privire la acordarea compensației pentru cheltuielile de transport (deplasarea tur-retur între domiciliu și locul de muncă) lucrătorilor medico-sanitari și farmaceutici*, Demersul IMSP Centrul de Sănătate Bardar nr. 02 din 02.02.2026, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă distanța în kilometri dintre localitatea de amplasare a sediului IMSP Centrul de Sănătate Bardar și localitățile de amplasare a domiciliilor angajaților (sau după caz a reședinței temporare a lucrătorilor medico-sanitari și farmaceutici), conform anexei.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina conducătorului Instituției Medico-Sanitare Publice Centru de Sănătate Bardar.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina domnului Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința instituției vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Distanța dintre localitatea de amplasare a sediului IMSP Centrul de Sănătate Bardar și localitățile de amplasare a domiciliilor angajaților/lucrătorilor medicali

Nr. d/o	Localitatea	Distanța (km)

Raportoare: Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional

Decizia nr. 2/8

2/8. Cu privire la modificarea Deciziei nr. 6/16 din 06.12.2024 Cu privire la aprobarea distanței în kilometri dintre IMSP Centre de Sănătate–fondator Consiliul raional Ialoveni și localitățile de amplasare a domiciliului, sau după caz a reședinței temporare a lucrătorilor medico-sanitari și farmaceutici

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Hotărârea Guvernului nr. 706/2024 cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de stabilire și acordare a compensației pentru cheltuielile de transport (deplasarea tur-retur între domiciliu și locul de muncă) lucrătorilor medico-sanitari și farmaceutici, Ordinul Ministerului Sănătății nr. 860/2024 *Cu privire la acordarea compensației pentru cheltuielile de transport (deplasarea tur-retur între domiciliu și locul de muncă) lucrătorilor medico-sanitari și farmaceutici*, Demersul IMSP Centrul de Sănătate Ialoveni nr. 01-9/247 din 29.09.2025, Demersul IMSP Centrul de Sănătate Puhoi nr. 31 din 14.10.2025, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă modificarea Anexei nr. 1 a Deciziei Consiliului raional Ialoveni nr. 6/16 din 06.12.2024 *Cu privire la aprobarea distanței în kilometri dintre IMSP Centre de Sănătate–fondator Consiliul raional Ialoveni și localitățile de amplasare a domiciliului, sau după caz a reședinței temporare a lucrătorilor medico-sanitari și farmaceutici* și se expune în următoarea redacție:

Distanțele dintre localitățile de amplasare a IMSP Centrul de Sănătate Ialoveni, inclusiv OMF și localitățile de amplasare a domiciliilor angajaților

Nr. d/o	Localitatea	Distanța (km)
1.	Sociteni - Ialoveni	5
2.	Sociteni - Suruceni	5
3.	Sociteni - Dănceni	4
4.	Bardar - Malcoci	20
5.	Bardar - Ialoveni	11
6.	Costești - Ialoveni	10
7.	Dănceni - Ialoveni	6
8.	Cigîrleni - Ialoveni	35
9.	Molești - Chișinău	28
10.	Mileștii Mici - Ialoveni	7
11.	Suruceni - Ialoveni	9
12.	Malcoci - Ialoveni	16
13.	Malcoci – Suruceni	6
14.	Malcoci – Nimoreni	4
15.	Nimoreni - Ialoveni	12
16.	Chișinău - Ialoveni	8
17.	Floreni - Ialoveni	24
18.	Hîncești – Ialoveni	26
19.	Sîngera - Ialoveni	22
20.	Băcioi – Ialoveni	11
21.	mun. Chișinău – s. Malcoci	20
22.	Costești- Molești	

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina conducătorului Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Ialoveni.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina domnului Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința instituției vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată

cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Raportoare: Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional

Decizia nr. 2/9

2/9. Cu privire la modificarea Anexei nr. 7 a Deciziei nr. 1/5 din 30.01.2026 „Cu privire la aprobarea statelor de personal ale instituțiilor medico-sanitare publice din raionul Ialoveni pentru anul 2026”

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 4 alin. (7) al Legii ocrotirii sănătății nr. 411/1995, Demersul IMSP Centrul de Sănătate Costești nr. 01-9/20 din 10.03.2026, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se aprobă modificarea Anexei nr. 7 a Deciziei Consiliului raional Ialoveni nr. 1/5 din 30.01.2026 „Cu privire la aprobarea statelor de personal ale instituțiilor medico-sanitare publice din raionul Ialoveni pentru anul 2026” și se expune în următoarea redacției:

✓ IMSP Centrul de Sănătate Costești
STATELE DE PERSONAL PENTRU ANUL 2026

<i>Nr</i>	<i>Categorie de personal</i>	<i>Număr total</i>	<i>Nr personal contractat cu CNAM</i>	<i>Numarul de state din mijloace extrabugetare</i>
1	Total general	57,0	57,0	
2	Personal de conducere	1,0	1,0	
3	Personal cu studii superioare	9,0	9,0	
4	Personal cu studii profesional-tehnice	32,25	32,25	
5	Personal auxiliar sanitar	6,0	6,0	
6	Personal administrativ-gospodăresc	8,75	8,75	

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina conducătorului Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate Costești.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina domnului Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința instituției vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Raportor: Petru BEREGOI, vicepreședintele raionului

Decizia nr. 2/10

2/10. Cu privire la stabilirea sporului la salariu pentru performanță personalului de conducere al Instituțiilor Medico-Sanitare Publice din raionul Ialoveni

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii cu privire la administrația publică locală nr. 436/2006, Hotărârea Guvernului nr. 1016/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind numirea în funcție pe bază de concurs a conducătorilor instituțiilor medico-sanitare publice, Hotărârea Guvernului nr. 837/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală și a Contractului-tip de management al instituției, Ordinul Ministerului Sănătății nr. 470/2023 cu privire la evaluarea indicatorilor de performanță ai activității instituțiilor medico-sanitare publice, Deciziei Consiliului raional Ialoveni nr. 2/8 din 23.02.2024 *Cu privire la instituirea Comisiei de evaluare și validare a indicatorilor de performanță a activității Instituțiilor Medico-Sanitare Publice (IMSP) din raionul Ialoveni*, Deciziei Consiliului raional Ialoveni nr. 5/7 din 08.11.2024 *Cu privire la aprobarea modificărilor operate în unele decizii ale Consiliului raional*, Procesului-verbal nr. 5 din 17.03.2026 al Comisiei de evaluare și validare a indicatorilor de performanță a activității Instituțiilor Medico-Sanitare Publice (IMSP) din raionul Ialoveni, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă sporul la salariu pentru performanță, personalului de conducere al Instituțiilor Medico-Sanitare Publice din raionul Ialoveni, pentru perioada 01.01.2026 - 30.06.2026, după cum urmează:

Nr. d/o	Instituțiile Medico – Sanitare Publice	Calificativul	Spor la salariul de funcție
1.	IMSP CS Bardar	„Foarte Bine”	50%
2.	IMSP CS Costești	„Foarte Bine”	50%
3.	IMSP CS Mileștii Mici	„Foarte Bine”	50%
4.	IMSP CS Horești	„Foarte Bine”	50%
5.	IMSP CS Răzeni	„Foarte Bine”	50%
6.	IMSP CS Ruseștii Noi	„Foarte Bine”	50%
7.	IMSP CS Văsieni	„Foarte Bine”	50%
8.	IMSP CS Țipala	„Foarte Bine”	50%
9.	IMSP CS Puhoi	„Foarte Bine”	50%
10.	IMSP CS Ialoveni	„Foarte Bine”	50%

2. Se stabilește, că pentru conducătorii care nu au activat în perioada pentru care a fost evaluată activitatea IMSP, se va stabili suplimentul după 3 luni de activitate, în baza prezentei evaluări.

3. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina conducătorilor IMSP din raionul Ialoveni.

4. Controlul executării prezentei decizii va fi exercitat de domnul Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului.

5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință instituțiilor/persoanelor vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Raportoare: Eleonora BALAN, șefa Serviciului resurse umane

Decizia nr. 2/11

2/11. Cu privire la aprobarea structurii și efectivului-limită a Secției Cultură

În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1) lit. (a) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Muncii al Republicii Moldova, adoptat prin Legea nr. 154/2003, Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 201 din 11.03.2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, Hotărârea Guvernului 1001/2011 privind punerea în aplicare a unor acte legislative, Legea nr. 155/2011 *pentru aprobarea Clasificatorului unic al funcțiilor publice*, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se aprobă Structura și Efectivul-limită a Secției Cultură în număr de 70,5 unități, conform anexei nr. 1.

2. Se pune în sarcina Secției Cultură să prezinte spre avizare Cancelariei de stat al Republicii Moldova, Statul de personal al Secției Cultură, precum și să preavizeze ulterior angajații, care cad sub incidența prezentei decizii.

3. Contabilitatea Secției Cultură va efectua calculele privind salarizarea angajaților, conform prevederilor pct. 1 al prezentei decizii și a legislației în vigoare.

4. Cheltuielile pentru executarea prezentei decizii sunt prevăzute în bugetul pentru anul 2026.

5. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Diana JOSU-BRANIȘTE, șefa Secției Cultură.

6. Controlul executării prezentei decizii va fi exercitat de domnul Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului.

7. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

8. La intrarea în vigoare a prezentei decizii, se abrogă Decizia Consiliului raional nr. 7/18 din 20 decembrie 2024 „*Cu privire la aprobarea structurii și efectivului de personal ale Secției Cultură*”.

**Structura și efectivul-limită al Secției cultură Ialoveni și instituțiilor
subordonate**

Aparatul Secției Cultură

<i>Denumirea funcției</i>	<i>Număr/unități</i>
Șef/șefă secție	1
Specialist principal/specialistă principală	2
Specialist superior/specialistă superioară	1
Contabil-șef/contabilă-șefă	1
Specialist/specialisă	1
Conducător/conducătoare auto	1
TOTAL	7

Casa raională de cultură „Andrei Ungureanu”

<i>Denumirea funcției</i>	<i>Număr/unități</i>
Director/directoare	1
Director artistic/directoare artistică	1
Conducător/conducătoare cerc	1
Specialist principal/specialistă principală	1
Regizor artistic/regizoare artistică	1
Regizor/regizoare de sunet	2
Fotograf/fotografă	0,5
Contabil superior/contabilă superioară	1
Coregraf/coregrafă	1
Administrator/administratoare	1
Îngrijitor/îngrijitoare încăperi	2
Muncitor auxiliar/muncitoare auxiliară	1
Regizor tehnic/ regizoare tehnică	1
Conducător artistic/conducătoare artistică	1
Șef oficiu/ șefă oficiu	1
Haiducii	
Conducător artistic/conducătoare artistică	1
Acompaniator/acompaniatoare	1
Artist/artistă	0,5
Fanfara	
Dirijor-șef/dirijoare-șefă	1
Artist/artistă orchestră	9
Acompaniator/acompaniatoare	0,5
TOTAL	29,5

Orchestra raională de muzică populară „Porumbița”

<i>Denumirea funcției</i>	<i>Număr/unități vechi</i>
Dirijor-șef/dirijoare-șefă	1
Artist/artistă orchestră	9
Regizor/regizoare de sunet	1
Costumier/costumieră	0,5
TOTAL	11,5

Muzeul Raional de Istorie și Etnografie „Anatol Candu”, satul Văsieni

<i>Denumirea funcției</i>	<i>Număr/unități</i>
Director/directoare	1
Muzeograf/muzeografă	1
Paznic/paznică	2
Îngrijitor/îngrijitoare încăperi	1
TOTAL	5

Galeria colecțiilor „Petru Costin” a Consiliului Raional Ialoveni

<i>Denumirea funcției</i>	<i>Număr/unități</i>
Director/directoare	1
Ghid/ghidă	2
Casier/casieră (casierită)	1
Grădinar/grădinăreasă	1
Îngrijitor/îngrijitoare încăperi	1
TOTAL	6

Biblioteca Publică Raională „Petre Ștefănuță”

<i>Denumirea funcției</i>	<i>Număr/unități nou</i>
Director/directoare	1
Bibliotecar principal/bibliotecară principală	2
Bibliotecar/bibliotecară	4
Bibliograf principal/bibliografă principală	0,5
Specialist principal/specialistă principală	2
Administrator/administratoare de imobil	1
Îngrijitor/îngrijitoare încăperi	1
TOTAL	11,5
Total Secție	70,5

Raportoare: Diana JOSU-BRANIȘTE, șefa Secției Cultură

Decizia nr. 2/12

2/12. Cu privire la aprobarea structurii și efectivului-limită a Școlii Sportive pentru Copii și Tineret Ialoveni

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 330/1999 cu privire la cultură fizică și sport, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova, nr. 463/2006 cu privire la aprobarea Regulamentului școlilor sportive, Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova, nr.1856/2024, Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 05-08 din 18.09.2019 *Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Școlii Sportive pentru Copii și Tineret Ialoveni*, în scopul extinderii numărului de grupe, creării condițiilor optime pentru pregătirea rezervelor sportive și sportivilor de performanță, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă Statele de personal a Școlii Sportive pentru Copii și Tineret Ialoveni, conform anexei la prezenta decizie.

2. Executarea prezentei decizii se desemnează domnul Valeriu OLOIERU, director al Școlii Sportive pentru Copii și Tineret Ialoveni.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama domnului Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștința persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

5. La intrarea în vigoare a prezentei decizii, se abrogă Decizia Consiliului raional nr. 1/3 din 24 ianuarie 2025 „*Cu privire la aprobarea statelor de personal a Școlii Sportive pentru Copii și Tineret Ialoveni*”.

*Anexă
la Decizia Consiliului raional
nr. 2/12 din 26.03.2026*

Statele de personal al Școlii Sportive pentru Copii și Tineret Ialoveni

	<i>Denumirea funcției</i>	<i>Numărul total de unități</i>
1.	Director/directoare	1,0
2.	Director-adjunct/directoare-adjunctă	1,0
3.	Contabil-sef/Contabilă-șefă	1,0
4.	Antrenor/antrenoare	24,0
5.	Antrenor-instructor/antrenoare-instructor	1,0

6.	Medic	0,5
7.	Sef de gospodarie/șefă de gospodărie	1,0
8.	Secretar/secretară	1,0
9.	Specialist/specialistă în resurse umane	1,0
10.	Șofer	1,0
11.	Femeie de serviciu	1,0
12.	Muncitor auxiliar/muncitoare auxiliară	2,0
13.	Paznic	4,0
	TOTAL	39,5

Raportor: Valeriu Oloieru, director Școala Sportivă pentru Copii și Tineret Ialoveni

Decizia nr. 2/13

2/13. Cu privire la prelungirea contractelor de locațiune pentru locuințele sociale

În conformitate cu prevederile art. 43, 74, 75, 76, 77 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 16, 18, 96, 97, 112, 163 ale Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, art. 9 – 20, art. 33 alin. (1), (2), (3), (4) lit. (b) ale Legii nr. 75/2015 cu privire la locuințe, pct. 3 lit. (a), lit. (c), lit. (d), pct. 13 lit. (i), pct. 14, pct. 23, pct. 24 ale Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcțiilor nr. 75/2014 Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la modul și condițiile de desfășurare a Proiectului de construcție a locuințelor pentru păturile social/economic vulnerabile II, Deciziei Consiliului raional Ialoveni nr. 1/15 din 25.01.2024 „Cu privire la constituirea Comisiei de selectare a beneficiarilor pentru acordarea de locuințe sociale” și în temeiul Procesului - verbal nr. 03 din 16.01.2026 al ședinței Comisiei de selectare a beneficiarilor pentru acordarea de locuințe sociale, precum și în legătură cu faptul că beneficiarii de locuință social au depus cereri de prelungire a contractului de locațiune pentru locuințele sociale, de pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1, Consiliul raional Ialoveni, **DECIDE:**

1. Se aprobă prelungirea contractului de locațiune pentru locuința social-apartament, amplasat pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1, acordat beneficiarilor eligibili, pe un termen de până la 5 ani, după cum urmează:

a) Categoria - persoane cu dizabilități severe care nu sînt angajate în câmpul muncii în legătură cu starea sănătății, (art. 10 alin. (2) lit. (a) Legii nr. 75/2015), (pct. 3 lit. (a) OMDRC nr. 75/2014): **Levinte Tatiana**, apartament nr. 20 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.020.

b) Categoria - familie cu cel puțin 3 copii, familie cu un singur părinte care cresc cel puțin 2 copii, (pct. 3 lit. (c) OMDRC nr. 75/2014): Solomon Anna, apartament nr. 1 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.001.

2. Se aprobă cu titlu de excepție, prelungirea contractului de locațiune pentru locuința socială pe un termen de până la 4 luni (până la 31.07.2026), în vederea asigurării stabilității locative pentru beneficiarii de locuințe sociale care au copii înmatriculați în instituțiile de învățământ din orașul Ialoveni, inclusiv elevi din clasa a XII-a, astfel încât să fie evitată perturbarea procesului educațional și să li se permită susținerea examenelor de bacalaureat în condiții de liniște și siguranță, după cum urmează:

a) **Vlas Corina**, apartament nr. 28 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.028, amplasat pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1;

b) **Plamadeala Silviu**, apartament nr. 21 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.021, amplasat pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1;

c) **Nedelciuc Daniela**, apartament nr. 20 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.020, amplasat pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1.

3. Se respinge cererea de prelungirea a termenului contractului de locațiune pentru locuințele sociale cu beneficiarii care nu întrunesc condițiile de repartizare a locuințelor sociale - nu sunt angajați în sfera bugetară în domeniul medicinei, învățământului, asistenței sociale, cercetării, sportului și administrației publice locale, în raionul Ialoveni, conform art. 10 alin. (3) din Legea nr. 75/2015 cu privire la locuințe, (... În cazul în care sunt disponibile locuințe sociale și nu sunt persoane luate la evidență din lista persoanelor indicate la alin.(2), de locuințele respective pot beneficia persoanele care activează în sfera bugetară în domeniul medicinei, învățământului, asistenței sociale, cercetării, sportului și administrației publice locale, al căror venit lunar pentru fiecare membru al familiei depășește salariul minim pe țară și care sunt repartizate și angajate la muncă în localitățile în care se află locuințele respective, dacă întrunesc condițiile prevăzute la alin. (1)), după cum urmează:

a) **Lazăr Dumitru**, apartament nr. 18 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.018, amplasat pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1.

b) **Sula Mircea**, apartament nr. 17 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.017.

4. Se constată din data de 29.12.2026, încetarea Contractului de locațiune încheiat cu Țaranov Ecaterina pentru apartamentul nr. 29 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.029, amplasat pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1, în legătură cu faptul că nu a depus cerere de prelungire a contractului de locațiune pentru locuința socială în condițiile și termenul prevăzut de actele normative.

5. Se obligă beneficiarii de locuință socială Țaranov Ecaterina beneficiar al apartamentului nr. 29, Lazăr Dumitru, beneficiar al apartamentului nr. 18 și Sula Mircea, beneficiar al apartamentului nr. 17 să achite integral plata pentru chiria

apartamentului, plata pentru serviciile comunale și alte plăți legate de folosința temporară a apartamentului închiriat. Să rezoluționeze contractele încheiate cu prestatorii de servicii comunale, precum și să restituie Consiliului raional Ialoveni, în starea în care la primit bunul închiriat / apartamentul nr. 29, apartamentul nr. 18 și apartamentul nr. 17 situat pe adresa: orașul Ialoveni, str. Timișoara nr. 8/1, blocul A, scara 1, proprietate privată a Consiliului raional Ialoveni, pînă la data de 10.04.2026.

6. Se împuternicește președinta raionului doamna Natalia Eremia să încheie contractul de locațiune, cu beneficiarii de locuințe sociale, conform prevederilor pct. 1 și 2 la prezenta decizie și să dispună constituirea comisiei de primire-predare, să semneze procesul-verbal de predare-primire a locuințelor sociale (apartamentele nr. 18 și nr. 27, situate în or. Ialoveni, str. Timișoara nr. 8/1, bloc A, sc. 1), precum și să întreprindă toate acțiunile necesare pentru preluarea în posesie a bunurilor imobile restituite de către beneficiarii de locuințe sociale conform prevederilor pct. 3 din prezenta decizie, asigurând restituirea bunurilor în patrimoniul Consiliului raional Ialoveni.

7. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Antonina HÎȚU, șefa, Serviciului juridic, Aparatul președintelui raionului.

8. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

9. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință Instituției Publice „Cadastrul Bunurilor Imobile”, persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic

Decizia nr. 2/14

2/14. Cu privire la atribuirea în locațiune a locuințelor sociale

În conformitate cu prevederile art. 43, 74, 75, 76, 77 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 16, 18, 96, 97, 112, 163 ale Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, art. 9 – 20, art. 33 alin. (1), (2), (3), (4) lit. (b) ale Legii nr. 75/2015 cu privire la locuințe, Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcțiilor nr. 75/2014 Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la modul și condițiile de desfășurare a Proiectului de construcție a locuințelor pentru păturile social/economic vulnerabile II, Deciziei Consiliului raional Ialoveni nr. 1/15 din 25.01.2024 „Cu privire la constituirea Comisiei de selectare a beneficiarilor pentru acordarea de locuințe sociale” și în temeiul Procesului - verbal nr. 03 din 16.01.2026 al ședinței Comisiei de selectare a beneficiarilor pentru acordarea de locuințe sociale și în legătură cu faptul că a încetat contactul de locațiune cu beneficiarii de locuință socială Nastas Elena pentru

apartamentul nr. 2 - bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.002, Lozovanu Nicolae pentru apartamentul nr. 26 - bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.026, Macovei Elena pentru apartamentul nr. 19 - bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.019, Sandu Arsenie pentru apartamentul nr. 30 - bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.030, de pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1, Consiliul raional Ialoveni, **DECIDE:**

1. Se aprobă lista beneficiarilor de locuințe sociale, după cum urmează:

1.1 Categoria - copiii rămași fără ocrotire părintească și copiii rămași temporar fără ocrotire părintească, care au atins majoratul și nu au beneficiat de locuință din partea statului. (art. 10 alin. (2) lit. (e) Legii nr. 75/2015 cu privire la locuințe): **Josu Vlada a.n. 06.05.2009 (copil rămas fără ocrotire părintească), Josu Nicolae a.n. 06.09.2003, Josu Maria a.n. 12.04.2022.**

1.2 Categoria - familie cu cel puțin 3 copii, familie cu un singur părinte care cresc cel puțin 2 copii, (pct. 3 lit. (c) OMDRC nr. 75/2014): **Drumea Anastasia a.n. 01.05.1993, Drumea Melissa a.n. 17.04.2020, Drumea Daniela a.n. 12.01.2016.**

1.3 Categoria – veteran de război: **Gorceac Nicolae a.n. 05.07.1972.**

2. Se atribuie locuință socială, apartament amplasat pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1, în locațiune pe o perioadă de 5 ani, familiilor prevăzute în prezenta decizie la pct. 1, după cum urmează: **Josu Vlada**, apartamentul nr. 26 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.026, **Drumea Anastasia** apartamentul nr. 30 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.030, **Gorceac Nicolae** apartamentul nr. 2 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.002.

3. Se împuternicește președinta raionului doamna Natalia EREMIA să încheie contractul de locațiune pe un termen de până la 5 ani, cu beneficiarii de locuințe sociale, conform prevederilor pct. 2 la prezenta decizie.

4. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Antonina HÎȚU, șefa, Serviciului juridic, Aparatul președintelui raionului.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

6. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință Instituției Publice „Cadastrul Bunurilor Imobile”, persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic

Decizia nr. 2/15

2/15. Cu privire la transmiterea în comodat a încăperilor din bunul imobil cu nr. cadastral 5501210.169.01.001

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, art. 1234-1241 ale Codului civil al Republicii Moldova, art. 16, 18, 96, 97, 112, 165 ale Codului administrativ Republica Moldova nr. 116/2018, examinând Demersul Centrului de Sănătate Ialoveni nr. 248/02 din 25.02.2026, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se transmite în comodat, pe un termen de 5 ani, IMSP Centrul de Sănătate Ialoveni încăperi cu suprafața totală de **1266,14 mp**, din bunul imobil nr. cadastral **5501210.169.01.001**, suprafața totală de **8206,85 mp**, amplasat în orașul Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 7.

2. Se împuternicește președinta raionului, doamna Natalia EREMIA, să instituie comisia de transmitere a bunului imobil menționat și să semneze contractul de comodat, care urmează a fi înregistrat la Instituția Publică „Cadastrul Bunurilor Imobile”.

3. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic, Aparatul președintelui raionului.

4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Natalia EREMIA, președintele raionului.

5. Se stabilește, că cheltuielile pentru înregistrarea a contractului de comodat la Instituția Publică „Cadastrul Bunurilor Imobile” vor fi suportate de către comodatari.

6. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

7. La intrarea în vigoare a prezentei decizii se abrogă Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 4/10 din 10.08.2023 „*Cu privire la transmiterea în comodat a încăperilor bunului imobil nr. cadastral 5501210.169.01.001*”.

Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic

Decizia nr. 2/16

2/16. Cu privire la transmiterea în comodat a încăperilor din bunul imobil cu nr. cadastral 5501210.102.01

În conformitate cu prevederile art. 43, art. 74-76 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, art. 1234-1241 ale Codului civil al Republicii Moldova, art. 16, 18, 96, 97, 112, 165 din Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, examinând Demersul Centrului de Sănătate Ialoveni nr. 248/02 din 25.02.2026, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se transmite în comodat, pe un termen de 5 ani, IMSP Centrul de Sănătate Ialoveni încăperi cu suprafața totală de **189,09 mp** din bunul imobil nr. cadastral

5501210.102.01, suprafața totală de **998,6 mp**, amplasat în orașul Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 25.

2. Se împuternicește președintele raionului, doamna Natalia EREMIA, să instituie comisia de transmitere a bunului imobil menționat și să semneze contractul de comodat, care urmează a fi înregistrat la Instituția Publică „Cadastrul Bunurilor Imobile”.

3. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic, Aparatul președintelui raionului.

4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Natalia EREMIA, președintele raionului.

5. Se stabilește, că cheltuielile pentru înregistrarea a contractului de comodat la Instituția Publică „Cadastrul Bunurilor Imobile” vor fi suportate de către comodat.

6. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

7. La intrarea în vigoare a prezentei decizii se abrogă Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 4/9 din 10.08.2023 „*Cu privire la transmiterea în comodat a încăperilor bunului imobil nr. cadastral 5501210.102.01*”.

Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic

Decizia nr. 2/17

2/17. Cu privire la repartizarea profitului net anual al Întreprinderii Municipale „Centrul stomatologic raional Ialoveni” pentru anul 2025

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 12, 16, 124, 163 ale Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, art. 5 al Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Hotărârii Guvernului nr. 484/2019 pentru aprobarea unor acte normative privind punerea în aplicare a Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, art. 80, art. 80¹ ale Codului Fiscal al Republicii Moldova nr. 1163/1997, pct. 27, 37, 47 din Statutul Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic raional Ialoveni”, aprobat prin Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 2/10 din 23.02.2024, pct. 10 din Regulamentul Consiliului de administrație al Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic raional Ialoveni”, aprobat prin Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 2/11 din 23.02.2024, Hotărârii Consiliului de administrație al Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic raional Ialoveni” nr. 09 din 11.03.2026 și în legătură cu faptul că Întreprinderea Municipală „Centrul Stomatologic raional Ialoveni” a format un profit net în anul 2025 în valoare totală de 818 482,16 lei, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă repartizarea profitului net obținut în anul 2025 de către Întreprinderea Municipală „Centrul Stomatologic Raional Ialoveni”, după cum urmează:

- a) 210 460,27 lei – pentru acoperirea pierderilor înregistrate de ÎM „Centrul Stomatologic Raional Ialoveni” în anii 2020, 2021 și 2022;
- b) 213 000,00 lei – defalcări în bugetul local al Consiliului raional Ialoveni, în calitate de fondator al întreprinderii;
- c) 395 021,89 lei – pentru formarea rezervei pentru dezvoltarea ÎM „Centrul Stomatologic Raional Ialoveni”.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Ana ULMANU, administrator al Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic raional Ialoveni”.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință instituției vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: or. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic

Decizia nr. 2/18

2/18. Cu privire la constituirea Comisiei de transmitere a unor bunuri din proprietatea raionului Ialoveni în proprietatea statului

În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1) lit. c), art. 46 alin. (1) și art. 74–77 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 7 alin. (2) și (3), art. 9 alin. (1) și alin. (2) lit. b) din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deetizarea proprietății publice, art. 8 alin. (3) din Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea unităților administrativ-teritoriale, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 70/2026 privind propunerea de transmitere a unor bunuri din proprietatea unităților administrativ-teritoriale în proprietatea statului, precum și în conformitate cu Regulamentul cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2015, având în vedere **Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 6/32 din 14.11.2025** *Cu privire la transmiterea, cu titlu gratuit, din proprietatea raionului Ialoveni în proprietate statului, administrarea Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, drumului L494 „R3 - drumul de acces spre or. Ialoveni”,* **Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 1/12 din 30.01.2026** *Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional nr. 6/32 din 14 noiembrie 2025 „Cu privire la transmiterea, cu titlu gratuit, din proprietatea raionului Ialoveni în proprietate statului, administrarea Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, drumului L494 „R3 - drumul de acces spre or. Ialoveni”, demersul Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale nr. 11-920 din*

26.02.2026 și demersul S.A. „Administrația Națională a Drumurilor” nr. 09-03/120 din 10.03.2026, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se constituie Comisia de transmitere a bunului proprietate publică – porțiune de drum cu lungimea de **2,70 km**, anterior parte a drumului public local **L494 R3 – drumul de acces spre or. Ialoveni**, inclus în componența drumului public regional **G104 R3 – Ialoveni – Costești – Molești – Răzeni – M3**, din proprietatea publică a raionului Ialoveni în proprietatea statului, administrarea **Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale**, gestiunea **S.A. „Administrația Națională a Drumurilor”**.

2. Se aprobă componența **Comisiei de transmitere a unor bunuri din proprietatea raionului Ialoveni în proprietatea statului**, după cum urmează:

Președintele Comisiei:

Natalia EREMIA – președinta raionului Ialoveni,

Membrii Comisiei:

2.1 Partea care transmite: **Reprezentanți ai Consiliului raional Ialoveni:**

Angela TROFIM - contabil-șef, Aparatul președintelui raionului;

Anatolii BOSTANICA – șef, Secția Construcții Gospodărie Comunală și Drumuri.

2.2 Partea care primește:

a) **Reprezentanți ai Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale:**

Ion EREMIA – șef Direcție politici în domeniul întreținerii drumurilor;

Cristina GROSU – consultant principal Direcția financiar-administrativă.

b) **Reprezentanți ai S.A. „Administrația Națională a Drumurilor”:**

Georgeta REBEJA – contabil-șef, Secția contabilitate;

Ruslan POSTOVAN – șef Direcția evidență drumuri și planificare lucrări.

3. Comisia de transmitere va asigura efectuarea procedurii de transmitere a bunului menționat și întocmirea actului de predare-primire, în conformitate cu prevederile Regulamentului aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2015.

4. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic, Aparatul președintelui raionului.

5. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Natalia EREMIA, președintele raionului.

6. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic

Decizia nr. 2/19

2/19. Cu privire la aprobarea Cadastrului funciar al raionului, conform situației de la 01.01.2026

În conformitate cu prevederile art. 43 din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 3, art. 8 din Codul funciar al Republicii Moldova nr.22/2024, Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 940/2023 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la conținutul documentației Cadastrului funciar”, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă Cadastrul funciar conform situației la 1 ianuarie 2026, în hotarele a 25 de unități administrativ-teritoriale de nivelul întâi, cu suprafața totală de **78349,77 ha**, inclusiv:

- a) Fișa cadastrală centralizatoare, conform anexei nr.1;
- b) Fișa cadastrală centralizatoare, terenuri irigate conform anexei nr.2;
- c) Fișa cadastrală centralizatoare, terenuri desecate conform anexei nr.3.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Ecaterina BEȘLIU-BASOC, specialistă principală, Serviciul relații funciare și cadastru.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința Agenției Naționale de Îmbunătățiri Funciare, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa or. Hîncești, str. Chișinăului nr. 7, în termen de 30 de zile de la comunicare/ notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Anexa nr. 1
la Decizia Consiliului raional
nr. 2/19 din 26.03.2026*

*Anexa nr. 2
la Decizia Consiliului raional
nr. 2/19 din 26.03.2026*

*Anexa nr. 3
la Decizia Consiliului raional
nr. 2/19 din 26.03.2026*

Raportoare: Ecaterina BEȘLIU-BASOC, specialistă principală, Serviciul relații funciare și cadastru

Decizia nr. 2/20

2/20. Cu privire la aprobarea modificărilor operate în unele decizii ale Consiliului raional

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală și necesitatea de a opera modificări în unele decizii proprii, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se aprobă modificarea Deciziei nr. 1/6 din 30 ianuarie 2026 „*Cu privire la stabilirea salariilor lunare pentru personalul de conducere din instituțiile medico-sanitare publice din raionul Ialoveni*”, după cum urmează :

- pct.1 lit. e) prin substituirea sintagmei *18170 lei* cu sintagma *20460 lei*.

- pct.1 lit. j) prin substituirea sintagmei *18170 lei* cu sintagma *20460 lei*.

2. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

Raportoare: Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional

Decizia nr. 2/21

2/21. Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului: „*Lucrări de reabilitare a Sălii sportive, Școala Sportivă pentru Copii și Tineret Ialoveni*”

În conformitate cu art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, întru respectarea pct. 5.2 lit. f) a Contractului de finanțare nr. IL 21 002 IU25 a Oficiului Național de Dezvoltare Regională și Locală, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se aprobă Planul de acțiuni privind asigurarea durabilității Proiectului „*Reabilitarea sălii de sport a Școlii Sportive Raionale pentru Copii și Tineret*” or. Ialoveni, raionul Ialoveni, conform anexei.

2. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează directorul Școlii Sportive pentru Copii și Tineret Ialoveni.

3. Controlul asupra exercitării prezentei decizii se pune în seama domnului Petru BEREGOI, vicepreședintele raionului.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștința Oficiului Național de Dezvoltare Regională și Locală, persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Central pe adresa: mun. Hîncești, str. Chișinăului 7, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

Plan de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului

„Reabilitarea sălii de sport a Școlii Sportive Raionale pentru Copii și Tineret” or.
Ialoveni, raionul Ialoveni

Nr. crt.	Activitatea de asigurare a durabilității	Responsabil (Funcția)	Termen de realizare	Indicator de verificare/Document confirmativ
1	Înregistrarea lucrărilor în bilanțul contabil al Instituției	Director, Contabil-șef	Max. 30 zile de la recepție	Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, Nota contabilă
2	Desemnarea persoanei responsabile de exploatarea și întreținerea obiectului	Director	După recepție	Conform Statutului fișei postului
3	Asigurarea serviciilor de mentenanță (contractare operator, personal tehnic)	Instituția	Permanent	Contracte de servicii, Fișe de post
4	Alocarea resurselor financiare anuale pentru întreținere și reparații curente	Consiliul raional	Anual (bugetul raional)	Decizia de aprobare a bugetului raional
5	Accesarea de noi fonduri pentru menținerea și creșterea nivelului de performanță	Instituția	Permanent	Contracte de finanțare, Contracte de servicii
6	Efectuarea reviziilor tehnice periodice și a monitorizării stării construcției	Șef Secție Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri din cadrul Consiliului raional Ialoveni	Anual	Proces-verbal de examinare
7	Menținerea elementelor de vizibilitate (plăcuța informativă)	Director	Min. 3 ani (perioada de durabilitate)	Fotografii a amplasării plăcuței informative
8	Elaborarea raportului anual privind gestionarea și sustenabilitatea bunului	Director	Anual	Raport de activitate prezentat președintelui raionului

Raportor: Anatolii BOSTANICA, șef, Secția Construcții, gospodărie comunală și drumuri