



APROB:

Natalia EREMIA
Președinta raionului Ialoveni
„23” 02 2026

CONSILIUL RAIONAL IALOVENI

Anunță prelungirea concursului pentru ocuparea funcției publice vacante de specialist principal Direcția Economie din cadrul Aparatului președintelui raionului

Scopul general al funcției: Promovarea și realizarea politicilor publice a Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare în sectorul agroindustrial a raionului în utilizarea eficientă a terenurilor cu destinație agricolă pentru creșterea productivității și competitivității producției vegetale din ramurile fitotehnie și legumicultură.

Sarcinile de bază:

1. Promovarea și implementarea politicilor naționale în sectorul agroalimentar al raionului, în concordanță cu strategiile și obiectivele stabilite de Consiliul Raional Ialoveni.
2. Colectarea, sistematizarea și raportarea privind progresul lucrărilor desfășurate în sectorul agrar.
3. Monitorizarea implementării complexului de lucrări agricole, inclusiv prelucrarea solului pentru semănatul culturilor de câmp, stadiul de dezvoltare al plantelor în diferitele faze vegetative, respectarea normelor tehnologice în procesul de recoltare, depozitare și comercializare a producției agricole.
4. Organizarea și facilitarea activităților de promovare și stimulare a producătorilor agricoli din raion.
5. Acordarea asistenței informaționale și metodologice a agenților economici din sectorul agricol, în vederea promovării dezvoltării durabile a sectorului agroalimentar în cadrul raionului.

Condițiile de participare la concurs:

- a. deține cetățenia Republicii Moldova;
- b. posedă limba română și limbile oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriul respectiv în limitele stabilite de lege;
- c. are capacitate deplină de exercițiu;
- d. nu a împlinit vârsta de 63 de ani;
- e. este apt, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată, dacă pentru funcția respectivă sunt stabilite cerințe speciale de sănătate;
- f. are studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă;
- g. în ultimii 5 ani nu a fost destituit dintr-o funcție publică conform art. 64 alin. (1) lit. a) și b) sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
- h. nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- i. nu este privat de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție;
- j. nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.

Condiții specifice de participare la concurs:

Studii: Superioare în domeniu

Experiență profesională: 1 an de experiență profesională în domeniu.

Cunoștințe:

- Legislația în domeniu;
- Cunoștințe de utilizare a computerului (Microsoft Word, PowerPoint, Excel, Internet);
- Cunoașterea unei limbi de circulație internațională (va fi un avantaj).

Aptitudini: de planificare, organizare, coordonare, monitorizare, control, evaluare;

Atitudini/comportament: respect față de oameni, profesionalism, responsabilitate, corectitudine, imparțialitate, disciplină, spirit de comunicare.

Documente ce urmează a fi prezentate:

- a) formularul de participare;
- b) copia buletinului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii;
- d) copia carnetului de muncă, certificate privind activitatea profesională desfășurată după data de 1 ianuarie 2019 sau alte documente confirmative.

Cazierul judiciar sau Declarația pe propria răspundere

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu declarația pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen maximum 10 zile calendaristice de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Modalitatea de depunere a documentelor:

Persoanele interesate pot depune personal /prin poștă/prin e-mail

Dosarul la concurs poate fi depus până la data de 13 martie 2026 ora 17.00, pe adresa: or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, nr. 33, etajul 4 biroul 401 sau prin e-mail la adresa: ialoveniconsiliu@gmail.com.

Persoana de contact: Eleonora Balan, tel. 026824235.

Bibliografia concursului

**pentru ocuparea funcției publice vacante de specialist principal Direcția
Economie din cadrul Aparatului președintelui raionului**

1. Constituția Republicii Moldova, adoptată la 29 iulie 1994.
2. Legea nr. 436 din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală.
3. Legea nr. 158 din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.
4. Legea nr. 71 din 31 martie 2023 cu privire la subvenționarea în agricultură și mediul rural.
5. Codul funciar al Republicii Moldova nr. 22 din 24 ianuarie 2024.
6. Legis.md – sursă oficială de informare legislativă.
7. IL.md – sursă de informare.