



Republica Moldova  
CONSILIUL RAIONAL IALOVENI



**ÎNȘTIINȚARE**

-----30 ianuarie 2026-----

**Stimată Doamnă!**  
**Stimate Domn!**

În conformitate cu prevederile art. 45 alin.(2) și (3), art. 53, alin.(1), lit.(f) și art. 54 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, dispoziția președintei raionului nr. 11-g din 23.01.2026 „Cu privire la convocarea consilierilor raionali în ședință extraordinară a Consiliului raional Ialoveni”, Vă înștiințăm cu privire la convocarea consilierii raionali în ședință extraordinară a Consiliului raional Ialoveni pentru data de **30 ianuarie 2026, ora 10<sup>00</sup>**, în Sala Mare din incinta Consiliului raional Ialoveni.

**ORDINEA DE ZI:**

- 1/1. Cu privire la corelarea bugetului raional pentru anul 2026 cu Legea bugetului de stat  
*Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*
- 1/2. Cu privire la modificarea bugetului raional pentru anul 2026 aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 7/19 din 12 decembrie 2025  
*Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*
- 1/3. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare  
*Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*
- 1/4. Cu privire la casarea unor mijloace fixe uzate complet  
*Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*
- 1/5. Cu privire la aprobarea statelor de personal ale instituțiilor medico-sanitare publice din raionul Ialoveni pentru anul 2026  
*Raportor: Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului*
- 1/6. Cu privire la stabilirea salariilor lunare pentru personalul de conducere din instituțiile medico-sanitare publice din raionul Ialoveni  
*Raportor: Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului*
- 1/7. Cu privire la aprobarea statului de personal al Întreprinderii Municipale „Centrul stomatologic raional Ialoveni” pentru anul 2026  
*Raportor: Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului*
- 1/8. Cu privire la stabilirea salariului lunar pentru administratorul Întreprinderii Municipale „Centrul stomatologic raional Ialoveni”  
*Raportor: Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului*

- 1/9. Cu privire la încorporarea cetățenilor în serviciul militar în termen, termen redus și serviciul civil în aprilie - iulie 2026, precum și a rezerviștilor în caz de mobilizare  
*Raportor: Ion GÎSCĂ, șef Secția administrativ-militară*
- 1/10. Cu privire la aprobarea Statutului Instituției Publice „Gimnaziul Horești, raionul Ialoveni”  
*Raportoare: Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație Ialoveni*
- 1/11. Cu privire la organizarea etapei raionale a Concursului republican „Pedagogul anului”  
*Raportoare: Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație Ialoveni*
- 1/12. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional nr. 6/32 din 14 noiembrie 2025 „Cu privire la transmiterea, cu titlu gratuit, din proprietatea raionului Ialoveni în proprietate statului, administrarea Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, drumului L494 „R3 – drumul de acces spre or. Ialoveni”  
*Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*
- 1/13. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional nr. 7/12 din 12 decembrie 2025 „Cu privire la aprobarea Programului privind repartizarea mijloacelor fondului rutier pentru anul 2026”  
*Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*
- 1/14. Cu privire la prelungirea termenului contractului de locațiune pentru locuințele sociale cu beneficiarii  
*Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*
- 1/15. Cu privire la repartizarea locuințelor sociale  
*Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*
- 1/16. Cu privire la conferirea Titlului onorific „Cetățean de Onoare al raionului Ialoveni”  
*Raportoare: Natalia EREMIA, președinta raionului*
- 1/17. Cu privire la aprobarea Acordului de parteneriat între Consiliul raional Ialoveni și Asociația Obștească „Asociația pentru Promovarea Antreprenoriatului”  
*Raportoare: Ludmila RUSSU, șefa Direcției economie*
- 1/18. Cu privire la aprobarea statului de personal al Întreprinderii Municipale „Biroul de proiectare și prestări de servicii din Ialoveni” pentru anul 2026  
*Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*
- 1/19. Cu privire la stabilirea salariului lunar pentru administratorul Întreprinderii Municipale „Biroul de proiectare și prestări de servicii din Ialoveni”  
*Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*
- 1/20. Cu privire la abrogarea Deciziei nr. 01-12 din 03 martie 2011 „Cu privire la aprobarea Acordului Parteneriat și Cooperare între raionul Ialoveni și Congresul Autorităților Locale din Moldova (CALM)  
*Raportoare: Natalia EREMIA, președinta raionului*

- 1/21. Cu privire la acceptarea primirii în comodat a unității de transport de la Ministerul Educației și Cercetării la Direcția Generală Educație Ialoveni  
*Raportoare: Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație Ialoveni*
- 1/22. Cu privire la aprobarea transmiterii în subcomodat a unității de transport de la Direcția Generală Educație Ialoveni la I.P. Liceul Teoretic Ruseștii Noi, comuna Ruseștii Noi, raionul Ialoveni  
*Raportoare: Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație Ialoveni*
- 1/23. Cu privire la acceptarea primirii unității de transport din proprietatea publică a statului, gestiunea Ministerul Educației și Cercetării în proprietate publică a Consiliului raional Ialoveni, gestiunea Direcției Generale Educație Ialoveni  
*Raportoare: Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație Ialoveni*
- 1/24. Cu privire la Raportul de activitate al administrației raionului Ialoveni pentru anul 2025  
*Raportoare: Natalia EREMIA, președinta raionului*

**Vă invităm la ședință.**

*Cu respect,*

**Aliona PLUGARU,**  
**Secretara Consiliului raional**

## **GRAFICUL ȘEDINTEI COMISIILOR CONSULTATIVE DE SPECIALITATE**

### **Comisia 1: Economie, finanțe, buget, atragerea investițiilor și dezvoltare regională**

**30.01.2026, ora 09:00, sala mică de ședință** ( proiectele: 1/1,1/2,1/3,1/4,1/6,1/13,1/16,1/19,1/24)

1. Braga Mihail
2. Dimitrov Alexandra
3. Bivol Feodosia
4. Mofluz Ana
5. Sainsus Valeriu
6. Gandrabur Victor
7. Sula Ion
8. Vovc Liviu
9. Iachim Natalia

### **Comisia 2: Protecție socială, sănătate și sport** ( proiectele: 1/5,1/6,1/7,1/8,1/16,1/18,1/19,1/24 )

**30.01.2026, ora 09:00, biroul vicepreședintelui Beregoi Petru**

1. Curnic Constantin
2. Carabeț Iurie
3. Liviu Vovc
4. Vrancean Valentin
5. Meriacre Radu

### **Comisia 3: Învățământ, cultură, tineret, culte și turism** (proiectele:

1/9,1/10,1/11,1/16,1/17,1/21,1/22,1/23,1/24 )

**30.01.2026 ora 09:00, biroul vicepreședintelui**

1. Șubă Zinaida
2. Ghețiu Adelina
3. Cojușneanu Tatiana
4. Tonu Galina
5. Borta Alexandra
6. Nedelciuc Daniela
7. Pascal Veronica

### **Comisia 4: Agricultură, industrie, ecologie, patrimoniu, amenajarea teritoriului, infrastructură și cadastru** (proiectele: 1/12,1/13,1/14,1/15,1/16,1/24)

**30.01.2026, ora 09:00, biroul specialistului principal Snejana Melnic**

1. Codreanu Sergiu
2. David Adrian
3. Castraveț Aliona
4. Șandrovschi Andrei
5. Castraveț Ilie
6. Cojocaru Dan
7. Ormos Vadim

### **Comisia 5: Drept, disciplină și administrație publică** ( toate proiectele)

**30.01.2026, ora 09:00, sala mare de ședință**

1. Tonu Mihail
2. Gorceac Diana
3. Hariton Nicoleta
4. Iachim Natalia
5. Eremia Andrei
6. Gaștea Ruslan
7. Ionaș Ion

## PROIECTELE DECIZIILOR

### Decizia nr. 1/1

#### **1/1. Cu privire la corelarea bugetului raional pentru anul 2026 cu Legea bugetului de stat**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 24 al Legii nr. 397/ 2003 privind finanțele publice locale, art. 55 alin.(5) al Legii nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar – fiscal, Legii bugetului de stat pe anul 2026 nr. 322/2025, *Echilibrarea bugetelor locale prin asigurarea volumului transferurilor cu destinație specială de la bugetul de stat pentru asigurarea prevederilor cadrului normativ bugetar*, Consiliul raional **DECIDE:**

**1.** Bugetul raional pentru anul 2026, aprobat prin Decizia Consiliului raional nr.7/19 din 12 decembrie 2025 *se corelează*, conform anexelor nr.1 și nr. 2, după cum urmează:

- **la capitolul „Venituri”** cu suma de – 17 165,9 mii lei.
- **la capitolul „Cheltuieli”** cu suma de – 17 165,9 mii lei.

**2.** Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe.

**3.** Controlul asupra executării prezentei decizii îl va asigura doamna Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

**4.** Prezenta decizie se aduce la cunoștința persoanelor vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa or. Ialoveni, str. Prieteniei nr. 4, în termen de 30 de zile de la comunicare/notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Anexa nr.1*

*la Decizia Consiliului raional*

*nr.1/1 din 30.01.2026*

#### **Sinteza transferurilor bugetului raional Ialoveni corelat anul 2026**

| Denumirea                                                                                                | Cod ECO(K6) | Suma, mii lei   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|
| <i>Transferuri de la bugetul de stat, total</i>                                                          |             | <b>17 165,9</b> |
| Transferuri cu destinație specială pentru învățământul primar, secundar, general, special și extrașcolar | 191111      | <b>16 417,4</b> |

|                                                                                                                                                                                                                     |        |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|
| Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru asigurarea și asistență socială ( <i>susținerea tinerilor specialiști din domeniul educației</i> ) | 191112 | <b>983,3</b>   |
| Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru școli sportive                                                                                     | 191113 | <b>833,2</b>   |
| Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru infrastructura drumurilor                                                                          | 191116 | <b>-1068,0</b> |

**Resursele și cheltuielile bugetului raional conform clasificății funcționale și pe programe ale Consiliului raional Ialoveni pentru anul 2026**

| Nr         | Denumirea                                                         | Cod F1    | Cod Pr/subpr. | Suma, mii lei   |
|------------|-------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|-----------------|
|            | <b>Cheltuieli curente, în total</b>                               |           |               | <b>17 165,9</b> |
| <b>I</b>   | <b>Transport rutier</b>                                           | <b>4</b>  | <b>F1</b>     | <b>-1068,0</b>  |
|            | Dezvoltarea drumurilor                                            | P2        | 6402          | -1068,0         |
| <b>II</b>  | <b>Cultura, sport, tineret, culte și odihnă</b>                   | <b>8</b>  | <b>F1</b>     | <b>833,2</b>    |
|            | Sport                                                             | P2        | 8602          | 833,2           |
| <b>III</b> | <b>Învățământ</b>                                                 | <b>9</b>  | <b>F1</b>     | <b>16 417,4</b> |
|            | Educație timpurie                                                 | P2        | 8802          | 18,2            |
|            | Învățământ primar                                                 | P2        | 8803          | 406,4           |
|            | Învățământ gimnazial                                              | P2        | 8804          | 4227,0          |
|            | Învățământ special                                                | P2        | 8805          | 38,1            |
|            | Învățământ liceal                                                 | P2        | 8806          | 11645,7         |
|            | Educație extrașcolară                                             | P2        | 8814          | 82,0            |
| <b>IV</b>  | <b>Protecție socială</b>                                          | <b>10</b> | <b>F1</b>     | <b>983,3</b>    |
|            | Protecție socială a unor categorii de cetățeni ( <i>P300548</i> ) | P2        | 9019          | 983,3           |
|            |                                                                   |           |               |                 |

*Anexa nr.2  
la Decizia Consiliului raional  
nr.1/1 din 30.01.2026*

*Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*

### **Decizia nr. 1/2**

**1/2. Cu privire modificarea bugetului raional pentru anul 2026 aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 7/19 din 12 decembrie 2025**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 27, art. 28 al Legii nr. 397/ 2003 privind finanțele publice locale, art. 43, art. 44, art. 61 al Legii nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar – fiscal, Demersurile instituțiilor bugetare din raionul Ialoveni, Consiliul raional **DECIDE:**

**1.** Bugetul Consiliului raional Ialoveni pe anul 2026, aprobat prin Decizia Consiliului raional nr.7/19 din 12 decembrie 2025, se majorează cu suma de **1657,3 mii lei**, după cum urmează:

**a) -322,0 mii lei** Bugetul **Aparatului președinelui raionului (Org2-13527)** din bugetul **Primăriei satului Sociteni**, conform Deciziei consiliului sătesc (Transfer capital între bugetele de nivelul I și II), *cod ECO de Venituri: 193120,,Transferuri capital primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale*, *cod ECO de Cheltuieli: 282900,,Cheltuieli capitale neatribuite la alte categorii*” cu titlu de contribuție pentru anul 2026 la Proiectul „Apeduct magistral de apă de la punctul de racordare din orașul Ialoveni spre satele Sociteni, Dănceni, Suruceni, Nimoreni, Malcoci” PIP2(7503) P3(00431);

**b) -322,0 mii lei** Bugetul **Aparatului președinelui raionului (Org2-13527)** din bugetul **Primăriei satului Dănceni**, conform Deciziei consiliului sătesc (Transfer capital între bugetele de nivelul I și II), *cod ECO de Venituri: 193120,,Transferuri capital primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale*, *cod ECO de Cheltuieli: 282900,,Cheltuieli capitale neatribuite la alte categorii*” cu titlu de contribuție pentru anul 2026 la Proiectul „Apeduct magistral de apă de la punctul de racordare din orașul Ialoveni spre satele Sociteni, Dănceni, Suruceni, Nimoreni, Malcoci” PIP2(7503) P3(00431);

**c) -322,0 mii lei** Bugetul **Aparatului președinelui raionului (Org2-13527)** din bugetul **Primăriei satului Suruceni**, conform Deciziei consiliului sătesc (Transfer capital între bugetele de nivelul I și II), *cod ECO de Venituri: 193120,,Transferuri capital primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale*, *cod ECO de Cheltuieli: 282900,,Cheltuieli capitale neatribuite la alte categorii*” cu titlu de contribuție pentru anul 2026 la Proiectul „Apeduct magistral de apă de la punctul de racordare din orașul Ialoveni spre satele Sociteni, Dănceni, Suruceni, Nimoreni, Malcoci” PIP2(7503) P3(00431);

**d) -322,0 mii lei** Bugetul **Aparatului președinelui raionului (Org2-13527)** din bugetul **Primăriei satului Nimoreni**, conform Deciziei consiliului sătesc (Transfer capital între bugetele de nivelul I și II), *cod ECO de Venituri: 193120,,Transferuri capital primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale*, *cod ECO de Cheltuieli: 282900,,Cheltuieli capitale neatribuite la alte categorii*” cu titlu de contribuție pentru anul 2026 la Proiectul „Apeduct magistral de apă de la punctul de racordare din orașul Ialoveni spre satele Sociteni, Dănceni, Suruceni, Nimoreni, Malcoci” PIP2(7503) P3(00431);

e) **-322,0 mii lei** Bugetul **Aparatului președinelui raionului (Org2-13527)** din bugetul **Primăriei satului Malcoci**, conform Deciziei consiliului sătesc (Transfer capital între bugetele de nivelul I și II), *cod ECO de Venituri: 193120,,Transferuri capital primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale*, *cod ECO de Cheltuieli: 282900,,Cheltuieli capitale neatribuite la alte categorii*” cu titlu de contribuție pentru anul 2026 la Proiectul „Apeduct magistral de apă de la punctul de racordare din orașul Ialoveni spre satele Sociteni, Dănceni, Suruceni, Nimoreni, Malcoci” P1P2(7503) P3(00431);

f) **-25,3 mii lei** (echivalentul a 1278 euro) Bugetul **Aparatului președintelui raionului (Org2-13527)** din donații voluntare, conform Acordului de finanțare încheiat între Consiliul raional Ialoveni și Consiliul Județean Arad, *cod ECO de Venituri: 144224,,Donații voluntare pentru cheltuieli capitale din surse externe pentru instituțiile bugetare*, *cod ECO de Cheltuieli:319220,,Construcții speciale în curs de execuție*”, pentru finanțarea proiectului Construcția stadionului raional P1P2(8602) P3(00319), (codul obiectului 14736);

g) **-15,0 mii lei** Bugetul **Școlii Sportive pentru Copii și Tineret Ialoveni (Org2-14591)**, din care 5,0 mii lei din plățile de solidaritate ale Federației Moldovenești de Fotbal destinate dezvoltării fotbalului pentru copii și juniori *cod ECO de Venituri:144114,,Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare*” și 10,0 mii lei de la darea în locațiune a sălii de sport, *cod ECO de Venituri:142320,,Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public*”, *coduri ECO de Cheltuieli:222110,,Energie electrică*”-10,0 mii lei, 281900,,Cheltuieli curente neatribuite”-5,0 mii lei, P1P2(8602) P3(00238);

h) **-5,0 mii lei** Bugetul **Gimnaziului „Mitropolit Gurie Grosu” s.Nimoreni (Org2-14629)** din donații voluntare, *cod ECO de Venituri:144114,,Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare*, *cod ECO de Cheltuieli:335110,,Procurarea materialelor pentru scopuri didactice*”, P1P2(8804) P3(00544);

i) **-2,0 mii lei** Bugetul **Liceului Teoretic „Ion Suruceanu” s.Suruceni (Org2-14616)** din donații voluntare, *cod ECO de Venituri:144114,,Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare*, *cod ECO de Cheltuieli:337110,,Procurarea materialelor de construcție*”, P1P2(8806) P3(00544).

2. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii îl va asigura doamna Natalia EREMIA, președinta raionului.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința instituțiilor /persoanelor vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa or. Ialoveni, str. Prieteniei nr. 4, în termen de 30 de zile de la comunicare/notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*



## **Decizia nr. 1/3**

### **1/3. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Legii nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar – fiscale, Regulamentul privind utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă al bugetului raional, aprobat prin Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 04-13 din 27 noiembrie 2008, Consiliul raional **DECIDE:**

#### **1. Se aprobă alocarea mijloacelor financiare din Fondul de Rezervă al Consiliului raional, în sumă de 45,0 mii lei, din care:**

*1.1 Aparatului Președintei raionului în sumă de **45,0 mii lei**, după cum urmează:*

**-10,0 mii lei**, cu titlu de ajutor material, doamnei Iovu Tatiana, satul Suruceni în legătură cu decesul tatălui Bizin Oleg, veteran de război;

**-5,0 mii lei**, cu titlu de ajutor material, domnului Mereacre Ion, satul Costești, cu prilejul aniversării a 100 ani de la naștere, în semn de recunoștință și devotament, veteran participant la acțiunile de luptă din cel de-al Doilea Război Mondial;

**-10,0 mii lei**, cu titlu de ajutor material, doamnei Eșanu Valentina, satul Suruceni în legătură cu decesul soțului Eșanu Ion, veteran de război;

**-10,0 mii lei**, cu titlu de ajutor material, doamnei Bivol Alexandra, satul Costești în legătură cu decesul soțului Bivol Mihail, veteran de război;

**-10,0 mii lei**, cu titlu de ajutor material, domnului Cotov Serghei, satul Dînceni în legătură cu decesul tatălui Cotov Iurie, veteran de război.

**2.** Responsabili de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe, doamna Angela TROFIM, contabilă șefă a Aparatului președintei raionului.

**3.** Controlul asupra executării prezentei decizii îl va asigura doamna Natalia EREMIA, președinta raionului.

**4.** Prezenta decizie se aduce la cunoștința persoanelor vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa or. Ialoveni, str. Prieteniei nr. 4, în termen de 30 de zile de la comunicare/notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*

## **Decizia nr. 1/4**

### **1/4. Cu privire la casarea unor mijloace fixe uzate complet**

În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1) lit. (e) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Hotărârii Guvernului nr. 500/1998 despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, Hotărârii Guvernului nr. 338/2003 cu privire la aprobarea catalogului mijloacelor fixe și activelor nemateriale, Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216/2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, Demersul IMSP Centrul de Sănătate Puhoi nr. 48 din 08.12.2025, Procesele-verbale de casare a mijloacelor fixe nr.1-12 din 12.12.2025, Demersul IMSP Centrul de Sănătate Răzeni nr. 75 din 15.12.2025, Procesele-verbale de casare a mijloacelor fixe nr.1-14 din 10.12.2025, Demersul IP Liceul Teoretic "Mihail Bîrcă" c. Mileștii Mici nr. 04 din 20.01.2026, Procesul verbal nr. 1-17 din 14.01.2026, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se autorizează casarea mijloacelor fixe ale **IMSP Centrul de Sănătate Puhoi** în valoare de **71 670,00 lei**, uzate complet conform termenului de păstrare și radierea acestora din Registrul mijloacelor fixe, *anexa nr.1*.

2. Se autorizează casarea mijloacelor fixe ale **IMSP Centrul de Sănătate Răzeni** în valoare de **74 571 lei**, uzate complet conform termenului de păstrare și radierea acestora din Registrul mijloacelor fixe, *anexa nr.2*.

3. Se autorizează casarea mijloacelor fixe ale **IP Liceul Teoretic "Mihail Bîrcă" c. Mileștii Mici** în valoare de **230 132,13 lei**, uzate complet conform termenului de păstrare și radierea acestora din Registrul mijloacelor fixe, *anexa nr.3*.

4. Instituțiile nominalizate vor scoate de pe conturile contabile mijloacele fixe casate, respectând prevederile Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 216/2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar.

5. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează conducătorul instituției vizate.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii îl va asigura doamna Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

7. Prezenta decizie se aduce la cunoștința instituțiilor /persoanelor vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa or. Ialoveni, str. Prieteniei nr. 4, în termen de 30 de zile de la comunicare/notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Anexa nr. 1*  
*la Decizia Consiliului raional*  
*nr. 1/4 din 30.01.2026*  
*Anexa nr. 2*  
*la Decizia Consiliului raional*  
*nr. 1/4 din 30.01.2026*

Raportoare: Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe

### **Decizia nr. 1/5**

#### **1/5. Cu privire la aprobarea statelor de personal ale instituțiilor medico-sanitare publice din raionul Ialoveni pentru anul 2026**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 4 alin. (7) al Legii ocrotirii sănătății nr. 411/1995, Ordinului Ministrului Sănătății al Republicii Moldova, nr. 1086/2016 cu privire la aprobarea Regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale prestatorilor de servicii de sănătate, Ordinului Ministrului Sănătății al Republicii Moldova, nr. 695/2010, modificat prin Ordinul Ministrului Sănătății nr. 46/2016, Consiliul raional **DECIDE :**

1. Se aprobă, după cum urmează:

- a) Statele de personal ale **IMSP Centrul de Sănătate Ialoveni**, conform anexei 1.
- b) Statele de personal ale **IMSP Centrul de Sănătate Horești**, conform anexei 2.
- c) Statele de personal ale **IMSP Centrul de Sănătate Ruseștii Noi**, conform anexei 3.
- d) Statele de personal ale **IMSP Centrul de Sănătate Mileștii Mici**, conform anexei 4.
- e) Statele de personal ale **IMSP Centrul de Sănătate Bardar**, conform anexei 5.
- f) Statele de personal ale **IMSP Centrul de Sănătate Țipala**, conform anexei 6.
- g) Statele de personal ale **IMSP Centrul de Sănătate Costești**, conform anexei 7.
- h) Statele de personal ale **IMSP Centrul de Sănătate Răzeni**, conform anexei 8.
- i) Statele de personal ale **IMSP Centrul de Sănătate Puhoi**, conform anexei 9.
- j) Statele de personal ale **IMSP Centrul de Sănătate Văsieni**, conform anexei 10.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina conducătorilor Instituțiilor Medico-Sanitare Publice din raionul Ialoveni.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina domnului Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința instituțiilor vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa or. Ialoveni, str. Prieteniei nr. 4, în termen de 30 de zile de la comunicare/notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

**la Decizia Consiliului raional Ialoveni  
nr. 1/5 din 30.01.2026**

✓ **IMSP Centrul de Sănătate Ialoveni**  
**STATELE DE PERSONAL PENTRU ANUL 2026**

| Nr. | Categoria de personal               | Nr. total de unități | Nr.de unități contractat cu CNAM |
|-----|-------------------------------------|----------------------|----------------------------------|
|     | <b>TOTAL</b>                        | <b>216,25</b>        | <b>216,5</b>                     |
|     | inclusiv:                           |                      |                                  |
| 1   | Personal administrativ de conducere | 2,0                  | 2,0                              |
| 2   | Personal medical superior           | 63,75                | 63,75                            |
| 3   | Personal medical cu studii medii    | 106                  | 106                              |
| 4   | Personal auxiliar sanitar           | 22,5                 | 22,5                             |
| 5   | Alt personal                        | 22,0                 | 22,0                             |

**Anexa 2**  
**la Decizia Consiliului raional Ialoveni,**  
**nr. 1/5 din 30.01.2026**

✓ **IMSP Centrul de Sănătate Horești**  
**STATELE DE PERSONAL PENTRU ANUL 2026**

| Nr. | Categoriile de personal | Numarul de State total | Numarul de state contactate cu CNAM |
|-----|-------------------------|------------------------|-------------------------------------|
|     | <b>Total general</b>    | <b>30.50</b>           | <b>30.50</b>                        |
| 1   | Personal de conducere   | 1.00                   | 1.00                                |
| 2   | Medici                  | 4.25                   | 4.25                                |
| 3   | Asistente medicale      | 15.75                  | 15.75                               |
| 4   | Infermiere              | 4.50                   | 4.50                                |
| 5   | Alt personal            | 5.0                    | 5.0                                 |

**Anexa 3**  
**la Decizia Consiliului raional Ialoveni,**  
**nr. 1/5 din 30.01.2026**

✓ **IMSP Centrul de Sănătate Ruseștii Noi**  
**STATELE DE PERSONAL PENTRU ANUL 2026**

| <i>Nr</i> | <i>Categorie de personal</i>                      | <i>Număr total</i> |
|-----------|---------------------------------------------------|--------------------|
|           | <b>Total general</b>                              | <b>31,25</b>       |
|           | <b>Inclusiv :</b>                                 |                    |
| 1         | Personal de conducere                             | 1,0                |
| 2         | Medici, specialiști (medici) cu studii superioare | 3,75               |
| 3         | Personal medical cu studii medii                  | 15,25              |
| 4         | Personal medical inferior                         | 3,75               |
| 5         | Alt personal                                      | 7,5                |

*Anexa 4*  
**la Decizia Consiliului raional Ialoveni,**  
**nr. 1/5 din 30.01.2026**

✓ **IMSP Centrul de Sănătate Mileștii Mici**  
**STATELE DE PERSONAL PENTRU ANUL 2026**

| <i>Nr</i> | <i>Denumirea funcției</i>                         | <i>Numărul de unități</i> |
|-----------|---------------------------------------------------|---------------------------|
|           | <b>Total general</b>                              | <b>22,0</b>               |
| 1         | Personal de conducere                             | 1,0                       |
| 2         | Medici, specialiști (medici) cu studii superioare | 2,25                      |
| 3         | Personal medical cu studii medii                  | 12,75                     |
| 4         | Personal medical inferior                         | 3,0                       |
| 5         | Alt personal                                      | 3,0                       |

*Anexa 5*  
**la Decizia Consiliului raional Ialoveni,**  
**nr. 1/5 din 30.01.2026**

✓ **IMSP Centrul de Sănătate Bardar**  
**STATELE DE PERSONAL PENTRU ANUL 2026**

| <i>Nr</i> | <i>Denumirea funcției</i>                         | <i>Numărul de unități</i> |
|-----------|---------------------------------------------------|---------------------------|
|           | <b>Total</b>                                      | <b>30,0</b>               |
| 1         | Personal de conducere                             | 1,0                       |
| 2         | Medici, specialiști (medici) cu studii superioare | 4,0                       |
| 3         | Personal medical cu studii medii                  | 15,5                      |
| 4         | Personal medical inferior                         | 3,5                       |
| 5         | Alt Personal                                      | 6,0                       |

*Anexa 6*  
**la Decizia Consiliului raional Ialoveni,**  
**nr. 1/5 din 30.01.2026**

✓ **IMSP Centrul de Sănătate Țipala**  
**STATELE DE PERSONAL PENTRU ANUL 2026**

| <i>Nr</i> | <i>Denumirea funcției</i>                         | <i>Numărul de unități</i> |
|-----------|---------------------------------------------------|---------------------------|
| 1         | <b>Total general</b>                              | <b>20,75</b>              |
| 2         | Personal de conducere                             | 1,0                       |
| 3         | Medici, specialiști (medici) cu studii superioare | 2,0                       |
| 4         | Personal medical cu studii medii                  | 11,50                     |
| 5         | Personal medical inferior                         | 3,0                       |
| 6         | Alt personal                                      | 3,25                      |

*Anexa 7*  
**la Decizia Consiliului raional Ialoveni,**  
**nr. 1/5 din 30.01.2026**

✓ **IMSP Centrul de Sănătate Costești**  
**STATELE DE PERSONAL PENTRU ANUL 2026**

| <i>Nr</i> | <i>Categorie de personal</i>       | <i>Număr total</i> | <i>Nr personal contractat cu CNAM</i> | <i>Numarul de state din mijloace extrabugetare</i> |
|-----------|------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1         | <b>Total general</b>               | <b>57,0</b>        | <b>57,0</b>                           |                                                    |
| 2         | Personal de conducere              | 1,0                | 1,0                                   |                                                    |
| 3         | Medici                             | 8,5                | 8,5                                   |                                                    |
| 4         | Asistente medicale                 | 32,25              | 32,25                                 |                                                    |
| 5         | Personal auxiliar sanitar          | 6,0                | 6,0                                   |                                                    |
| 6         | Personal administrativ-gospodăresc | 9,25               | 9,25                                  |                                                    |

*Anexa 8*  
**la Decizia Consiliului raional Ialoveni,**  
**nr. 1/5 din 30.01.2026**

✓ **IMSP Centrul de Sănătate Răzeni**  
**STATELE DE PERSONAL PENTRU ANUL 2026**

| <i>Nr./</i> | <i>Categorie de personal</i> | <i>Număr total</i> | <i>Nr. Personal contractat cu CNAM</i> | <i>Nr.de unități din mijloace speciale</i> |
|-------------|------------------------------|--------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------|
|             | <b>Total general</b>         | <b>40,0</b>        | <b>40,0</b>                            |                                            |
|             | Personal de conducere        | 1,0                | 1,0                                    |                                            |
| 2.          | Medici                       | 6,5                | 6,5                                    |                                            |
| 3.          | Personal medical mediu       | 23,25              | 23,25                                  |                                            |
| 4.          | Personal medical inferior    | 5,0                | 5,0                                    |                                            |
| 5.          | Alt personal                 | 4,25               | 4,25                                   |                                            |

*Anexa 9*  
**la Decizia Consiliului raional Ialoveni,**  
**nr. 1/5 din 30.01.2026**

✓ **IMSP Centrul de Sănătate Puhoi**  
**STATELE DE PERSONAL PENTRU ANUL 2026**

| <i>Nr</i> | <i>Categorie de personal</i>                           | <i>Numărul de unități</i> |
|-----------|--------------------------------------------------------|---------------------------|
|           | <b>Total general</b>                                   | <b>39,75</b>              |
|           | Inclusiv :                                             |                           |
| 1         | Personal de conducere                                  | 1,0                       |
| 2         | Personal cu studii superioare                          | 5,75                      |
| 3         | Personal cu studii profesional-tehnice de specialitate | 22,0                      |
| 4         | Personal sanitar auxiliar                              | 6,5                       |
| 5         | Personal administrativ-gospodăresc                     | 4,5                       |

*Anexa 10*  
**la Decizia Consiliului raional Ialoveni,**  
**nr. 1/5 din 30.01.2026**

✓ **IMSP Centrul de Sănătate Văsieni,**  
**STATELE DE PERSONAL PENTRU ANUL 2026**

| <i>Nr</i> | <i>Categorie de personal</i>        | <i>Număr total</i> | <i>Nr. Personal contractat cu CNAM</i> |
|-----------|-------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|
|           | <b>Total general</b>                | <b>19,5</b>        | <b>19,5</b>                            |
| 1         | Personal administrativ/de conducere | 1,0                | 1,0                                    |
| 2         | Medici de familie                   | 3,0                | 3,0                                    |
| 3         | Personal medical mediu              | 10,5               | 10,5                                   |
| 4         | Personal medical inferior           | 2,5                | 2,5                                    |
| 6         | Alt personal                        | 2,5                | 2,5                                    |

**Decizia nr. 1/6**

**1/6. Cu privire la stabilirea salariilor lunare pentru personalul de conducere din instituțiile medico-sanitare publice din raionul Ialoveni**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii ocrotirii sănătății nr. 411/1995, Hotărârea Guvernului Republicii Moldova, nr. 837/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurărilor obligatorii de asistență medicală, Ordinul Ministrului Sănătății al Republicii Moldova, nr. 470/2023 cu privire la evaluarea indicatorilor de performanță ai activității instituției medico-sanitare publice, Deciziile Consiliilor administrative ale instituțiilor medico-sanitare publice din raionul Ialoveni, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă salariul de funcție și suplimentele la salariul de funcție lunar, pentru personalul de conducere din instituțiilor medico-sanitare publice din raion, după cum urmează:

**a) IMSP Centrul de Sănătate Ialoveni**

***șef:***

salariu de funcție – 28 360 lei

cumul - 0,50;

***șef-adjunct:***

salariu de funcție- 25 560 lei,

cumul - 0,50

***contabil-șef:***

salariu de funcție – 18 110 lei

cumul - 0,50

***economist-șef:***

salariu de funcție – 18 110 lei

cumul - 0,50

**b) IMSP Centrul de Sănătate Costești**

***șef:***

salariu de funcție- 23 020 lei

cumul- 0,50

***contabil-șef:***

salariu de funcție – 15 876 lei

cumul - 0,50

**c) IMSP Centrul de Sănătate Horești**

***șef:***

salariu de funcție – 20 460 lei  
cumul- 0,50;

**d). IMSP Centrul de Sănătate Bardar**

***șef:***

salariu de funcție – 20 460 mii lei  
cumul- 0,50

**e) IMSP Centrul de Sănătate Mileștii Mici**

***șef:***

salariu de funcție- 18 170 lei  
cumul- 0,50

**f) IMSP Centrul de Sănătate Răzeni**

***șef:***

salariu de funcție- 20 460 lei  
cumul- 0,50

***contabil-șef:***

salariu de funcție- 13 230 lei  
cumul -0,50

**g) IMSP Centrul de Sănătate Țipala**

***șef:***

salariu de funcție- 18 170 lei  
cumul-0,50

**h) IMSP Centrul de Sănătate Văsieni**

***șef:***

salariu de funcție- 18 170 lei  
cumul-0,50

**i) IMSP Centrul de Sănătate Puhoi**

***șef:***

salariu de funcție- 20 460 lei  
cumul-0,50

***contabil-șef:***

salariu de funcție- 13 230 lei  
cumul -0,50

**j) IMSP Centrul de Sănătate Ruseștii Noi**

***șef:***

salariu de funcție- 18 170 lei  
cumul-0,50

2. Administrațiilor instituțiilor nominalizate li se permite să achite personalului de conducere premii și plăți pentru îndeplinirea indicatorilor de



performanță în același volum ca și celorlalți angajați.

3. Administrației Centrului de Sănătate Ialoveni i se permite să stabilească suplimente la salariile conducătorului în mărime de 4,0%, contabilului-șef și economistului-șef – 4,0% din contul mijloacelor speciale, obținute la prestarea serviciilor contra plată, conform legislației și actelor normative în vigoare.

4. Se stabilește, că retribuirile stipulate la poziția „*Salariu de funcție*”, „*cumul*” vor fi aplicate pentru perioada 01 ianuarie - 31 decembrie 2026.

5. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina conducătorilor IMSP din raionul Ialoveni.

6. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

7. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință instituțiilor/persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

*Raportor: Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului*

### **Decizia nr. 1/7**

#### **1/7. Cu privire la aprobarea statului de personal al Întreprinderii Municipale „Centrul stomatologic raional Ialoveni” pentru anul 2026**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 4 alin. (7) al Legii ocrotirii sănătății nr. 411/1995, art. 6, art. 7 ale Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Decizia Consiliului raional nr. 2/10 din 23.02.2024 *Cu privire la aprobarea Statutului Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic Ialoveni”*, Decizia Consiliului raional nr. 2/11 din 23 februarie 2024 *Cu privire la aprobarea Regulamentului Consiliului de administrație al Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic Ialoveni”*, Consiliul raional **DECIDE :**

1. Se aprobă Statul de personal al Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic raional Ialoveni” pentru anul 2026, conform anexei.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Ana ULMANU, administrator al Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic raional Ialoveni”.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina domnului Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința persoanelor/instituției vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa or. Ialoveni, str. Prieteniei nr. 4, în termen de 30 de zile de la

comunicare/notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Anexă  
la Decizia Consiliului raional  
nr. 1/7 din 30.01.2026*

**Statul de personal  
al ÎM Centrul Stomatologic raional Ialoveni  
pentru anul 2026**

|          |                                           | <b>Nr. de<br/>Unități</b> | <b>Autogestiune</b> | <b>Asigurări</b> |
|----------|-------------------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------|
|          | <b>Personal de conducere</b>              | 2,00                      | 1,00                | 1,00             |
| <b>1</b> | <b><i>Subdiviziunea Ialoveni</i></b>      | <b>37,25</b>              | <b>24,50</b>        | <b>12,75</b>     |
|          | Medici                                    | 17,00                     | 12,50               | 4,50             |
|          | Personal medical mediu                    | 9,00                      | 5,75                | 3,25             |
|          | Personal medical inferior                 | 5,00                      | 2,50                | 2,50             |
|          | Alt personal                              | 6,25                      | 3,75                | 2,50             |
| <b>2</b> | <b><i>Subdiviziunea Costești</i></b>      | <b>4,50</b>               | <b>2,75</b>         | <b>1,75</b>      |
|          | Medici                                    | 3,00                      | 2,00                | 1,00             |
|          | Personal medical mediu                    | 1,00                      | 0,50                | 0,50             |
|          | Personal medical inferior                 | 0,50                      | 0,25                | 0,25             |
| <b>3</b> | <b><i>Subdiviziunea Bardar</i></b>        | <b>1,75</b>               | <b>1,00</b>         | <b>0,75</b>      |
|          | Medici                                    | 1,00                      | 0,50                | 0,50             |
|          | Personal medical mediu                    | 0,50                      | 0,25                | 0,25             |
|          | Personal medical inferior                 | 0,25                      | 0,25                | -                |
| <b>4</b> | <b><i>Subdiviziunea Răzeni</i></b>        | <b>1,75</b>               | <b>0,50</b>         | <b>1,00</b>      |
|          | Medici                                    | 1,00                      | 0,50                | 0,50             |
|          | Personal medical mediu                    | 0,50                      | 0,00                | 0,25             |
|          | Personal medical inferior                 | 0,25                      | -                   | 0,25             |
| <b>5</b> | <b><i>Subdiviziunea Puhoi</i></b>         | <b>1,75</b>               | <b>0,75</b>         | <b>1,00</b>      |
|          | Medici                                    | 1,00                      | 0,50                | 0,50             |
|          | Personal medical mediu                    | 0,50                      | 0,25                | 0,25             |
|          | Personal medical inferior                 | 0,25                      | -                   | 0,25             |
| <b>6</b> | <b><i>Subdiviziunea Ruseștii Noi</i></b>  | <b>1,75</b>               | <b>1,00</b>         | <b>0,75</b>      |
|          | Medici                                    | 1,00                      | 0,50                | 0,50             |
|          | Personal medical mediu                    | 0,50                      | 0,25                | 0,25             |
|          | Personal medical inferior                 | 0,25                      | 0,25                | -                |
| <b>7</b> | <b><i>Subdiviziunea Suruceni</i></b>      | <b>1,00</b>               | <b>0,50</b>         | <b>0,50</b>      |
|          | Medici                                    | 0,50                      | 0,25                | 0,25             |
|          | Personal medical mediu                    | 0,25                      | 0,25                | -                |
|          | Personal medical inferior                 | 0,25                      | -                   | 0,25             |
| <b>8</b> | <b><i>Subdiviziunea Mileștii Mici</i></b> | <b>1,75</b>               | <b>0,75</b>         | <b>1,00</b>      |
|          | Medici                                    | 1,00                      | 0,50                | 0,50             |
|          | Personal medical mediu                    | 0,50                      | 0,25                | 0,25             |
|          | Personal medical inferior                 | 0,25                      | -                   | 0,25             |
|          | <b>Total unități</b>                      | <b>53,50</b>              | <b>33,25</b>        | <b>20,25</b>     |

**Decizia nr. 1/8**

**1/8. Cu privire la stabilirea salariului lunar pentru administratorul Întreprinderii Municipale „Centrul stomatologic raional Ialoveni”**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 16, 18, 137, 139, 163 lit. (a), 165, 209 ale Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Legea ocrotirii sănătății nr. 411/1995, Hotărârea Guvernului nr. 484/2019 pentru aprobarea unor acte normative privind punerea în aplicare a Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Hotărârea Guvernului nr. 743/2002 pentru aprobarea Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile cu autonomie financiară, Hotărârea nr. 3 din 15.01.2026 al Consiliului de administrare, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă pentru anul 2026, salariul de funcție în mărime de 27 162,50 lei, administratorului Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic raional Ialoveni”.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina administratorului Întreprinderii Municipale „Centrul Stomatologic raional Ialoveni”.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința persoanelor / instituției vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa or. Ialoveni, str. Prieteniei nr. 4, în termen de 30 de zile de la comunicare/notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

**Decizia nr. 1/9**

**1/9. Cu privire la încorporarea cetățenilor în serviciul militar în termen, termen redus și serviciul civil în aprilie - iulie 2026, precum și a rezerviștilor în caz de mobilizare**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 28 și art. 29 ale Legii nr. 1245/2002 privind pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei, Legii nr. 156/2007 privind organizarea serviciului civil (de alternativă), Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.

77/2001 despre aprobarea Regulamentului privind activitatea Secției administrativ-militară și efectivului-limită, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 864/2005 despre aprobarea Regulamentului cu privire la încorporarea cetățenilor în serviciul militar în termen sau în cel cu termen redus, organizarea și desfășurarea sărbătorii „Ziua recrutului”, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se stabilește termenul 16 martie – 31 iulie 2026 pentru examinarea medico-militară a recruților din raionul Ialoveni cu anii de naștere 1999-2008 (2008-recruți născuți în prima jumătate a anului) la Secția administrativ-militară (I.d.p. Ialoveni) și recruții care se adresează după atingerea vârstei 27 de ani (de la 01 februarie – 31 iulie 2026).

2. Se confirmă componența nominală a comisiei de recrutare – încorporare și comisiei medico-militară, conform anexei nr.1.

3. Se aprobă graficul prezentării recruților la comisia medico-militară de încorporare în Forțele Armate a Republicii Moldova conform listelor întocmite de SAM Ialoveni pentru comunele, satele și orașul Ialoveni începând de la data de 16 martie – 31 iulie 2026, conform anexei nr.2.

4. Se aprobă sarcina de încorporare a recruților pe primării conform anexei nr.3.

5. Se recomandă autorităților publice locale de nivelul întâi:

- să asigure prezentarea în termenul stabilit, la comisia de recrutare – încorporare a tinerilor conform prevederilor Regulamentului privind încorporarea cetățenilor în serviciul militar în termen, termen redus și serviciul civil;
- să studieze, în comun cu specialiștii Secției administrativ-militară (I.d.p. Ialoveni) starea familială a recruților, care au dreptul la amânare de la serviciul militar în termen, conform prevederilor legislației.

6. Administrația IMSP Spitalul raional:

- va contribui la organizarea activității Comisiei medicale în Spitalul raional în perioada 16 martie – 31 iulie 2026 și o va asigura cu utilaj medical necesar pentru activitate;
- va asigura examinarea medicală suplimentară și tratamentul recruților utilizând spitalizarea lor atât în secțiile spitalului raional, precum și în instituțiile republicane de profil, în caz de necesitate;
- va desemna numărul necesar de asistente medicale care vor asista operativitatea în activitatea Comisiei.

7. Inspectoratul de Poliție Ialoveni:

- va acorda ajutor Secției administrativ-militară (I.d.p. Ialoveni) în vederea prezentării recruților la comisia medico-militară și încorporării lor în serviciul militar în termen, conform graficului stabilit;
- va asigura menținerea ordinii publice în zilele de expediere a recruților în unitățile militare.

8. Secția administrativ-militară (I.d.p. Ialoveni):

- va informa săptămânal președintele raionului despre rezultatele examinării medicale și încorporării cetățenilor în serviciul militar în termen, termen redus

și serviciul civil în aprilie-iulie 2026, precum și despre activitatea primăriilor în problemele vizate;

- în comun cu autoritățile administrației publice locale de nivelul întâi va elabora graficul deplasării în localitățile raionului cu scopul studierii și examinării stării familiare a recruților.

9. Se stabilește că în caz de eliberare a membrilor comisiilor nominalizate din funcțiile deținute, atribuțiile lor vor fi executate de persoanele nou desemnate în aceste funcții, fără adoptarea altei decizii a Consiliului raional.

10. Control asupra executării prezentei decizii va fi asigurat de domnii Petru BEREGOI vicepreședinte al raionului, Ion GÎSCĂ șef Secție administrativ-militară (l.d.p. Ialoveni).

11. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință persoanelor/ instituțiilor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Anexa nr.1  
la Decizia Consiliului raional  
nr. 1/9 din 30.01.2026*

### **I. Componenta comisiei de recrutare-încorporare**

#### **Comisia de bază:**

|                       |                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Președinte -</b>   | Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului.                                                                                                                                          |
| <b>Locuitori ai</b>   |                                                                                                                                                                                      |
| <b>președintelui:</b> | GÎSCĂ Ion, șef Secție administrativ-militară (l.d.p.Ialoveni)<br>lt.col;<br>ABABII Vitalie, reprezentantul Serviciului Civil.                                                        |
| <b>Membri:</b>        | DAVID Ion, șef SSP al IP Ialoveni, comisar;<br>Reprezentantul Departamentului Trupelor de Carabinieri;<br>VRANCEAN Alina, medic-internist, președintele comisiei<br>medico-militară. |
| <b>Secretar -</b>     | GONCEAROVA Ludmila, specialistă superioară, SAM Ialoveni.<br>RACU Elena, specialistă superioară, SAM Ialoveni, psiholog.                                                             |

#### **Comisia de rezervă:**

|                       |                                                                                                                 |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Președinte -</b>   | Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului.                                                                     |
| <b>Locuitor ai</b>    |                                                                                                                 |
| <b>președintelui:</b> | BORȘ Lilea, specialistă principală, SAM Ialoveni.                                                               |
| <b>Membri:</b>        | LEU Vasile, șef adjunct SSP al IP Ialoveni, comisar;<br>Reprezentantul Departamentului Trupelor de Carabinieri; |

Constantin PEGZA, președinte a comisiei medico-militară.  
**Secretar -** EȘANU Tatiana, specialistă principală, SAM Ialoveni.

**II. Componenta comisiei medico-militară la încorporare,  
formată din medici-specialiști (de bază și de rezervă)**

**de bază:**

**Președinte – Alina VRANCEAN**

Internist – Alina VRANCEAN  
Chirurg – Constantin PEGZA  
Neurolog – Ludmila CUCU  
Psihiatru – Cristina RUSU  
Oftalmolog – Cecilia GHILAȘ  
Otorinolaringolog – Zinaida GRECU  
Dermatolog – Doina CARAMAN  
Stomatolog

**de rezervă:**

**Președinte- Constantin PEGZA**

Internist – Tamara GARMANDIR  
Chirurg – Ion UNGUREANU  
Neurolog – Fiodora FRUNZE  
Psihiatru – Victoria REBAIA  
Oftalmolog – Marina ARHIREU  
Otorinolaringolog – Elena ADAM  
Dermatolog – Doina CARAMAN  
Stomatolog

*Anexa nr.2  
la Decizia Consiliului raional  
nr.1/9 din 30.01.2026*

**A P R O B**

Președinta raionului Ialoveni  
Natalia EREMIA

**A P R O B**

Comandantul CMT Strășeni  
lt.col Serghei TUDORICA

**COORDONAT**

Director IMSP SR Ialoveni  
Dinu ȘARGU

**COORDONAT**

Director CS Ialoveni  
Irina URSULEAC

**G R A F I C U L**

***prezentării recruților la comisia medico-militară de încorporare:***

**16.03.2026**

1. Costești
2. Horești
3. Varatic
4. Mileștii Mici

**17.03.2026**

1. Bardar
2. Dănceni
3. Hansca
4. Horodca

**18.03.2026**

1. Cigîrleni
2. Cărbuna
3. Gangura
4. Răzeni

**19.03.2026**

1. Malcoci
2. Nimoreni

**23.03.2026**

1. Suruceni
2. Ialoveni

**24.03.2026**

1. Țipala
2. Ulmu

3. Pojăreni

3. Zîmbreni

3. Văsieni

**25.03.2026**

1. Molești
2. Ruseștii Noi
3. Sociteni
4. Puhoi

**Recruții, care din diferite motive, nu vor fi prezentați la comisia medico-militară în zilele indicate în grafic, urmează să se prezinte, începînd cu data de 26 martie 2026 pînă la 31 iulie 2026 în fiecare zi de marți, miercuri, joi, la ora 8.00.**

*Anexa nr.3  
la Decizia Consiliului raional  
nr. 1/9 din 30.01.2026*

**A P R O B**

Președinta raionului Ialoveni  
Natalia EREMIA

**A P R O B**

Comandantul CMT Strășeni  
lt.col Serghei TUDORICA

**S A R C I N A**

de încorporare a recruților în FARM din raionul Ialoveni  
în aprilie – iulie 2026 pe primării

| Nr. d/r | Primăria  | Numărul de recruți aflați la e/m, chemați la comisia medico – militară de încorporare. | Sarcina de încorporare | Data prezentării la comisia medico-militară |
|---------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------|
| 1.      | BARDAR    |                                                                                        | 2                      | 17.03.2026                                  |
| 2.      | CĂRBUNA   |                                                                                        | 1                      | 18.03.2026                                  |
| 3.      | CIGÎRLeni |                                                                                        | 2                      | 18.03.2026                                  |
| 4.      | COSTEȘTI  |                                                                                        | 3                      | 16.03.2026                                  |
| 5.      | DĂNCENI   |                                                                                        | 1                      | 17.03.2026                                  |
| 6.      | GANGURA   |                                                                                        | 1                      | 18.03.2026                                  |
| 7.      | HANSCA    |                                                                                        | 1                      | 17.03.2026                                  |
| 8.      | HOREȘTI   |                                                                                        | 2                      | 16.03.2026                                  |
| 9.      | HORODCA   |                                                                                        | 1                      | 17.03.2026                                  |
| 10      | IALOVENI  |                                                                                        | 4                      | 23.03.2026                                  |
| 11.     | M.MICI    |                                                                                        | 2                      | 16.03.2026                                  |
| 12.     | MALCOCI   |                                                                                        | 1                      | 19.03.2026                                  |
| 13.     | MOLEȘTI   |                                                                                        | 2                      | 25.03.2026                                  |

|              |          |  |           |            |
|--------------|----------|--|-----------|------------|
| 14.          | NIMORENI |  | 2         | 19.03.2026 |
| 15.          | POJĂRENI |  | 1         | 19.03.2026 |
| 16.          | PUHOI    |  | 2         | 25.03.2026 |
| 17.          | R.NOI    |  | 2         | 25.03.2026 |
| 18.          | RĂZENI   |  | 3         | 18.03.2026 |
| 19.          | SOCITENI |  | 1         | 25.03.2026 |
| 20.          | SURUCENI |  | 2         | 23.03.2026 |
| 21.          | ȚIPALA   |  | 2         | 24.03.2026 |
| 22.          | ULMU     |  | 1         | 24.03.2026 |
| 23.          | VĂRATIC  |  | 1         | 16.03.2026 |
| 24.          | VĂSIENI  |  | 2         | 24.03.2026 |
| 25.          | ZÎMBRENI |  | 2         | 23.03.2026 |
| <b>TOTAL</b> |          |  | <b>44</b> |            |

*Raportor: Ion GÎSCĂ, șef Secția administrativ-militară*

### **Decizia nr. 1/10**

#### **1/10. Cu privire la aprobarea Statutului Instituției Publice „Gimnaziul Horești, raionul Ialoveni”**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, prevederile cap.IV al Legii nr. 220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, art. 21 al Codului Educației al Republicii Moldova, nr. 152/2014, Ordinul nr. 235/2016 al Ministerului Educației *Cu privire la aprobarea Regulamentului – tip de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II, Nomenclatorului tipurilor de documentație școlară și rapoarte în învățământul general*, aprobat prin ordinul nr.1467/2019 Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și în temeiul Deciziei Consiliului raional Ialoveni nr. 7/14 din 12.12.2025 *Cu privire la atribuirea noii denumiri Liceului teoretic Horești*, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă, în redacție nouă, Statutul Instituției Publice „Gimnaziul Horești, raionul Ialoveni”, conform anexei nr. 1.

2. Se împuternicește doamna Violeta DOGOT, Directoare, IP Gimnaziu Horești, să opereze modificările prevăzute în prezenta decizie în Registrul de stat al unităților de drept la IP Agenția Servicii Publice.

3. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Violeta DOGOT, Directoare IP Gimnaziu Horești.

4. Controlul asupra executării deciziei va fi asigurat de doamna Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație Ialoveni.



5. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se comunică Ministerului Educației și Cercetării, Instituției Publice Gimnaziul Horești, Agenției Servicii Publice, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa or. Ialoveni, str. Prieteniei nr. 4, în termen de 30 de zile de la comunicare/notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Anexa nr. 1  
la Decizia Consiliului raional  
nr. 1/10 din 30.01.2026*

*Raportoare: Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație Ialoveni*

### **Decizia nr. 1/11**

#### **1/11. Cu privire la organizarea etapei raionale a Concursului republican „Pedagogul anului”**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, art. 16, art. 18, art. 163 lit. (a), art. 209 din Codul administrativ nr. 116/2018, Hotărârii Guvernului nr. 370/2006 cu privire la organizarea Concursului republican "Pedagogul anului", Consiliului raional **DECIDE:**

1. Se stabilește că etapa raională a Concursului republican „Pedagogul anului” se desfășoară în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului republican “Pedagogul anului” aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 370/2006, în măsura în care acesta reglementează organizarea și desfășurarea etapei raionale.

2. Se mandatează Direcția Generală Educație Ialoveni ca, în cadrul ședinței Consiliului de administrație, cu coordonarea vicepreședintelui raionului responsabil de domeniu, să aprobe anual componența Comisiei de concurs pentru organizarea etapei raionale a Concursului republican „Pedagogul anului”.

3. Se aprobă cuantumul premiilor acordate în cadrul etapei raionale a Concursului republican „Pedagogul anului”, conform anexei la prezenta decizie, și se stabilește că premiile vor fi acordate în cadrul evenimentului organizat de Direcția Generală Educație, cu ocazia sărbătorii „Ziua Lucrătorului din Învățământ”.

4. Cheltuielile ce țin de organizarea și desfășurarea etapei raionale a concursului, inclusiv premiile câștigătorilor, se acoperă din bugetul Consiliului raional Ialoveni și a Direcției Generale Educației Ialoveni, în limita alocațiilor anuale aprobate.

5. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama domnului Petru BEREGOI, vicepreședinte al raionului.

7. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi

contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

8. La intrarea în vigoare a prezentei decizii, se abrogă Decizia nr. 6/21 din 06.12.2024 *Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a Concursului raional „Pedagogul anului”*.

*Anexa  
la Decizia Consiliului raional Ialoveni  
nr. 1/11 din 30.01.2026*

### **Cuantumul premiilor acordate în cadrul etapei raionale a Concursului republican „Pedagogul anului”**

**1. Categoria *Educatorul anului*, se conferă titlul „Educatorul anului” și se acordă:**

- a) premiul I în valoare de 15 000 de lei;
- b) premiul II în valoare de 10 000 de lei;
- c) premiul III în valoare de 7 000 de lei;
- d) mențiune: premiu în valoare de 3000 de lei.

**2. Categoria *Învățătorul anului*, se conferă titlul „Învățătorul anului” și se acordă:**

- a) premiul I în valoare de 15 000 de lei;
- b) premiul II în valoare de 10 000 de lei;
- c) premiul III în valoare de 7 000 de lei.
- d) mențiune: premiu în valoare de 3000 de lei.

**3. Categoria *Profesorul anului*, la fiecare dintre cele patru arii curriculare din Planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, aprobat anual de către Ministerul Educației și Cercetării se conferă titlul „Profesorul anului” și se acordă:**

**3.1. Aria curriculară- *Limbă și comunicare***

- a) premiul I în valoare de 15 000 de lei;
- b) premiul II în valoare de 10 000 de lei;
- c) premiul III în valoare de 7 000 de lei.
- d) mențiune: premiu în valoare de 3000 de lei.

**3.2. Aria curriculară-*Matematică și științe***

- a) premiul I în valoare de 15 000 de lei;
- b) premiul II în valoare de 10 000 de lei;
- c) premiul III în valoare de 7 000 de lei.
- d) mențiune: premiu în valoare de 3000 de lei.

**3.3. Aria curriculară-*Educație socioumanistică***

- a) premiul I în valoare de 15 000 de lei;
- b) premiul II în valoare de 10 000 de lei;
- c) premiul III în valoare de 7 000 de lei.
- d) mențiune: premiu în valoare de 3000 de lei.

**3.4. Aria curriculară-*Arte, Tehnologii și Sport***

- a) premiul I în valoare de 15 000 de lei;
- b) premiul II în valoare de 10 000 de lei;
- c) premiul III în valoare de 7 000 de lei.
- d) mențiune: premiu în valoare de 3000 de lei.

**4. Laureatilor premiilor I, II, III și mențiune li se acordă diploma Consiliului raional Ialoveni.**

**5. Participanții care nu s-au clasat pe locurile I, II, III sau mențiune sunt distinși cu diplome de**

participare.

*Raportoare: Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație Ialoveni*

### **Decizia nr. 1/12**

**1/12. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional nr. 6/32 din 14 noiembrie 2025 „Cu privire la transmiterea, cu titlu gratuit, din proprietatea raionului Ialoveni în proprietate statului, administrarea Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, drumului L494 „R3 – drumul de acces spre or. Ialoveni”**

În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1) lit. (c), art. 46 alin. (1), 74, 75, 77 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 16, art. 18, art. 163 lit. (a), art. 209 din Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, art. 7 alin. (2), alin. (3), art. 9 alin. (1) și alin. (2) lit. (b) din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deținutarea proprietății publice, art. 2-5 din Legea drumurilor nr. 509/1995, art. 8 din Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2015, Hotărârii Guvernului nr. 1468/2016 *privind aprobarea listelor drumurilor publice naționale și locale din Republica Moldova*, modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 558/2025 *pentru modificarea anexelor nr. 1 și nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1468/2016 privind aprobarea listelor drumurilor publice naționale și locale din Republica Moldova*, în legătură cu faptul că porțiuni de drum anterior parte componentă a drumului public de interes raional L494 „R3 – drumul de acces spre or. Ialoveni” a devenit parte componentă a drumului public regional G104 „R3-Ialoveni-Costești-Molești-Răzeni-M3” și în temeiul Demersului Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale al Republicii Moldova nr. 08-6705 din 18.12.2025 (nr. de intrare 1695/02 din 22.12.2025), Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă modificarea pct. 1 din Decizia Consiliului raional nr. 6/32 din 14 noiembrie 2025 „Cu privire la transmiterea, cu titlu gratuit, din proprietatea raionului Ialoveni în proprietate statului, administrarea Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, drumului L494 „R3 – drumul de acces spre or. Ialoveni” și se expune în redacție nouă, după cum urmează: **„Se aprobă transmiterea, cu titlu gratuit, din proprietatea publică a raionului Ialoveni în proprietatea publică a statului, administrarea Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale (gestiunea S.A. „Administrația Națională a Drumurilor”), a unei porțiuni de drum cu lungimea de 2,70 km, în valoare totală de 1 392 417,13 lei, anterior parte componentă a drumului L494 „R3 – drumul de acces spre or. Ialoveni”,**

**inclus în componența drumului public regional G104 „R3-Ialoveni-Costești-Molești-Răzeni-M3”.**

2. Se împuternicește președinta raionului Ialoveni, doamna Natalia EREMIA, ca, în colaborare cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, să instituie Comisia de transmitere a bunului proprietate publică, în conformitate cu prevederile pct. 1, și să semneze toate actele necesare aferente procedurii de transmitere, cu respectarea Regulamentului privind modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2015.

3. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Angela TROFIM, contabil-șef, Aparatul președintelui raionului.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință instituțiilor/persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

*Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*

### **Decizia nr. 1/13**

**1/13. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional nr. 7/12 din 12 decembrie 2025 „Cu privire la aprobarea Programului privind repartizarea mijloacelor fondului rutier pentru anul 2026”**

În conformitate cu prevederile art. 43 din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 16, art. 18, art. 163 lit. (a), art. 209 din Codul administrativ nr. 116/2018, Legii drumurilor nr. 509/1995, Legii nr. 720/1996 privind fondul rutier, Anexei nr. 7 din Legea bugetului de stat pentru anul 2026 nr. 322/2025, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1468/2016 privind aprobarea listelor drumurilor publice naționale și locale din Republica Moldova, modificată prin Hotărârea Guvernului nr. 558/2025 pentru modificarea anexelor nr. 1 și nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1468/2016 privind aprobarea listelor drumurilor publice naționale și locale din Republica Moldova și în legătură cu faptul că porțiunea de drum, anterior parte componentă a drumului public de interes raional L494 „R3 – drumul de acces spre or. Ialoveni”, a fost transmisă în gestiunea statului și a devenit parte componentă a drumului public regional G104 „R3–Ialoveni–Costești–Molești–Răzeni–M3”, iar mijloacele financiare alocate pentru infrastructura drumurilor publice de interes raional (municipal) se diminuează corespunzător, întrucât acestea se repartizează anual în funcție de lungimea drumurilor aflate în

administrarea autorităților publice locale, fondurile urmând traseul drumului transmis, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se aprobă modificarea Anexei la Decizia Consiliului raional Ialoveni 7/12 din 12.12.2025 „Cu privire la aprobarea Programului privind repartizarea mijloacelor fondului rutier pentru anul 2026” și se expune în redacție nouă, conform Anexei la prezenta decizie.

2. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează Secția Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință instituțiilor/persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare/notificare, în conformitate cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Anexă  
la Decizia Consiliului raional Ialoveni  
nr. 1/13 din 30.01.2026*

**PROGRAMUL**  
**privind repartizarea mijloacelor fondului rutier pentru anul 2026**  
**pentru întreținerea și reparația drumurilor locale de interes raional ale raionului Ialoveni**

| Nr. d/o | Tipul lucrărilor                                               |                                                                     | Total mijloace (mii lei) | Notă                                                                |
|---------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 1.      | Întreținerea de rutină a drumurilor.                           |                                                                     | 1732,0                   |                                                                     |
| 2.      | Întreținerea drumurilor pe timp de iarnă.                      |                                                                     | 400,0                    |                                                                     |
| 3.      | Reparația capitală a drumurilor cu indiciile L.                | Drum L 508 - „, Mileștii Noi – Cărbuna – Căinari”, lungimea 1,6 km. | 5 938,6                  | Contract de antrepriză multianual, anul 2026-2027.                  |
|         |                                                                | Drum L 494 – „R3 – drumul de acces spre or. Ialoveni”, 590 m/l.     | 3 322,0                  | Contract de antrepriză multianual, anul 2025-2026.                  |
|         |                                                                | Drum L 508 - „, Mileștii Noi – Cărbuna – Căinari”, lungimea 1,6 km. | 55,0                     | Diriginte de șantier.                                               |
|         |                                                                | Drum L 494 – „R3 – drumul de acces spre or. Ialoveni”, 590 m/l.     | 35,0                     | Diriginte de șantier.                                               |
| 4.      | Executarea serviciilor de proiectare și evaluare a drumurilor. |                                                                     | 300,0                    | <b>Drum L 503 – „G 106 – Văratice – G 106.1” – lungimea 1,1 km.</b> |
|         | <b>Total:</b>                                                  |                                                                     | <b>11 782,6</b>          |                                                                     |

**Decizia nr. 1/14**

**1/14. Cu privire la prelungirea termenului contractului de locațiune pentru locuințele sociale cu beneficiarii**

În conformitate cu prevederile art. 43, 74, 75, 76, 77 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 16, 18, 96, 97, 112, 163 ale Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, art. 9 – 20, art. 33 alin. (1), (2), (3), (4) lit. (b) ale Legii nr. 75/2015 cu privire la locuințe, pct. 3 lit. (a), lit. (c), lit. (d), pct. 13 lit. (i), pct. 14, pct. 23, pct. 24 ale Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcțiilor nr. 75/2014 Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la modul și condițiile de desfășurare a Proiectului de construcție a locuințelor pentru paturile social/economic vulnerabile II, Deciziei Consiliului raional Ialoveni nr. 1/15 din 25.01.2024 „Cu privire la constituirea Comisiei de selectare a beneficiarilor pentru acordarea de locuințe sociale” și în temeiul Procesului - verbal nr. 03 din 16.01.2026 al ședinței Comisiei de selectare a beneficiarilor pentru acordarea de locuințe sociale, precum și în legătură cu faptul că beneficiarii de locuință social au depus cereri de prelungire a contractului de locațiune pentru locuințele sociale, de pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1, Consiliul raional Ialoveni, **DECIDE:**

1. Se aprobă prelungirea termenului contractului de locațiune pentru locuința social-apartament, amplasat pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1, acordat beneficiarilor eligibili, pentru o perioadă de 5 ani, după cum urmează:

**a) Categoria - persoane cu dizabilități severe care nu sînt angajate în câmpul muncii în legătură cu starea sănătății,** (art. 10 alin. (2) lit. (a) Legii nr. 75/2015), (pct. 3 lit. (a) OMDRC nr. 75/2014): **Levințe Tatiana**, apartament nr. 20 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.020.

**b) Categoria - familie cu cel puțin 3 copii, familie cu un singur părinte care cresc cel puțin 2 copii,** (pct. 3 lit. (c) OMDRC nr. 75/2014): **Solomon Anna**, apartament nr. 1 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.001.

2. Se aprobă cu titlu de excepție, prelungirea termenului contractului de locațiune pentru locuința socială pentru o perioadă de 6 luni (pînă la 31.07.2026), în vederea asigurării stabilității locative pentru beneficiarii de locuințe sociale care au copii înmatriculați în instituțiile de învățămînt din orașul Ialoveni, inclusiv elevi din clasa a XII-a, astfel încât să fie evitată perturbarea procesului educațional și să li se permită susținerea examenelor de bacalaureat în condiții de liniște și siguranță, după cum urmează:

**a) Vlas Corina**, apartament nr. 28 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.028, amplasat pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1;

b) **Plamadeala Silviu**, apartament nr. 21 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.021, amplasat pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1;

c) **Nedelciuc Daniela**, apartament nr. 20 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.020, amplasat pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1.

3. Se respinge cererea de prelungirea a termenului contractului de locațiune pentru locuințele sociale cu beneficiarii care nu întrunesc condițiile de repartizare a locuințelor sociale, după cum urmează:

a) **Lazăr Dumitru**, apartament nr. 18 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.018, amplasat pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1.

b) **Sula Mircea**, apartament nr. 17 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.017.

4. Se constată din data de 29.12.2026, încetarea Contractului de locațiune încheiat cu Țaranov Ecaterina pentru apartamentul nr. 29 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.029, amplasat pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1.

5. Se obligă beneficiarii de locuință social Țaranov Ecaterina beneficiar al apartamentului nr. 29, Lazăr Dumitru, beneficiar al apartamentului nr. 18 și Sula Mircea, beneficiar al apartamentului nr. 17 să achite integral plata pentru chiria apartamentului, plata pentru serviciile comunale și alte plăți legate de folosința temporară a apartamentului închiriat. Să rezoluționeze contractele încheiate cu prestatorii de servicii comunale, precum și să restituie Consiliului raional Ialoveni, în starea în care la primit bunul închiriat / apartamentul nr. 29, apartamentul nr. 18 și apartamentul nr. 17 situat pe adresa: orașul Ialoveni, str. Timișoara nr. 8/1, blocul A, scara 1, proprietate privată a Consiliului raional Ialoveni, pînă la data de 08.03.2026 (Lazăr Dumitru și Sula Mircea) și pînă la data de 29.03.2026 (Țaranov Ecaterina).

6. Se împuternicește președinta raionului doamna Natalia EREMIA să încheie contractul de locațiune, cu beneficiarii de locuințe sociale, conform prevederilor pct. 1 și 2 la prezenta decizie și să dispună constituirea comisiei de primire-predare, să semneze procesul-verbal de predare-primire a locuințelor sociale (apartamentele nr. 18 și nr. 27, situate în or. Ialoveni, str. Timișoara nr. 8/1, bloc A, sc. 1), precum și să întreprindă toate acțiunile necesare pentru preluarea în posesie a bunurilor imobile restituite de către beneficiari de locuințe sociale conform prevederilor pct. 3 din prezenta decizie, asigurând restituirea bunurilor în patrimoniul Consiliului raional Ialoveni.

7. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Antonina HÎȚU, șefa, Serviciului juridic, Aparatul președintelui raionului.

8. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

9. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință Instituției Publice „Cadastrul Bunurilor Imobile”, instituțiilor/persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

*Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*



**1/15. Cu privire la repartizarea locuințelor sociale**

În conformitate cu prevederile art. 43, 74, 75, 76, 77 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 16, 18, 96, 97, 112, 163 ale Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, art. 9 – 20, art. 33 alin. (1), (2), (3), (4) lit. (b) ale Legii nr. 75/2015 cu privire la locuințe, Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcțiilor nr. 75/2014 Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la modul și condițiile de desfășurare a Proiectului de construcție a locuințelor pentru păturile social/economic vulnerabile II, Deciziei Consiliului raional Ialoveni nr. 1/15 din 25.01.2024 „Cu privire la constituirea Comisiei de selectare a beneficiarilor pentru acordarea de locuințe sociale” și în temeiul Procesului - verbal nr. 03 din 16.01.2026 al ședinței Comisiei de selectare a beneficiarilor pentru acordarea de locuințe sociale și în legătură cu faptul că a încetat contactul de locațiune cu beneficiarii de locuință socială Nastas Elena pentru apartamentul nr. 2 - bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.002, Lozovanu Nicolae pentru apartamentul nr. 26 - bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.026, Macovei Elena pentru apartamentul nr. 19 - bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.019, Sandu Arsenie pentru apartamentul nr. 30 - bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.030, de pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1, Consiliul raional Ialoveni, **DECIDE:**

1. Se aprobă lista beneficiarilor de locuințe sociale, după cum urmează:

1.1 Categoria - copiii rămași fără ocrotire părintească și copiii rămași temporar fără ocrotire părintească, care au atins majoratul și nu au beneficiat de locuință din partea statului. (art. 10 alin. (2) lit. (e) Legii nr. 75/2015 cu privire la locuințe): **Josu Vlada a.n. 06.05.2009 (copil rămas fără ocrotire părintească), Josu Nicolae a.n. 06.09.2003, Josu Maria a.n. 12.04.2022.**

1.2 Categoria - familie cu cel puțin 3 copii, familie cu un singur părinte care cresc cel puțin 2 copii, (pct. 3 lit. (c) OMDRC nr. 75/2014): **Drumea Anastasia a.n. 01.05.1993, Drumea Melissa a.n. 17.04.2020, Drumea Daniela a.n. 12.01.2016.**

1.3 Categoria – veteran de război: **Gorceac Nicolae a.n. 05.07.1972.**

2. Se atribuie locuință socială, apartament amplasat pe adresa: or. Ialoveni, str. Timișoara 8/1, în locațiune pe o perioadă de 5 ani, familiilor prevăzute în prezenta decizie la pct. 1, după cum urmează: **Josu Vlada**, apartamentul nr. 26 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.026, **Drumea Anastasia** apartamentul nr. 30 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.030, **Gorceac Nicolae** apartamentul nr. 2 / bun imobil nr. cadastral 5501203.633.04.002.

3. Se împuternicește președinta raionului doamna Natalia EREMIA să încheie contractul de locațiune pentru o perioadă de 5 ani, cu beneficiarii de locuințe sociale, conform prevederilor pct. 2 la prezenta decizie.

4. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Antonina HÎȚU, șefa, Serviciului juridic, Aparatul președintelui raionului.



5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

6. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință Instituției Publice „Cadastrul Bunurilor Imobile”, instituțiilor/persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

*Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*

### **Decizia nr. 1/16**

#### **1/16. Cu privire la conferirea Titlului onorific „Cetățean de Onoare al raionului Ialoveni”**

În conformitate cu art. 43, art. 47 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Regulamentul cu privire la Titlul onorific „Cetățean de Onoare al raionului Ialoveni aprobat prin Decizia Consiliului raional Ialoveni, nr. 03-12 din 4 septembrie 2008 „Cu privire la Titlul onorific „Cetățean de Onoare al raionului Ialoveni”, în semn de înaltă recunoștință și apreciere a meritelor domnului [REDACTAT]

[REDACTAT] pentru promovarea antreprenoriatului social în Republica Moldova, pentru susținerea dezvoltării durabile și a incluziunii sociale, în scop de stimulare, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se conferă Titlul Onorific „Cetățean de Onoare al raionului Ialoveni” domnului [REDACTAT]

2. Doamna Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni va înmâna adeverința „Cetățean de Onoare al raionului Ialoveni” în cadrul unei festivități solemne.

3. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare/notificare, în conformitate cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Raportoare: Natalia EREMIA, președinta raionului*

### **Decizia nr. 1/17**

**1/17. Cu privire la aprobarea Acordului de parteneriat între Consiliul raional Ialoveni și Asociația Obștească „Asociația pentru Promovarea Antreprenoriatului”**

În conformitate cu prevederile art. 43 lit. t), art. 52 alin. (2) și art. 53 alin. (1) lit. g) ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală și în scopul colaborării cu Asociația Obștească „Asociația pentru Promovarea Antreprenoriatului” privind colaborarea în domeniul profilaxiei și prevenției viciilor dăunătoare în comunitate și în rândurile tinerilor, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se aprobă Acordul de parteneriat încheiat între Consiliul raional Ialoveni și Asociația Obștească „Asociația pentru Promovarea Antreprenoriatului”, privind protejarea sănătății în rândurile tinerilor, conform anexei, parte integrantă a prezentei decizii.

2. Se împuternicește doamna Natalia EREMIA, Președinta raionului Ialoveni, cu dreptul de a semna, în numele Consiliului raional Ialoveni, Acordul de parteneriat încheiat între Consiliul raional Ialoveni și Asociația Obștească „Asociația pentru Promovarea Antreprenoriatului”.

3. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Ludmila RUSSU, șefa Direcției economie și doamnei Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii va fi asigurat de Președinta raionului Ialoveni, doamna Natalia EREMIA.

5. Prezenta decizie se aduce la cunoștința Asociației Obștești „Asociația pentru Promovarea Antreprenoriatului”, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa or. Ialoveni, str. Prieteniei nr. 4, în termen de 30 de zile de la comunicare/notificare, în conformitate cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Anexă  
la Decizia Consiliului raional  
nr. 1/17 din 30.01.2026*

**ACORD DE PARTENERIAT NR. \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_ 2026

mun. Chișinău

**AO Asociația pentru Promovarea Antreprenoriatului (AO APA), IDNO 1014620009928, reprezentată legal prin Georgeta Melnic, Președintă, și**

**Consiliul raional Ialoveni**, IDNO 1013601000624, reprezentat legal de doamna Natalia EREMIA, Președinta raionului Ialoveni, numiți în continuare ”Parte”/”Părți” au semnat prezentul Acord de colaborare în următoarele condiții.

## **1. DISPOZIȚII GENERALE**

- 1.1 Având în vedere atribuțiile și competențele fiecărei Părți, precum și dorința de a colabora în domeniul profilaxiei și prevenției viciilor dăunătoare în comunitate, se încheie prezentul Acord de colaborare, care prevede organizarea și desfășurarea în comun a activităților în raionul Ialoveni, prevăzute în cadrul proiectului **“Comunități responsabile – Generații fără vicii”**, finanțat din mijloacele financiare ale fondului măsurilor de profilaxie și prevenire a riscurilor de îmbolnăvire al Companiei Naționale de Asigurări în Medicină.
- 1.2 Scopul prezentului Acord de colaborare urmărește stabilirea relației între Părți, în special în ceea ce privește realizarea activităților de prevenție a viciilor dăunătoare (alcool și droguri) în rândul generației tinere.
- 1.3 Activitățile, ce urmează a fi desfășurate în raionul Ialoveni, în cadrul proiectului nominalizat, cu suportul Consiliului raional Ialoveni în comun cu AO APA sunt:
  - a. Organizarea evenimentelor de promovare a proiectului în raionul Ialoveni cu participarea a circa 400 de persoane.
  - b. Identificarea unei persoane notorie, care promovează activ modul sănătos de viață, ca istorie inspirațională pentru comunitate.
  - c. Organizarea și desfășurarea a 8 seminare tematice de instruire în 4 localități ale raionului Ialoveni cu implicarea a 320-400 adolescenți și tineri din instituțiile de învățământ și centrele comunitare.
  - d. Organizarea și desfășurarea a 4 seminare tematice de instruire în 4 localități ale raionului Ialoveni cu implicarea a 160 reprezentanți ai cadrelor didactice și părinților din comunitate cu elucidarea tematicilor aferente impactului negativ a alcoolului și drogurilor asupra comunității.
  - e. Motivarea și implicarea elevilor, adolescenților, tinerilor, adulților în activități, culturale, sportive, hobby prin promovarea stilului sănătos de viață fără vicii.
  - f. Organizarea și desfășurarea 1 flashmob /a unei activități promoționale cu temetica sportivă și implicarea a circa 30 persoane.
- 1.4 Fiecare Parte se angajează să coopereze, să efectueze și să îndeplinească toate obligațiile care îi revin în temeiul acestui Acord de colaborare și pot fi solicitate în mod rezonabil și într-o manieră de bună-credință în modul stabilit de legislația națională.
- 1.4 Prezentul Acord va fi activ în perioada acțiunii proiectului **“Comunități responsabile – Generații fără vicii”**, începând cu 01.02.2026 până la 31.12.2026.

## **2. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA ACORDULUI**

- 2.1 Prezentul Acord poate fi modificat prin Acorduri suplimentare, semnate de ambele Părți.
- 2.2 Modificările pot fi operate de Părți privitor la durata contractului, includerea sau eliminarea unor măsuri.
- 2.3 Prezentul Acord poate înceta la Acordul Părților sau în alte cazuri stabilite de legislația în vigoare.

### 3. DISPOZIȚII FINALE

3.1 Părțile poartă răspundere pentru nerespectarea condițiilor prezentului Acord.

3.2 Prezentul Acord este întocmit în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare Parte.

#### Asociația pentru Promovarea

#### Antreprenoriatului”

Adresa: MD-2012, mun. Chișinău,

str. Columna, 126, of. 3

Cod fiscal: 1014620009928

IBAN MD85ML000000002251218254

BC “Moldindconbank” S.A.

e-mail: [apaproiect24@gmail.com](mailto:apaproiect24@gmail.com)

tel. 069699300

Georgeta Melnic, \_\_\_\_\_

Președintă AO APA

#### Consiliul raional Ialoveni

Adresa: MD - 6801, or. Ialoveni,

str. Alexandru cel Bun, 33

Cod fiscal: 1013601000624

e-mail: [ialoveniconsiliu@gmail.com](mailto:ialoveniconsiliu@gmail.com)

Ministerul Finantelor - Trezoreria de Stat

Codul băncii: TREZMD2X

Tel. 0268 2-00-06

Natalia EREMIA, \_\_\_\_\_

Președinta raionului Ialoveni

*Raportoare: Ludmila RUSSU, șefa Direcției economie*

#### **Decizia nr. 1/18**

#### **1/18. Cu privire la aprobarea statului de personal al Întreprinderii Municipale „Biroul de proiectare și prestări de servicii din Ialoveni” pentru anul 2026**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 16, art. 18, art. 137, art. 139, art. 163 lit. (a), art. 165, art. 209 al Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, art. 6, art. 7 al Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Hotărârii Guvernului nr. 484/2019 pentru aprobarea unor acte normative privind punerea în aplicare a Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Decizia Consiliului raional nr. 1/15 din 24.02.2022 *Cu privire la aprobarea Statutului Întreprinderii Municipale „Biroul de Proiectare și Prestări de Servicii din Ialoveni”, Decizia Consiliului raional nr. 1/17 din 24 februarie 2022 Cu privire la aprobarea componentelor nominale ale organelor de conducere ale Întreprinderii Municipale "Biroul de proiectare și prestări de servicii din Ialoveni" și Regulamentelor de funcționare ale acestora*, Hotărârea nr. 1/1 din 14.01.2026 al Consiliului de administrare, Consiliul raional **DECIDE** :

1. Se aprobă Statul de personal al Întreprinderii Municipale „Biroul de Proiectare și Prestări de Servicii din Ialoveni” pentru anul 2026, conform anexei.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina domnului Nikon CERNAT, administrator al Întreprinderii Municipale „Biroul de Proiectare și Prestări de Servicii din Ialoveni”.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința persoanelor/instituției vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa or. Ialoveni, str. Prieteniei nr. 4, în termen de 30 de zile de la comunicare/notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Anexă  
la Decizia Consiliului raional  
nr. 1/18 din 30.01.2026*

**Statul de personal  
al ÎM „Biroul de Proiectare și Prestări de Servicii din Ialoveni”  
pentru anul 2026**

|            |                                                         | <b>Codul funcției</b> | <b>Total unități</b> | <b>Autogestiune</b> |
|------------|---------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------|
| <b>1.</b>  | <b>Personal de conducere</b>                            |                       |                      |                     |
| <b>1.1</b> | Administrator                                           | 132301                | 1,00                 | 1,00                |
| <b>2.</b>  | <b>Personal de specialitate</b>                         |                       |                      |                     |
| <b>2.1</b> | Arhitect / Arhitectă                                    | 216101                | 3,0                  | 3,0                 |
| <b>2.2</b> | Inginer proiectant/ Ingineră proiectantă în construcții | 214209                | 1,0                  | 1,0                 |
| <b>3.</b>  | <b>Alt personal</b>                                     |                       |                      |                     |
| <b>3.1</b> | Contabil- șef /contabilă-șefă                           | 241103                | 0,5                  | 0,5                 |
| <b>3.2</b> | Contabil /contabilă                                     | 241106                | 0,5                  | 0,5                 |
|            | <b>TOTAL</b>                                            |                       | <b>6,0</b>           | <b>6,0</b>          |

*Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*

**Decizia nr. 1/19**

**1/19. Cu privire la stabilirea salariului lunar pentru administratorul Întreprinderii Municipale „Biroul de proiectare și prestări de servicii din Ialoveni”**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind

administrația publică locală, art. 16, 18, 137, 139, 163 lit. (a), 165, 209 ale Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Hotărârii Guvernului nr. 484/2019 pentru aprobarea unor acte normative privind punerea în aplicare a Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Hotărârii Guvernului nr. 743/2002 pentru aprobarea Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile cu autonomie financiară, Decizie Consiliului raional Ialoveni nr. 6/9 din 11 noiembrie 2021 *Cu privire la angajarea în funcție a managerului Întreprinderii Municipale, „Biroul de Proiectare și Prestări Servicii din Ialoveni”*, Hotărârea nr. 1/3 din 14.01.2026 al Consiliului de administrare, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă salariul lunar al administratorului Întreprinderii Municipale „Biroul de Proiectare și Prestări de Servicii din Ialoveni”, în mărime de 9750,00 lei, pentru anul 2026.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina domnului Nikon CERNAT, administrator al Întreprinderii Municipale „Biroul de Proiectare și Prestări de Servicii din Ialoveni”.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Natalia EREMI, președinta raionului Ialoveni.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința persoanelor / instituției vizate, intră în vigoare la data publicării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa or. Ialoveni, str. Prieteniei nr. 4, în termen de 30 de zile de la comunicare/notificare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Raportoare: Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*

### **Decizia nr. 1/20**

#### **1/20. Cu privire la abrogarea Deciziei nr. 01-12 din 03 martie 2011 „Cu privire la aprobarea Acordului Parteneriat și Cooperare între raionul Ialoveni și Congresul Autorităților Locale din Moldova (CALM)**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 16, 18, 96, 97, 112, 163 lit.a) ale Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, în temeiul lipsei relațiilor de cooperare și colaborare între Congresul Autorităților Locale din Moldova (CALM) și raionul Ialoveni, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se abrogă Decizia nr. 01-12 din 03 martie 2011 „Cu privire la aprobarea Acordului Parteneriat și Cooperare între raionul Ialoveni și Congresul Autorităților Locale din Moldova (CALM), cu modificările ulterioare.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Antonina HÎȚU, șefa, Serviciului juridic, Aparatul președintelui raionului.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință Congresului Autorităților Locale din Moldova (CALM)/persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

*Raportoare: Natalia EREMIA, președinta raionului*

### **Decizia nr. 1/21**

#### **1/21. Cu privire la acceptarea primirii în comodat a unității de transport de la Ministerul Educației și Cercetării la Direcția Generală Educație Ialoveni**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 1234-1241 din Codul civil al Republicii Moldova, art. 16, 18, 96, 97, 112, 163 din Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2015, Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 2237 din 17.12.2025 „Cu referire la repartizarea unităților de transport școlar distribuite fiecărui Organ local de specialitate în domeniul învățământului, scrisorii Ministerului Educației și Cercetării, nr. 06/46/26 din 22.01.2026, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se acceptă **primirea de la Ministerul Educației și Cercetării** la Consiliul raional Ialoveni, Direcția Generală Educație Ialoveni, în folosință gratuită – **comodat** 1 (una) unitate de transport școlar: model FORD TRANSIT, anul producerii 2025, VIN: WF0MXXTTRMSA18860, nr. de înmatriculare MSW 036.

2. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație Ialoveni.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina, domnului Petru BEREGOI, vicepreședintele raionului.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință instituției vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare/notificare, în conformitate cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Raportoare: Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație Ialoveni*

## **Decizia nr. 1/22**

### **1/22. Cu privire la aprobarea transmiterii în subcomodat a unității de transport de la Direcția Generală Educație Ialoveni la I.P. Liceul Teoretic Ruseștii Noi, comuna Ruseștii Noi, raionul Ialoveni**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 1234-1241 din Codul civil al Republicii Moldova, art. 16, 18, 96, 97, 112, 163 din Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2015, Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 2237 din 17.12.2025 *„Cu referire la repartizarea unităților de transport școlar distribuite fiecărui Organ local de specialitate în domeniul învățământului*, scrisoarea Ministerului Educației și Cercetării, nr. 06/46/26 din 22.01.2026, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă transmiterea, în folosință gratuită – subcomodat, a 1 (unu) unitate de transport, marca FORD TRANSIT, anul producerii 2025, de la Consiliul raional Ialoveni, Direcția Generală Educație Ialoveni, către Instituția Publică Liceul Teoretic Ruseștii Noi, comuna Ruseștii Noi, raionul Ialoveni, destinat exclusiv transportului elevilor.

2. Se împuternicește doamna Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educației Ialoveni cu dreptul de a semna Contractul de subcomodat și actul de primire predare a unității de transport școlar, încheiat cu Instituția Publică Liceul Teoretic Ruseștii Noi.

3. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație Ialoveni.

4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina, domnului Petru BEREGOI, vicepreședintele raionului.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință instituției/persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare/notificare, în conformitate cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Raportoare: Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație Ialoveni*

## **Decizia nr. 1/23**

### **1/23. Cu privire la acceptarea primirii unității de transport din proprietatea publică a statului, gestiunea Ministerul Educației și Cercetării în proprietate publică a Consiliului raional Ialoveni, gestiunea Direcției Generale Educație Ialoveni**



În conformitate cu art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 6 alin. (1) lit. (a), art. 14 alin. (1), alin. (3) ale Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deținutarea proprietății publice, art. 8 alin. (2) al Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ teritoriale, art. 16, 18, 96, 97, 112, 163 din Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, Hotărârea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 2237 din 17.12.2025 „Cu referire la repartizarea unităților de transport școlar distribuite fiecărui Organ local de specialitate în domeniul învățământului, scrisoarea Ministerului Educației și Cercetării, nr. 06/46/26 din 22.01.2026, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se acceptă primirea cu titlu gratuit din proprietatea publică a statului, gestiunea Ministerului Educației și Cercetării în proprietatea publică a UAT Consiliului raional Ialoveni, gestiunea Direcției Generale Educație Ialoveni a unității de transport, model FORD TRANSIT, anul producerii 2025, VIN: WF0MXXTTRMSA18860, nr. de înmatriculare MSW 036.

2. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație Ialoveni.

3. Se împuternicește președinta raionului, doamna Natalia EREMIA, cu dreptul de a institui comisia de primire predare, de a semna toate actele aferente transmiterii, precum și de a exercita controlul asupra executării prezentei decizii.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale, se aduce la cunoștința Guvernului Republicii Moldova, Ministerului Educației și Cercetării și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni la adresa: orașul Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare/notificare, în conformitate cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Raportoare: Olga BALMUȘ, șefa Direcției Generale Educație Ialoveni*

### **Decizia nr. 1/24**

#### **1/24. Cu privire la Raportul de activitate al administrației raionului Ialoveni pentru anul 2025**

În conformitate cu prevederile art. 43, art. 53 alin. (1) lit. (q) ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se ia act de Raportul de activitate al administrației raionului Ialoveni pentru anul 2025, conform anexei.

2. Se pune în sarcina doamnei Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional, plasarea Raportului de activitate pe pagina web a Consiliului raional și pe panourile informaționale.

3. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștința persoanei vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

*Anexă  
la Decizia Consiliului raional  
nr. 1/24 din 30.01.2026*

*Raportoare: Natalia EREMIA, președinta raionului*