



Republica Moldova  
CONSILIUL RAIONAL IALOVENI



**ÎNȘTIINȚARE**

-----26 AUGUST 2024-----

**Stimată Doamnă!  
Stimate Domn!**

În conformitate cu prevederile art. 45, alin.(1), alin. (3), art. 53, alin.(1), lit.(f) și art. 54 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, dispoziția președintei raionului nr. 96-g din 16.08.2024 ”Cu privire la convocarea consilierilor în ședință ordinară a Consiliului raional Ialoveni”, Vă înștiințăm cu privire la convocarea consilierilor raionali în ședință ordinară a Consiliului raional Ialoveni pentru data de **26 august 2024, ora 11<sup>00</sup>**, în Sala Mare din incinta Consiliului raional Ialoveni.

**ORDINEA DE ZI:**

- 4.1. Cu privire la corelarea bugetului raional pe anul 2024 cu Legea bugetului de stat  
*Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*
- 4.2. Cu privire la casarea unor mijloace fixe uzate complet  
*Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*
- 4.3. Cu privire la aprobarea raportului semianual privind executarea bugetului raional pentru anul 2024  
*Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*
- 4.4. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare  
*Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*
- 4.5. Cu privire la modificarea bugetului raional pentru anul 2024 aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 9/1 din 15 decembrie 2023  
*Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*
- 4.6. Cu privire la redistribuirea soldurilor/planurilor de mijloace financiare ale instituțiilor de învățământ reorganizate  
*Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*
- 4.7. Cu privire la aprobarea modificărilor operate în unele decizii ale Consiliului raional  
*Raportor: Dna Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional*
- 4.8. Cu privire la desemnarea candidaturilor membrilor pentru constituirea organelor electorale  
*Raportor: Dna Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional*
- 4.9. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional nr. 2/17 din 23.02.2024  
*Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*

- 4.10. Cu privire la transmiterea în comodat a bunului imobil construcție cu nr. cadastral 5531302.190.01  
*Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*
- 4.11. Cu privire la acordul de a primi cu titlu gratuit, din proprietatea publică a primăriei Nimoreni în proprietatea publică a Consiliului raional Ialoveni mijlocul fix „Rețele de apeduct magistral de apă, de la punctul de conectare din or. Ialoveni, pînă la căminul de vizită nr. 8, rezervorul din satul Sociteni și căminul de vizită nr. 14, rezervorul din satul Dănceni”  
*Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*
- 4.12. Cu privire la acceptarea primirii cu titlu gratuit a bunurilor imobile din proprietatea publică a statului în proprietate publică a UAT Consiliului raional Ialoveni  
*Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*
- 4.13. Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit din proprietatea publică a Consiliului raional Ialoveni în proprietatea publică a Primăriei orașului Ialoveni a bunului imobil cu nr. cadastral 5501209.386  
*Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*
- 4.14. Cu privire la defrișarea arborilor din zona de protecție a drumurilor publice locale de interes raional  
*Raportor: Pavel ROȘCA. Șef Secția Construcții, gospodărie comunală și drumuri*
- 4.15. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional nr. 10/7 din 21.12.2023  
*Raportor: Pavel ROȘCA. Șef Secția Construcții, gospodărie comunală și drumuri*
- 4.16. Cu privire la aprobarea Programului raional de imunizări pentru anii 2024-2027  
*Raportor: Petru BEREGOI, vicepreședintele raionului*
- 4.17. Cu privire la transmiterea unor bunuri materiale  
*Raportor: Dna Angela TROFIM, contabilă-șefă Aparatul președintelui raionului*
- 2.18. Cu privire la atribuirea noii denumiri Școlii Primare Pojăreni din satul Pojăreni, raionul Ialoveni  
*Raportor: Dl Ion SCUTARU, șef Direcția Generală Educație*
- 2.19. Cu privire la examinarea cererii doamnei Podgornîi Elena  
*Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*

Vă invităm la ședință.

*Cu respect,*

**Aliona PLUGARU,**  
**Secretara Consiliului raional**

## GRAFICUL ȘEDINTEI COMISIILOR CONSULTATIVE DE SPECIALITATE

### **Comisia 1 : Economie, finanțe, buget, atragerea investițiilor și dezvoltare regională**

**26.08.2024, ora 10:00, sala mică de ședință**

1. Braga Mihail
2. Dimitrov Alexandra
3. Bivol Feodosia
4. Mofluz Ana
5. Sainsus Valeriu
6. Gandrabur Victor
7. Sula Ion
8. Vovc Liviu
9. Iachim Natalia

### **Comisia 2: Protecție socială, sănătate și sport**

**26.08.2024, ora 10:00, biroul vicepreședintelui Beregoi Petru**

1. Curnic Constantin
2. Borta Alexandra
3. Liviu Vovc
4. Vrancean Valentin
5. Saca Ruslan

### **Comisia 3: Învățământ, cultură, tineret, culte și turism**

**26.08.2024, ora 10:00, biroul vicepreședintelui Secrieru Eugeniu**

1. Șubă Zinaida
2. Ghețiu Adelina
3. Cojușneanu Tatiana
4. Tonu Galina
5. Carabeț Iurie
6. Nedelciuc Daniela
7. Pascal Veronica

### **Comisia 4: Agricultură, industrie, ecologie, patrimoniu, amenajarea teritoriului, infrastructură și cadastru**

**26.08.2024, ora 10:00, biroul analistului principal**

1. Codreanu Sergiu
2. David Adrian
3. Castraveț Aliona
4. Șandrovschi Andrei
5. Castraveț Ilie
6. Cojocaru Dan
7. Ormos Vadim

### **Comisia 5: Drept, disciplină și administrație publică**

**26.08.2024, ora 10:00, sala mare de ședință**

1. Tonu Mihail
2. Gorceac Diana
3. Hariton Nicoleta
4. Iachim Natalia
5. Eremia Andrei
6. Gaștea Ruslan
7. Ionaș Ion

## PROIECTELE DECIZIILOR

### Decizia nr. 4/1

#### **4.1. Cu privire la corelarea bugetului raional pe anul 2024 cu Legea bugetului de stat**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 24 al Legii nr. 397/ 2003 privind finanțele publice locale, art. 55 alin. (5) al Legii nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar – fiscale, Legii bugetului de stat pe anul 2024 nr. 418/2023, precizarea sumelor transferurilor de la bugetul de stat la bugetele locale pentru anul 2024 (*anexa nr. 7 al legii nr. 418/2023*), Circulara Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr.06/2-17-56 din 02.08.2024 „Referitor la modificarea sumelor de transferuri de la bugetul de stat la bugetele locale pentru anul 2024”, Echilibrarea bugetelor locale prin asigurarea volumului transferurilor cu destinație specială, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Bugetul raional pentru anul 2024, aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 9/1 din 15 decembrie 2023 se corelează cu Legea bugetului de stat pe anul 2024 nr. 418/2023, conform anexei nr. 1, după cum urmează:

- la capitolul „Venituri” cu suma de - 12396,5 mii lei
- la capitolul „Cheltuieli” cu suma de - 12396,5 mii lei.

2. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii îl va asigura doamna Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

4. Decizia intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale.

*Anexa nr.1*

*la Decizia Consiliului raional  
nr. 4/1 din 26.08.2024*

#### **Sinteza transferurilor bugetului raional Ialoveni corelat anul 2024**

Denumirea	Cod eco(k6)	Suma, mii lei
<i>Transferuri de la bugetul de stat, total</i>		<b>12396,5</b>
Transferuri cu destinație specială pentru învățământul primar, secundar, general, special și extrașcolar	191111	12081,6
Transferuri cu destinație specială pentru finanțarea școlilor sportive	191113	274,9

Transferuri cu destinație specială pentru asistența socială	191112	40,0
---	--------	------

**Resursele și cheltuielile bugetului raional conform clasificăției funcționale și pe programe ale Consiliului Raional Ialoveni pentru anul 2024**

Nr.	Denumirea	Cod F1	Cod Pr/subp r.	Suma, mii lei
	<b>Cheltuieli curente, în total</b>			<b>12396,5</b>
<b>I</b>	<b>Cultură, sport, tineret, culte și odihnă</b>	<b>8</b>	<b>F1</b>	
	<i>Cheltuieli, total</i>			<b>274,9</b>
	Sport	P2	8602	274,9
<b>II</b>	<b>Invatamânt</b>	<b>9</b>	<b>F1</b>	
	<i>Cheltuieli, total</i>			<b>12081,6</b>
	Învățământ primar	P2	8803	223,4
	Învățământ gimnazial	P2	8804	3366,1
	Învățământ special ( <i>UEI</i> )	P2	8805	36,0
	Învățământ liceal	P2	8806	8398,1
	Învățământ extrașcolar	P2	8814	58,0
<b>III</b>	<b>Protecție socială</b>	<b>10</b>	<b>F1</b>	
	<i>Cheltuieli, total</i>			<b>40,0</b>
	Protecția socială a unor categorii de cetățeni ( <i>susținerea tinerilor specialiști din domeniul culturii P3 00546, alte servicii de protecție socială F1F3 1099</i> )	P2	9019	40,0

*Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*

**Decizia nr. 4/2**

**4.2. Cu privire la casarea unor mijloace fixe uzate complet**

În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1) lit. (e) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Hotărârii Guvernului nr. 500/1998 despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216/2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, Demersurile Liceului Teoretic Costești nr. 69 din 25.04.2024 și nr. 116 din 07.08.2024, Procesele verbale de casare

ale mijloacelor fixe nr. 1-19 din 25.04.2024 nr. 1-31 din 26.04.2024, Demersul Gimnaziului Misovca nr. 958/02 din 29.07.2024, Procesele verbale de casare ale mijloacelor fixe nr. 01-05 din 12.07.2024, Demersul Gimnaziului Costești nr. 26 din 17.07.2024, Procesele verbale de casare ale mijloacelor fixe nr. 1-7 din 11 iulie 2024, nr. 1-18 din 8 iulie 2024. Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se autorizează casarea mijloacelor fixe ale **Liceului Teoretic Costești** în valoare de **416255,57 lei**, uzate complet conform termenului de păstrare și radierea acestora din Registrul mijloacelor fixe, (*Anexa nr.1*).

2. Se autorizează casarea mijloacelor fixe ale **Gimnaziului Misovca** în valoare de **56323,00 lei**, uzate complet conform termenului de păstrare și radierea acestora din Registrul mijloacelor fixe, (*Anexa nr.2*).

3. Se autorizează casarea mijloacelor fixe ale **Gimnaziului Costești** în valoare de **155316,52 lei**, uzate complet conform termenului de păstrare și radierea acestora din Registrul mijloacelor fixe, (*Anexa nr.3*).

4. Instituțiile nominalizate vor scoate de pe conturile contabile mijloacele fixe casate, respectând prevederile Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 216/2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar.

5. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează conducătorul instituției vizate.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii îl va asigura doamna Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

7. Prezenta decizie se comunică instituției nominalizate și intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale.

*Anexa nr.1*

*la Decizia Consiliului raional  
nr. 4/2 din 26.08.2024*

*Anexa nr.2*

*la Decizia Consiliului raional  
nr. 4/2 din 26.08.2024*

*Anexa nr.3*

*la Decizia Consiliului raional  
nr. 4/2 din 26.08.2024*

*Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*

### **Decizia nr. 4/3**

#### **4.3. Cu privire la aprobarea raportului semianual privind executarea bugetului raional pentru anul 2024**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 31 al Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Legii nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, Raportul

prezentat de Direcția finanțe privind executarea semianuală a bugetului raional pentru anul 2024, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă Raportul privind executarea semianuală a bugetului raional pentru anul 2024 (anexele nr. 1-4).

2. În scopul asigurării premiselor și condițiilor optime pentru finanțarea în anul 2024 a instituțiilor bugetare din raion, Direcția finanțe va efectua controale tematice privind corectitudinea executării bugetelor instituțiilor bugetare din raion, în conformitate cu prevederile legislației și actele normative în vigoare.

3. Se recomandă autorităților publice de nivelul II să asigure lichidarea datoriilor creditoare, să respecte normele de alimentare zilnică a copiilor din instituțiile de învățământ, să exercite controlul asupra utilizării eficiente a mijloacelor financiare destinate întreținerii instituțiilor publice.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii îl va asigura doamna Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

5. Decizia intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

*Anexa nr.1*

*la Decizia Consiliului raional  
nr. 4/3 din 26.08.2024*

*Anexa nr.2*

*la Decizia Consiliului raional  
nr. 4/3 din 26.08.2024*

*Anexa nr.3*

*la Decizia Consiliului raional  
nr. 4/3 din 26.08.2024*

*Anexa nr.4*

*la Decizia Consiliului raional  
nr. 4/3 din 26.08.2024*

*Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*

#### **Decizia nr. 4/4**

#### **4.4. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Legii nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar – fiscal, Regulamentul privind utilizarea mijloacelor Fondului de rezervă al bugetului raional, aprobat prin Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 04-13 din 27 noiembrie 2008, Consiliul raional **DECIDE:**

**1. Se aprobă alocarea mijloacelor financiare din Fondul de Rezervă al Consiliului raional, în sumă de 460,0 mii lei, din care:**

*1.1 Aparatului Președintei raionului în sumă de 219,8 mii lei, după cum urmează:*

-**10,0** mii lei, cu titlu de ajutor material, doamnei Boghiu Parascovia, din c. Mileștii Mici, în legătură cu decesul soțului, Boghiu Alexandru, veteran al războiului de pe Nistru;

-**10,0** mii lei, cu titlu de ajutor material, doamnei Covali Ala, din s.Nimoreni, în legătură cu decesul soțului, Covali Iuri, veteran al războiului de pe Nistru;

-**10,0** mii lei, cu titlu de ajutor material, doamnei Chirilov Olga, din or.Ialoveni, în legătură cu decesul fratelui, Chirilov Constantin, veteran al războiului de pe Nistru;

-**15,0** mii lei, cu titlu de ajutor material, doamnei Cojocari Maria, din s. Horești, pentru compensarea pagubelor în rezultatul incendiului produs la data de 22.03.2024;

-**100,0** mii lei, pentru punerea în funcțiune și pornire a Apeductului Magistral de la punctul de conectare din orașul Ialoveni spre localitățile Sociteni și Dănceni, din care 43,0 mii lei pentru servicii de spălare și dezinfectare a apeductului și 57,0 mii lei pentru achiziționarea apei necesare;

-**74,8** mii lei, IMSP Centrului de Sănătate Ialoveni, pentru procurarea amestecurilor adaptate pentru *663 copii sugari*, din familii cu situații de risc, din instituțiile medicale IMSP CS: Ialoveni, Bardar, Costești, Horești, Mileștii Mici, Puhoi, Răzeni, Ruseștii Noi, Țipala, Văsieni, CIMF Ulmu „Corcodel Georgeta”, CIMF Cigîrleni „Pleșca Elena” (*perioada 01.09-31.12.2024*).

*1.2 Serviciilor Consiliului raional suma de 20,0 mii lei, după cum urmează:*

-**20,0** mii lei, Secției Cultură Ialoveni pentru deplasarea angajaților fanfarei Casei raionale de Cultură „Andrei Ungureanu” la Slănic-Moldova, România (14-19 august 2024).

*1.3. Instituțiilor de învățământ suma de 20,2 mii lei, după cum urmează:*

- **20,2** mii lei, Gimnaziului „Alexandrina Rusu” s. Dănceni pentru lichidarea consecințelor calamităților naturale din data de 11 iunie 2024.

*1.4. Primăriilor raionului suma de 200,0 mii lei, după cum urmează:*

- **200,0** mii lei, Primăriei Ialoveni, pentru lichidarea consecințelor calamităților naturale din data de 11-12 iunie 2024.

**2. Se aprobă alocarea mijloacelor financiare din Componenta Bugetului raional (NV), în sumă de 242,6 mii lei, din care:**

-**40,0** mii lei, Gimnaziului „Mitropolit Gurie Grosu” s. Nimoreni, cu titlu de contribuție la implementarea Proiectului „Energia verde-o oportunitate pentru Gimnaziul Mitropolit Gurie Grosu din Nimoreni” în cadrul Programului Diaspora Acasă Reușește „**DAR 1+3**” (montarea Centralei Electrice Fotovoltaice pentru blocul B);



-**154,0** mii lei, Liceului Teoretic Horești pentru alimentația copiilor folosind servicii de catering;

-**5,8** mii lei, Liceului Teoretic Ruseștii Noi pentru achitarea serviciilor transport/cadre didactice;

-**1,9** mii lei, Liceului Teoretic „Aurel David” s. Bardar pentru achitarea serviciilor transport/ cadre didactice;

-**11,7** mii lei, Gimnaziului „Mitropolit Gurie Grosu” s. Nimoreni pentru achitarea serviciilor transport/cadre didactice;

-**6,8** mii lei, Gimnaziului „Alexandrina Rusu” s. Dănceni pentru achitarea serviciilor transport/ cadre didactice;

-**2,8** mii lei, Gimnaziului „Mihai Eminescu” s. Ulmu pentru achitarea serviciilor transport/cadre didactice;

-**6,8** mii lei, Gimnaziului Hansca pentru achitarea serviciilor transport/cadre didactice;

-**12,8** mii lei, Gimnaziului Costești pentru achitarea serviciilor transport/cadre didactice.

3. Instituțiile publice nominalizate, în calitate de beneficiari ai mijloacelor financiare alocate, vor perfecta, în modul stabilit, documentele necesare pentru efectuarea plăților respective.

4. Responsabili de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe, doamna Angela TROFIM, contabilă-șefă, Aparatul președintei raionului.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii îl va asigura doamna Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

6. . Prezenta decizie se comunică instituției nominalizate și intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale.

*Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*

#### **Decizia nr. 4/5**

#### **4.5. Cu privire la modificarea bugetului raional pentru anul 2024 aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 9/1 din 15 decembrie 2023**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 27, art. 28 al Legii nr. 397/ 2003 privind finanțele publice locale, art. 43, art. 44, art. 61 al Legii nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar – fiscal, Demersurile instituțiilor bugetare din raionul Ialoveni, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Bugetul Consiliului raional Ialoveni pe anul 2024, aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 9/1 din 15 decembrie 2023, se majorează cu suma de **2181,7 mii lei**, după cum urmează:

**a) -966,0 mii lei** Bugetul **Aparatului președintelui raionului (Org2-13527)** din donații voluntare, conform Acordului de finanțare încheiat între Consiliul raional Ialoveni și Consiliul Județean Arad, *cod ECO de Venituri: 144224 „Donații voluntare pentru cheltuieli capitale din surse externe pentru instituțiile bugetare”, cod ECO de Cheltuieli: K2(31) „Mijloace fixe”*, pentru finanțarea proiectului Construcția stadionului raional *PIP2(8602) P3(00319)*, (*codul obiectului 14736*);

**b) -512,7 mii lei** Bugetul **Aparatului președintelui raionului (Org2-13527)** din donații voluntare, conform Acordului de colaborare încheiat între Consiliul raional Ialoveni și Consiliul Județean Dâmbovița, *cod ECO de Venituri: 144124 „Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse externe pentru instituțiile bugetare”, cod ECO de Cheltuieli: K2(22) „Bunuri și servicii”*, la organizarea odihnei de vară a copiilor și adolescenților *PIP2(8814) P3(00211)*;

**c) -57,0 mii lei** Bugetul **Aparatului președintelui raionului (Org2-13527)** din încasări de la prestarea serviciilor, *cod ECO de Venituri: 142310 „Încasări de la prestarea serviciilor cu plată”, cod ECO de Cheltuieli: K2(22) „Bunuri și servicii”*, pentru îndeplinirea programului de lucru conform Deciziei Comisiei situații excepționale nr. 03 din 19.07.2024 *PIP2(7503) P3(00431)*;

**d) -150,0 mii lei** Bugetul **Liceului Teoretic „Andrei Vartic” or. Ialoveni (Org2-14620)** din bugetul Primăriei orașului Ialoveni, conform Deciziei Consiliului orașenesc nr. 03/01 din 21.05.2024, (Transfer capital între bugetele de nivelul I și II), *cod ECO de Venituri: 193120 „Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale”, cod ECO de Cheltuieli: K2(31) „Mijloace fixe”*, contribuția la construcția terenului de minifotbal *PIP2(8806) P3(00203)*;

**e) -57,5 mii lei** Bugetul **Gimnaziului „Grigore Vieru” or. Ialoveni (Org2-14625)** din bugetul Primăriei orașului Ialoveni, conform Deciziei consiliului orașenesc nr. 03/01 din 21.05.2024, (Transfer capital între bugetele de nivelul I și II), *cod ECO de Venituri: 193120 „Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale”, cod ECO de Cheltuieli: K2(31) „Mijloace fixe”*, amenajarea cu pavaj al instituției, inclusiv contribuția la proiectul „Spațiul sigur” *PIP2(8804) P3(00201)*;

**f) -150,0 mii lei** Bugetul **Școlii Primare „Ion Creangă” or. Ialoveni (Org2-14639)** din bugetul Primăriei orașului Ialoveni, conform Deciziei consiliului orașenesc nr. 04/01 din 15.07.2024, (Transfer capital între bugetele de nivelul I și II), *cod ECO de Venituri: 193120 „Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale”, cod ECO de Cheltuieli: K2(31) „Mijloace fixe”*, lucrări de termoizolare a clădirii școlii *PIP2(8803) P3(00200)*;

**g) -13,0 mii lei** Bugetul **Gimnaziului „Alexandrina Rusu” s. Dănceni (Org2-14635)** din contractul de arendă nr. 261-24-2004 cu „Corpul Păcii Moldova”, *cod ECO de Venituri: 142320 „Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public”, cod ECO de Cheltuieli: K2(22) „Bunuri și servicii”, K2(33) „Stocuri de materiale circulante”* *PIP2(8804) P3(00201)*;

**h) -13,5 mii lei** Bugetul Liceului Teoretic „Dimitrie Cantemir” s. Văsieni (**Org2-14619**) din contractul de arendă nr. 261-24-2003 cu „Corpul Păcii Moldova”, cod ECO de Venituri: 142320 „Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public”, cod ECO de Cheltuieli: K2(33) „Stocuri de materiale circulante” P1P2(8806) P3(00203);

**i) -14,0 mii lei** Bugetul Liceului Teoretic Ruseștii Noi (**Org2-14615**) din contractul de arendă nr.261-24-2002 cu „Corpul Păcii Moldova”, cod ECO de Venituri: 142320 „Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public”, cod ECO de Cheltuieli: K2(31) „Mijloace fixe”, P1P2(8806) P3(00203);

**j) -35,0 mii lei** Bugetul Liceului Teoretic „Andrei Vartic” or. Ialoveni (**Org2-14620**) din contractul de arendă nr.261-24-2001 cu „Corpul Păcii Moldova”, cod ECO de Venituri: 142320 „Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public”, cod ECO de Cheltuieli: K2(31) „Mijloace fixe”, P1P2(8806) P3(00203);

**k) -169,5 mii lei** Bugetul Gimnaziului „Mitropolit Gurie Grosu” s. Nimoreni (**Org2-14629**) din *programul Guvernului cu sursa S3S4(414)- Fondul pentru susținerea Programului Diaspora Acasă Reușește „DARI+3”* cod ECO de Venituri: 191120 „Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II”, cod ECO de Cheltuieli: K6(314110) „Procurarea mașinilor și utilajelor” la implementarea Proiectului „Energia verde-o oportunitate pentru Gimnaziul Mitropolit Gurie Grosu din Nimoreni”, Primăria s. Nimoreni, r-nul Ialoveni, *panouri solare fotovoltaice F1F3(0435) P1P2(5809) P3(00481)*;

**l) -43,5 mii lei** Bugetul Gimnaziului „Mitropolit Gurie Grosu” s. Nimoreni (**Org2-14629**) din *donățiile* grupurilor de inițiativă ale cetățenilor reveniți din străinătate cod ECO de Venituri: 144212 „Donații voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne pentru susținerea bugetului local de nivelul II”, cod ECO de Cheltuieli: K6(314110) „Procurarea mașinilor și utilajelor”, cu titlu de contribuție la implementarea Proiectului „Energia verde-o oportunitate pentru Gimnaziul Mitropolit Gurie Grosu din Nimoreni”, în cadrul Programului Diaspora Acasă Reușește „DAR I+3” *panouri solare fotovoltaice S3S4(100) F1F3(0435) P1P2(5809) P3(00481)*;

**2. Se redistribuie pe interior Bugetul Gimnaziului „Mitropolit Gurie Grosu” s. Nimoreni (Org2-14629), fără modificarea volumului total al alocațiilor aprobate, de la P1P2(8804) P3(00201) cod ECO de Cheltuieli: K6(222120) „Gaze” - 10,0 mii lei, cu titlu de contribuție la implementarea Proiectului „Energia verde-o oportunitate pentru Gimnaziul Mitropolit Gurie Grosu din Nimoreni” la cod ECO de Cheltuieli: K6(314110) „Procurarea mașinilor și utilajelor” în cadrul Programului Diaspora Acasă Reușește „DAR I+3” panouri solare fotovoltaice F1F3(0435) P1P2(5809) P3(00481).**

**3. Se redistribuie pe interior din sursele planificate ale Casei raionale de Cultură din cadrul Secției Cultură Ialoveni (Org2-16100) de la P1P2(8502) P3(00234) cod ECO de Cheltuieli:222120„Gaze”- 141,5 mii lei la Liceul Teoretic „Andrei Vartic” or. Ialoveni (Org2-14620), pentru aprovizionarea cu agent termic (01.11.2023-31.03.2024), la cod ECO de Cheltuieli: 222120 „Gaze” P1P2(8806) P3(00203).**

4. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii îl va asigura doamna Natalia EREMIA, președinta raionului.

6. Decizia intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale.

*Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*

#### **Decizia nr. 4/6**

#### **4.6. Cu privire la redistribuirea soldurilor/planurilor de mijloace financiare ale instituțiilor de învățământ reorganizate**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 27, art. 28 al Legii nr. 397/ 2003 privind finanțele publice locale, art. 43, art. 44, art. 61 al Legii nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar – fiscal, Decizia Consiliului raional nr. 3/21 din 17.05.2024 „Cu privire la inițierea procedurii de reorganizare a unor instituții de învățământ”, Decizia Consiliului raional nr. 3/22 din 17.05.2024 „Cu privire la reorganizarea prin absorbție a instituției de învățământ Gimnaziul Misovca”, Decizia Consiliului raional nr. 3/23 din 17.05.2024 „Cu privire la reorganizarea prin absorbție a instituției de învățământ Gimnaziul Costești”, Decizia Consiliului raional nr. 3/24 din 17.05.2024 „Cu privire la reorganizarea Școlii Primare-Grădiniță Ruseștii Vechi”, Decizia Consiliului raional nr. 3/25 din 17.05.2024 „Cu privire la reorganizarea Instituției Publice Școala primară Pojăreni”, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se redistribuie soldurile/planurile de mijloace financiare ale Gimnaziului Misovca, la situația de 31 august 2024, către Gimnaziul Gangura, (persoană juridică absorbantă).

2. Se redistribuie soldurile/planurile de mijloace financiare ale Gimnaziului Costești, la situația de 31 august 2024, către Liceul Teoretic „Olimp”, (persoană juridică absorbantă).

3. Se redistribuie soldurile/planurile de mijloace financiare ale Școlii Primare-Grădiniță Ruseștii Vechi, la situația de 31 august 2024, activitatea de școală primară către Liceul Teoretic Ruseștii Noi (persoană juridică absorbantă) și activitatea de educație timpurie, prin intermediul Ministerului Finanțelor, Primăriei Ruseștii Noi.

4. Se redistribuie soldurile/planurile de mijloace financiare ale Grădiniței Pojăreni de la Primăria Pojăreni, prin intermediul Ministerului Finanțelor, la Consiliul raional Ialoveni către Instituția Publică Școala Primară-Grădiniță Pojăreni, la situația de 31 august 2024.

5. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii îl va asigura doamna Natalia EREMIA, președinta raionului.

7. Decizia intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale.

*Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe*

#### **Decizia nr. 4/7**

#### **4.7. Cu privire la aprobarea modificărilor operate în unele decizii ale Consiliului raional**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală și necesitatea de a opera modificări în unele decizii proprii, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se aprobă modificarea Deciziei nr. 7/1 din 04 decembrie 2023 *Cu privire la confirmarea componentelor nominale ale comisiilor consultative de specialitate din cadrul Consiliului raional Ialoveni după cum urmează:*

a) la poziția *Comisia protecție socială, sănătate și sport*, sintagma *Borta Alexandra* se substituie cu sintagma *Carabeț Iurie*.

b) la poziția *Comisia învățământ, cultură, tineret, culte și turism*, sintagma *Carabeț Iurie* se substituie cu sintagma *Borta Alexandra*.

c) la poziția *Comisia drept, disciplină și administrație publică*, sintagma *Duplava Gheorghe* se substituie cu sintagma *Hariton Nicoleta*.

2. Se aprobă modificarea punctului 1 subpct. 1.1 al Deciziei nr. 3/2 din 17 mai 2024 *Cu privire la alocarea mijloacelor financiare, prin substituirea sintagmei procurarea a două boilere cu sintagma instalarea boilerilor electrice în birourile instituției.*

3. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

*Raportor: Dna Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional*

#### **Decizia nr. 4/8**

#### **4.8. Cu privire la desemnarea candidaturilor membrilor pentru constituirea organelor electorale**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 35 alin. (2), alin. (4) lit. b) și alin. (8) al Codului electoral nr. 325/2022, în vederea bunei organizări și desfășurării a alegerilor pentru funcția de Președinte al Republicii Moldova și a referendumului republican constituțional stabilite pentru data de 20 octombrie 2024, precum și în scopul executării prevederilor pct.6 din Programul calendaristic pentru realizarea acțiunilor de organizare și desfășurare a alegerilor pentru funcția de Președinte al Republicii Moldova și a referendumului republican constituțional din 20 octombrie 2024, aprobat prin Hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 2633 din 16 iulie 2024, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se desemnează candidaturile pentru funcția de membru al Consiliului electoral al circumscripției electorale nr. 21 Ialoveni, conform anexei.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință persoanelor vizate, Comisiei Electorale Centrale, intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni, pe adresa or. Ialoveni, str. Prieteniei nr.4, în termen de 30 de zile de la comunicare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

*Anexă la  
Decizia Consiliului raional  
Nr. 4/8 din 26.08.2024*

*Raportor: Dna Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional*

#### **Decizia nr. 4/9**

#### **4.9. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional nr. 2/17 din 23.02.2024**

În conformitate cu art. 43, 74, 75, 76, 77 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 16, 18, 96, 97, 112, 165 ale Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, Hotărârea Guvernului nr. 901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, Strategia de reformă a administrației publice din Republica Moldova pentru anii 2023-2030 (aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 126/2023) și a Planului de acțiuni al Guvernului pentru anul 2023 (aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 90/2023), art. XIX alin. (6) și (7) ale Legii nr. 256/2023 pentru modificarea unor acte normative reforma sistemului de asistență socială „Restart”, Hotărârea Guvernului nr. 957/2023 cu privire la constituirea, organizarea și funcționarea

agențiilor teritoriale de asistență socială, Hotărîrea Guvernului nr. 440 din 21.06.2024 (Monitorul Oficial nr. 271-274 din 27.06.2024) cu privire la propunerea de transmitere a unor bunuri din proprietatea unor unități administrativ-teritoriale în proprietatea statului, Decizia Consiliului raional nr. 8/6 din 08.12.2023 *Cu privire la inițierea procedurii de dizolvare a Direcției Generale Asistență Socială și Protecția Familiei Ialoveni*, examinând Scrisoarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale al Republicii Moldova nr. 12/4429 din 02.11.2023 (nr. de intare 1092/02 din 03.11.2023), Demersul Ministerului Muncii și Protecției Sociale al Republicii Moldova nr. 09/5109 din 11.12.2023, (nr. de intrare 1199/02 din 11.12.2023), nr. 01/421 din 26.01.2024 (nr. de intrare 127/02 din 26.01.2024), nr. 25/3267 din 21.06.2024 (nr. de intrare 792/02 din 24.06.2024), nr. 25/3346 din 25.06.2024 (nr. de intrare 804/02 din 26.06.2024), Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se modifică pct. 1 și Anexa la Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 2/17 din 23.02.2024 „Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit al bunurilor din proprietatea Consiliul raional Ialoveni în proprietatea statului Agenției Teritoriale de Asistență Socială Centru”, și se expun în următoarea redacție: „ 1. Se aprobă transmiterea cu titlu gratuit a bunurilor, din proprietatea publică a Consiliul raional Ialoveni în proprietatea statului, administrarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale, gestiunea economică a Agenției Teritoriale de Asistență Socială Centru în valoare totală de **3 410 228,12 lei**, inclusiv, materiale circulante în valoare totală de 296 969,66 lei și mijloace fixe în valoare totală de **3 113 258,46 lei** / dintre care – uzura/amortizarea 2 085 326,23 lei, conform anexei nr. 1 și nr. 2.”
2. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Aliona PLUGARU, secretara Consiliului raional.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama domnului Petru BEREGOI, vicepreședintele raionului Ialoveni.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință instituției vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

*Anexa nr.1  
la Decizia Consiliului raional  
nr. 4/9 din 26.08.2024*

*Anexa nr.2  
la Decizia Consiliului raional  
nr. 4/9 din 26.08.2024*

*Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*

**Decizia nr. 4/10**

#### **4.10. Cu privire la transmiterea în comodat a bunului imobil construcție cu nr. cadastral 5531302.190.01**

În conformitate cu art. 43, art. 74-76 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deetimizarea proprietății publice, art. 1234-1241 ale Codului civil al Republicii Moldova, art. 16, 18, 96, 97, 112, 165 ale Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se transmite în comodat, pe un termen de 5 ani, IMSP Centrul de Sănătate Țipala, bunul imobil construcție cu nr. cadastral **5531302.190.01**, suprafața totală **320,7 mp.**, aflat pe adresa: raionul Ialoveni, satul Țipala.

2. Se împuternicește președinta raionului, doamna Natalia EREMIA, să instituie comisia de transmitere a bunului imobil menționat și să semneze contractul de comodat, care urmează a fi înregistrat la Instituția Publică „Cadastrul Bunurilor Imobile”.

3. Se stabilește, că cheltuielile pentru înregistrarea a contractului de comodat vor fi suportate de către comodatatar.

4. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, domnului Eugeniu SECRIERU, vicepreședintele raionului.

5. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Natalia EREMIA, președinta raionului.

6. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință instituției vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

*Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*

#### **Decizia nr. 4/11**

#### **4.11. Cu privire la acordul de a primi cu titlu gratuit, din proprietatea publică a primăriei Nimoreni în proprietatea publică a Consiliului raional Ialoveni mijlocul fix „Rețele de apeduct magistral de apă, de la punctul de conectare din or. Ialoveni, pînă la căminul de vizită nr. 8, rezervorul din satul Sociteni și căminul nr. 14, rezervorul din satul Dănceni”**

În temeiul art. 43 alin. 1 lit. (c), (d), (e), art. 74, art. 75, art. 77 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 2 alin. (3), (4), art. 8 alin. (1<sup>1</sup>), art. 13<sup>1</sup> alin. (2) lit. (b), (c) ale Legii nr. 303/2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, Legii contabilității nr. 113/2007, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova, nr. 901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, art. 8 alin. (4)



al Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, art. 14 al Legii 121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova privind aprobarea Instrucțiunii cu privire la evidența contabilă în instituțiile publice nr. 93 din 19 iulie 2010, Decizia Consiliului sătesc Nimoreni nr. 4/7 din 03.08.2023 Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit a mijlocului fix din proprietatea publică a Primăriei Nimoreni în proprietatea Consiliului raional, Hotărârea Comisiei pentru Situații Excepționale a raionului Ialoveni nr. 03 din 19 iulie 2024, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se acceptă primirea cu titlu gratuit, din proprietatea publică a primăriei Nimoreni în proprietatea publică a Consiliului raional Ialoveni, mijlocul fix „Rețele de apeduct magistral de apă, de la punctul de conectare din or. Ialoveni, pînă la căminul de vizită nr. 8, rezervorul din satul Sociteni și căminul de vizită nr. 14, rezervorul din satul Dănceni”, cu valoarea totală de 17 762 989,43 lei.

2. Se stabilește, că transmiterea mijlocului fix va fi realizată de către Primăria Nimoreni prin Act de transmitere, cu anexarea la acesta a documentelor justificative, inclusiv: cartea tehnică, topografia de execuție, certificate de conformitate a produselor utilizate, autorizație, acte permissive.

3. Doamna Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni, se împuternicește cu dreptul de a delega prin dispoziție din partea Consiliului raional Ialoveni, membrii comisiei de predare-primire, care va aduce la executare procedurile de predare-primire cu titlu gratuit a mijlocului fix ” Rețele de apeduct magistral de apă, de la punctul de conectare din or. Ialoveni, pînă la căminul de vizită nr. 8, rezervorul din satul Sociteni și căminul de vizită nr. 14, rezervorul din satul Dănceni”.

4. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina domnului Eugeniu SECRIERU, vicepreședintele raionului.

5. Controlul asupra executării deciziei va fi asigurat de către doamna Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

6. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință instituției vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

*Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*

**Decizia nr. 4/12**

#### **4.12. Cu privire la acceptarea primirii cu titlu gratuit a bunurilor imobile din proprietatea publică a statului în proprietate publică a UAT Consiliului raional Ialoveni**

În conformitate cu art. 43 alin. 1 lit. (c), (d) ale Legii nr. 436/2006 *privind administrația publică locală*, art. 6 alin. (1) lit. (a), art. 14 alin. (1), alin. (3) ale Legii nr. 121/2007 *privind administrarea și deetatizarea proprietății publice*, art. 8 alin. (2) al Legii nr. 523/1999 *cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ teritoriale*, Hotărârea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015 *pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmite a bunurilor proprietate publică*, Demersul Consiliului raional Ialoveni nr. 02/1-7-460 din 25.07.2024, Răspunsul Ministerului Afacerilor Interne al Republicii Moldova nr. 41/3245 din 08.08.2024 (nr. de intrare 1023/02 din 08.08.2024), Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se acceptă primirea cu titlu gratuit din proprietatea publică a statului în proprietatea publică a UAT Consiliului raional Ialoveni a bunurilor imobile, amplasate pe adresa: raionul Ialoveni, orașul Ialoveni, str. Petru Ștefănuță 10, după cum urmează:

- a) teren - nr. cadastral 5501209.430 - suprafața 0,1455 ha;
- b) clădire administrativă - nr. cadastral 5501209.430.01 - suprafața 178,7 m<sup>2</sup>;
- c) construcție accesorie - nr. cadastral 5501209.430.02 - suprafața 32,0 m<sup>2</sup>;
- d) garaj - nr. cadastral 5501209.430.03 - suprafața 26,7m<sup>2</sup>.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei HÎȚU Antonina, șefa Serviciului juridic, Aparatul președintelui raionului.

3. Se împuternicește președintele raionului, doamna Natalia EREMIA, cu dreptul de a institui comisia de primire predare, de a semna toate actele aferente transmiterii, precum și de a exercita controlul asupra executării prezentei.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale, se aduce la cunoștința Guvernului Republicii Moldova, Agenția Proprietății Publice și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni la adresa: orașul Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la publicare.

*Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*

#### **Decizia nr. 4/13**

#### **4.13. Cu privire la transmiterea cu titlu gratuit din proprietatea publică a Consiliului raional Ialoveni în proprietatea publică a Primăriei orașului Ialoveni a bunului imobil cu nr. cadastral 5501209.386**

În conformitate cu prevederile art. 43 alin. 1 lit. (c), (d), (e) ale Legii nr. 436/2006 *privind administrația publică locală*, art. 9 al Legii nr. 121/2007 *privind*

administrarea și deetatizarea proprietății publice, Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale, Codul civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002, Regulamentului despre modul de transmitere a bunurilor proprietate publică aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 901/2015 și în temeiul Demersului Primăriei orașului Ialoveni nr. 769 din 09.07.2024 (nr. 868/02 din 09.07.2024), Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se transmite cu titlu gratuit, din proprietatea publică a Consiliului raional Ialoveni în proprietatea publică a Primăriei orașului Ialoveni, bunul imobil/terenul cu nr. cadastral 5501209.386, suprafața totală de 0,37 ha, amplasat în orașul Ialoveni.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Angela TROFIM, contabilă - șefă, Aparatul președintelui raionului.

3. Se împuternicește președinta raionului, doamna Natalia EREMIA, să instituie comisia de transmitere a bunului imobil menționat și să semneze actele aferente transmiterii, care urmează a fi înregistrate la Instituția Publică ”Cadastrul Bunurilor Imobile”.

4. Se stabilește, că cheltuielile pentru înregistrarea bunului imobil vor fi suportate de către Primăria orașului Ialoveni.

5. Prezenta decizie se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale, intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință Primăriei Ialoveni și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

*Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*

#### **Decizia nr. 4/14**

#### **4.14. Cu privire la defrișarea arborilor din zona de protecție a drumurilor publice locale de interes raional**

În conformitate cu prevederile art. 43, art. 75 ale Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 591/1999 cu privire la spațiile verzi ale localităților urbane și rurale, Hotărârii Guvernului nr. 27/2004 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la autorizarea tăierilor în fondul forestier și vegetația forestieră din afara fondului forestier, Prescripția Inspectoratului de Poliție Ialoveni nr. 34/40-6545 din data de 03.06.2024, în temeiul Actului de examinare fitosanitară a vegetației forestiere, nr. 379 din 12 august 2024, întocmit de specialiștii Institutului de Cercetări și Amenajări Silvice, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă defrișarea și curățarea parțială a arborilor, în număr de \_\_\_\_, care prezintă risc pentru siguranța participanților la trafic reduc și un aspect estetic necorespunzător, din zona de protecție a drumul L 469 Piatra Albă str. Valeriu Cupcea – Chișinău- Codru.

2. Secția Construcții, gospodărie comunală și drumuri va întreprinde acțiunile ce se impun pentru:

a) perfectarea actelor necesare pentru obținerea autorizației de defrișare a arborilor, de la organele abilitate de mediu;

b) organizarea defrișării complete a ramurilor uscate și a arborilor din zona de protecție a drumul L 469 Piatra Albă str. Valeriu Cupcea – Chișinău- Codru, care reduc vizibilitatea indicatoarelor rutiere și diminuează câmpul vizual al conducătorilor auto.

c) asigurarea evidenței masei lemnoase defrișate ca lemn de foc;

3. Se stabilește că cheltuielile necesare pentru defrișarea și curățarea parțială a arborilor vor fi suportate din bugetul Aparatului președintelui raionului pentru anul 2024 la compartimentul „Transport rutier”.

4. Se împuternicește președinta raionului, doamna Natalia EREMIA, cu dreptul de a dispune, prin act normativ, realizarea masei lemnoase acumulate în urma defrișării arborilor.

5. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, domnului Eugeniu SECRIERU, vicepreședintele raionului.

6. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina, domnei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

7. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

*Raportor: Pavel ROȘCA. Șef Secția Construcții, gospodărie comunală și drumuri*

#### **Decizia nr. 4/15**

#### **4.15. Cu privire la modificarea Deciziei Consiliului raional nr. 10/7 din 21.12.2023**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.720/1996 privind fondul rutier, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1468/2016 privind aprobarea listelor drumurilor publice naționale și locale din Republica Moldova și întru eficientizarea managementului organizațional de întreținere a drumurilor publice locale practicabile, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se aprobă modificarea Anexei la Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 10/7 din 21.12.2023 „Cu privire la aprobarea Programului privind repartizarea mijloacelor fondului rutier pe anul 2024” și se expune în următoarea redacției:

#### **PROGRAMUL**

**privind repartizarea mijloacelor fondului rutier pe anul 2024 pentru  
întreținerea și reparația drumurilor locale ale raionului Ialoveni**

Nr. d/o	Tipul lucrărilor	Total mijloace alocate (mii lei)	Notă
1.	Întreținerea de rutină drumurilor	3854,0	
2.	Întreținerea drumurilor pe timp de iarnă	442,8	
3.	Reparații curente a drumurilor și a construcțiilor ingineresti	4736,1	
4.	Executarea serviciilor de proiectare și evaluare a drumurilor	317,2	
	<b>Total:</b>	<b>9350,1</b>	

2. Responsabil de executarea prezentei decizii se desemnează domnul Pavel ROȘCA, șef Secția Construcții, gospodărie comunală și drumuri.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama domnului Eugeniu SECRIERU, vicepreședintele raionului Ialoveni.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință persoanelor vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

*Raportor: Pavel ROȘCA. Șef Secția Construcții, gospodărie comunală și drumuri*

#### **Decizia nr. 4/16**

#### **4.16. Cu privire la aprobarea Programului raional de imunizări pentru anii 2024- 2027**

În conformitate cu prevederilor art. 43, art. 46 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art.3, art.20 alin.(2) lit.a) al Legii ocrotirii sănătății nr. 411/1995, art. 9 pct.3), art.10, alin.(1) pct. 4), art. 52 ale Legii nr. 10/2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice, Hotărârea Guvernului nr. 211/2023 cu

privire la aprobarea Programului Național de imunizări pentru anii 2023-2027, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se aprobă:

- a) Programul raional de imunizări pentru anii 2024-2027, conform anexei nr. 1.
- b) Planul de acțiuni privind implementarea Programului raional de imunizări pentru anii 2024-2027, conform anexei nr. 2.
- c) Indicatorii de monitorizare și evaluare a Programului raional de imunizări pentru anii 2024-2027, conform anexei nr. 3.
- d) Calendarul național de vaccinare al Republicii Moldova, conform anexei nr.4.
- e) Componenta Consiliului de coordonare a Programului raional de imunizări pentru anii 2024-2027, conform anexei nr. 5.
- f) Regulamentul Consiliului de coordonare a Programului raional de imunizări pentru anii 2024-2027, conform anexei nr.6.

2. Se recomandă autorităților publice locale de nivelul I din raionul Ialoveni să asigure realizarea programului teritorial de imunizări pentru anii 2024-2027.

3. Finanțarea Programului raional de imunizări pentru anii 2024-2027 se va efectua din contul și în limitele mijloacelor bugetului național, precum și din alte surse, conform legislației.

4. Centrul de Sănătate Publică va asigura cu vaccinuri și dispozitive medicale instituțiile medico-sanitare publice din raion.

5. Monitorizarea realizării Programului raional de imunizări pentru anii 2024-2027 se va efectua de către Centrul de Sănătate Publică care va prezenta președintei raionului până la 31 martie, raportul anual de implementare.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama domnului Petru BEREGOI vicepreședintele raionului Ialoveni.

7. Prezenta decizie se comunică instituțiilor nominalizate și persoanelor vizate, intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

*Raportor: Petru BEREGOI, vicepreședintele raionului*

#### **Decizia nr. 4/17**

#### **4.17. Cu privire la transmiterea unor bunuri materiale**

În conformitate cu prevederile art. 43, art. 77 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523/1999, Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, Regulamentului despre modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova, nr. 901/2015, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se aprobă transmiterea cu titlu gratuit din proprietatea Aparatului președintelui raionului în proprietatea Școlii Sportive Ialoveni - echipament sportiv, în valoare de 6375,00 lei.

2. Se aprobă transmiterea cu titlu gratuit din proprietatea Aparatului președintelui raionului în proprietatea Asociației Obștești „Asociația raională de fotbal Ialoveni” – echipament sportiv, în valoare de 13650,00 lei.

3. Se stabilește că bunurile nominalizate vor fi transmise în baza Actelor de transmitere semnate între părți.

3. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Angela TROFIM, contabilă-șefă, Aparatul președintelui raionului.

4. Controlul asupra executării deciziei va fi asigurat de doamna Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

5. Prezenta Decizie se comunică instituțiilor nominalizate și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

*Raportor: Dna Angela TROFIM, contabilă-șefă, Aparatul președintelui raionului*

#### **Decizia nr. 4/18**

#### **4.18. Cu privire la atribuirea noii denumiri Școlii Primare Pojăreni din satul Pojăreni, raionul Ialoveni**

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii privind administrarea publică locală nr. 436/2006, prevederile cap.IV al Legii nr.220/2007 *privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali*, art.21, alin (1) al Codului Educației al Republicii Moldova, nr. 152/2014, Deciziei Consiliului raional Ialoveni nr. 3/25 din 17.05.2024 *cu privire la reorganizarea Instituției Publice Școala Primară Pojăreni*, Deciziei nr.3/6 din 04 iulie 2024 a Consiliului sătesc Pojăreni, Confirmarea de aprobare a denumirii unității de drept, Agenției Servicii Publice, Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept, Secția de terminologie și servicii lingvistice, din 09.08.2024, ca urmare a realizării procesului de reorganizare a instituției, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă redenumirea Instituției Publice din Școala Primară Pojăreni, s. Pojăreni, rn. Ialoveni în Complexul Educațional Școala Primară- Grădiniță, satul Pojăreni, raionul Ialoveni.
2. Denumirea completă a instituției de învățământ este: Instituția Publică Complexul Educațional Școala Primară- Grădiniță din satul Pojăreni, raionul Ialoveni.
3. Se împuternicește doamna Ludmila EȘANU, Directoare, IP Școală Primară Pojăreni, să opereze modificările prevăzute în prezenta decizie în Registrul de

- stat al unităților de drept la IP Agenția Servicii Publice.
4. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Ludmila EȘANU, Directoare IP Școală Primară Pojăreni.
  5. Controlul asupra executării deciziei va fi asigurat de domnul Ion SCUTARU, Șef, Direcția Generală Educație Ialoveni.
  6. Decizia intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al Actelor Locale și se comunică Ministerului Educației și Cercetării, Instituției Publice Școală Primară Pojăreni, Agenția Servicii Publice.

*Raportor: Dl Ion SCUTARU, șef Direcția Generală Educație*

#### **Decizia nr. 4/19**

- 4.19. Cu privire la examinarea cererii doamnei Podgornîi Elena
- Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic*