



ÎNȘTIINȚARE

-----25 ianuarie 2024-----

Stimată Doamnă!
Stimate Domn!

În conformitate cu prevederile art. 45, alin.(2) și (3), art. 53, alin.(1), lit.(f) și art. 54 ale Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, dispoziția președintei raionului nr. 10-g din 22.01.2024 ”Cu privire la convocarea consilierilor în ședință extraordinară a Consiliului raional Ialoveni”, Vă înștiințăm cu privire la convocarea consilierii raionali în ședință extraordinară a Consiliului raional Ialoveni pentru data de **25 ianuarie 2024, ora 11⁰⁰**, în Sala Mare din incinta Consiliului raional Ialoveni.

ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la stabilirea Comisiei teritoriale pentru recensământul populației și locuințelor (RPL) în anul 2024
Raportor: Dna Aliona PLUGARU, secretară-interimară a Consiliului raional
2. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare
Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe
3. Cu privire la lichidarea Serviciului Raional de Asistență Psihopedagogică al Direcției Generale Educație Ialoveni
Raportor: Dl Ion SCUTARU, șef Direcția Generală Educație
4. Cu privire la transmiterea în comodat a bunului imobil nr. cadastral 5501209.428.01.001
Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șef Serviciu juridic
5. Cu privire la corelarea bugetului raional pentru anul 2024 cu Legea bugetului de stat
Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe
6. Cu privire la aprobarea modificărilor operate în unele decizii ale Consiliului raional
Raportor: Dna Aliona PLUGARU, secretară-interimară a Consiliului raional
7. Cu privire la reglementarea utilizării în anul 2024 a automobilelor aflate în dotarea serviciilor publice raionale
Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șef Direcția finanțe
8. Cu privire la transmiterea în comodat a mijloacelor fixe către Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică
Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șef Serviciu juridic
9. Cu privire la acordarea indemnizației unice
Raportor: Eleonora BALAN, șef Serviciu resurse umane

10. Cu privire la casarea unor bunuri materiale
Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe
 11. Cu privire la transmiterea unor bunuri materiale
Raportor: Angela TROFIM, contabil-șef, Aparatul președintelui
 12. Cu privire la redenumirea Gimnaziului Malcoci
Raportor: Dl Ion SCUTARU, șef Direcția Generală Educație
 13. Cu privire la aprobarea Acordului de parteneriat între Consiliul raional Ialoveni și Asociația Obștească „Eco-Răzeni” privind implementarea Programului raional: „Fondul pentru tinerii antreprenori” în anul 2024
Raportor: Dl Victor PLETOSU, specialist principal, Aparatul președintelui
 14. Cu privire la instituirea Comisiei raionale privind organizarea transportului rutier de persoane prin servicii regulate
Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șef Serviciu juridic
 15. Cu privire la constituirea comisiei de selectare a beneficiarilor pentru acordarea de locuințe sociale
Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șef Serviciu juridic
 16. Cu privire constituirea comisiei raionale pentru securitatea circulației rutiere
Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șef Serviciu juridic
- Suplimentar la ordinea de zi:
17. Cu privire la aprobarea Programului de activitate al Consiliului raional Ialoveni pentru anul 2024
Raportor: Dna Aliona PLUGARU, secretară-interimară a Consiliului raional

Vă invităm la ședință!

Cu respect,

Aliona PLUGARU,
Secretară-interimară a Consiliului raional

**GRAFICUL ȘEDINTEI COMISIILOR CONSULTATIVE DE
SPECIALITATE**

Comisia 1: : Economie, finanțe, buget, atragerea investițiilor și dezvoltare regională

25.01.2024, ora 10:00, sala mică de ședință

1. Braga Mihail
2. Dimitrov Alexandra
3. Bivol Feodosia
4. Mofluz Ana
5. Sainsus Valeriu
6. Gandrabur Victor
7. Sula Ion
8. Vovc Liviu
9. Iachim Natalia

Comisia 2: Protecție socială, sănătate și sport

25.01.2024, ora 10:00, biroul vicepreședintelui Beregoi Petru

1. Curnic Constantin
2. Borta Alexandra
3. Liviu Vovc
4. Vrancean Valentin
5. Saca Ruslan

Comisia 3: Învățământ, cultură, tineret, culte și turism

25.01.2024, ora 10:00, biroul vicepreședintelui Secrieru Eugeniu

1. Șubă Zinaida
2. Ghețiu Adelina
3. Cojușneanu Tatiana
4. Ionaș Ion
5. Carabeț Iurie
6. Nedelciuc Daniela
7. Pascal Veronica

Comisia 4: Agricultură, industrie, ecologie, patrimoniu, amenajarea teritoriului, infrastructură și cadastru

25.01.2024, ora 10:00, biroul vicepreședintelui

1. Codreanu Sergiu
2. David Adrian
3. Castraveț Aliona
4. Șandrovschi Andrei
5. Castraveț Ilie
6. Cojocar Dan
7. Ormos Vadim

Comisia 5: Drept, disciplină și administrație publică

25.01.2024, ora 10:00, sala mare de ședință

1. Tonu Mihail
2. Gorceac Diana
3. Duplava Gheorghe
4. Iachim Natalia
5. Marian-Bogos Victoria
6. Gaștea Ruslan
7. Tonu Galina

PROIECTELE DECIZIILOR

Decizia nr. 1/1

Cu privire la stabilirea comisiei teritoriale pentru recensământul populației și locuințelor (RPL) în anul 2024

În conformitate cu prevederile Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 231/2022 privind recensământul populației și locuințelor în anul 2024, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova, nr. 951/2022, având drept temei Demersul Cancelariei de Stat a RM, nr. 29-78-13173 din 15 decembrie 2023, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se stabilește componența Comisiei teritoriale pentru recensământul populației și locuințelor din raionul Ialoveni din anul 2024, după cum urmează:

Președinte-

Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni

Vicepreședinți-

Emilia GORO, șef-adjunct al Oficiului teritorial Chișinău al Cancelariei de Stat
Tamara MARGINEANU, șefa Direcției raionale de statistică

Secretar-

Aliona PLUGARU, secretară-interimară a Consiliului raional Ialoveni

Membri-

Roman SOLONENCO, specialist principal, Secția administrare publică
Veronica RUSU, șefa Agenției Naționale de Asistență Socială Centru
Vasile MUNTEANU, coordonator pe raionul Ialoveni al Centrului de Sănătate publică Chișinău

Alexandru BOUBĂTRÎN, șeful Inspectoratului de poliție Ialoveni

Sergiu ARMAȘU, primarul orașului Ialoveni

Valeriu RAȚĂ, primarul satului Bardar

Ilie IONAȘ, primarul satului Costești

Rodica AGRICI, primarul satului Mileștii Mici

Nadejda CARAJEA, primarul satului Puhoi

Ion CREȚU, primarul satului Răzeni

Valentina MEȘINĂ, primarul satului Ruseștii Noi

Silviu BIVOL, primarul satului Țîpala

Marcel STICI, arhitect-șef al raionului

Ion MEȘINĂ, specialist principal, Secția Construcții Gospodărie comunală și drumuri

2. Se stabilește că, în caz de eliberare a membrilor Comisiei din funcțiile deținute, atribuțiile lor în cadrul Comisiei vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate în funcțiile respective, fără a fi emisă o nouă decizie a Consiliului raional.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii va fi asigurat de doamna Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului raional Ialoveni la adresa: or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 33, în termen de 30 zile de la comunicare/notificare.

5. La intrarea în vigoare a prezentei decizii se abrogă Decizia nr. 1/10 din 16.02.2023 *Cu privire la instituirea comisiei teritoriale pentru recensământul populației și locuințelor (RPL) în anul 2024.*

Raportor: Dna Aliona PLUGARU, secretară-interimară a Consiliului raional

N/0	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	Aliona PLUGARU	secretară-interimară a Consiliului raional		

Decizia nr. 1/2

Cu privire la alocarea mijloacelor financiare

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Legii nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă alocarea mijloacelor financiare în sumă **434,4 mii lei** din **Soldul Disponibil al Bugetului raional**, Aparatului Președintelui raionului, pentru participării la războiul de Independență și Integritate a Republicii Moldova (1311 persoane a câte 300 lei), și din Afganistan (137 persoane a câte 300 lei), locuitori ai raionului Ialoveni, cu titlu de ajutor unic.

2. Instituția publică nominalizată, în calitate de beneficiar a mijloacelor financiare alocate, va perfecta, în modul stabilit, documentele necesare pentru efectuarea plăților respective.

3. Responsabili de executarea prezentei decizii se desemnează doamna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe, doamna Angela TROFIM, contabilă-șefă Aparatul președintelui raionului.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii îl va asigura doamna Natalia EREMIA, președinta raionului.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe

N/0	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	Lidia CALMÎC	Șefa, Direcției Finanțe		

Decizia nr. 1/3

Cu privire la lichidarea Serviciului Raional de Asistență Psihopedagogică al Direcției Generale Educație Ialoveni

În conformitate cu art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Hotărârii Guvernului nr. 1042/2023 cu privire la Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică (publicată în Monitorul Oficial din 05 ianuarie 2024) și în legătură cu faptul, că sunt centralizate competențele privind evaluarea, asistența

psihopedagogică și stabilirea cerințelor educaționale speciale pentru copii la Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă lichidarea Serviciului raional de Asistență Psihopedagogică, din subordinea Direcției Generale Educație Ialoveni.
2. Se reduc statele de personal al Serviciului raional de Asistență Psihopedagogică din cadrul Direcției Generale Educație Ialoveni cu 10 unități.
3. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina domnului Ion SCUTARU, șeful Direcției Generale Educație Ialoveni.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama domnului Petru BEREGOI, vicepreședintele raionului Ialoveni.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data de 01.02.2024, se aduce la cunoștință instituției vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.
6. La intrarea în vigoare a prezentei decizii se abrogă Decizia Consiliului Raional Ialoveni nr. 03-09 din 29.04.2011 *Cu privire la crearea Serviciului Raional de Asistență Psihopedagogică și centrelor de resurse pentru asistența psihopedagogică*, Decizia Consiliului Raional Ialoveni nr. 03-16 din 08.09.2011 *Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului de Asistență Psihopedagogică*, Decizia Consiliului Raional Ialoveni nr. 2/15 din 19.05.2022, *Cu privire la aprobarea structurii și efectivului de personal al Serviciului de Asistență Psihopedagogică*.

Raportor: Dl Ion SCUTARU, șef Direcția Generală Educație

N/O	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	<i>Ion SCUTARU</i>	<i>Șeful Direcție Generale Educație</i>		

Notă informativă

la proiectul de decizie *Cu privire la lichidarea Serviciului de Asistență Psihopedagogică din cadrul Direcției Generale Educație Ialoveni*

1.Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Autor – Direcția Generală Educație Ialoveni

2.Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite

Proiectul deciziei a fost elaborat în conformitate cu prevederile din Hotărârii de Guvern nr. 1042/2023 *cu privire la Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică* (publicată în Monitorul Oficial din 05 ianuarie 2024), care prevede centralizarea competențelor privind evaluarea, asistența psihopedagogică și stabilirea cerințelor educaționale speciale pentru copii, iar Hotărârea de Guvern nr. 732/2013 *cu privire la Centru Republican de Asistență Psihopedagogică și Serviciul raional de asistență psihopedagogică*, a fost abrogată..

În conformitate cu din Legea nr. 436/2006 *privind administrația publică locală*, Solicitarea Ministerului Educației și Cercetării cu privire sprijinul Consiliului Raional Ialoveni și al Direcției Generale Educație într-o asigurarea implementării Hotărârii de Guvern 1042/2023 *cu privire la Centrul Republican de Asistență*.

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul prevede:

- lichidarea Serviciului de Asistență Psihopedagogică, din subordinea DGE Ialoveni;
- abrogarea Deciziei nr.03-09 din 29.04.2011, *Cu privire la crearea Serviciului de Asistență Psihopedagogică și centrelor de resurse pentru asistența psihopedagogică*;
- abrogarea Deciziei nr.03-16 din 08.09.2011, *Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului de Asistență Psihopedagogică*;
- abrogarea Deciziei nr.2/15 din 19.05.2022, *Cu privire la aprobarea structurii și efectivului de personal al Serviciului de Asistență Psihopedagogică*.
- transmiterea în comodat a mijloacelor fixe către Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică

4. Fundamentarea economico-financiară

Implementarea prezentului proiect nu prevede cheltuieli financiare neprevăzute.

5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative după aprobarea prezentului proiect va fi necesar aprobarea deciziei Consiliului raional cu privire la lichidarea Serviciului de Asistență Psihopedagogică din cadrul Direcției Generale Educație Ialoveni și abrogarea Deciziilor care țin de funcționarea subdiviziunii.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În baza celor expuse și în conformitate cu art. 32 din Legea nr.100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative, proiectul deciziei a fost avizat de secretarul consiliului raional, șef Secție administrație publică și jurist.

7. Constatările expertizei juridice

În temeiul art. 37 din Legea nr. 100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative a fost expus expertizei juridice. Proiectul deciziei este în concordanță cu legislația în vigoare. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

8. Constatările altor expertize.

Proiectul deciziei se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului raional pentru examinare și adoptare în ședință.

Decizia nr. 1/4

Cu privire la transmiterea în comodat a bunului imobil nr. cadastral 5501209.428.01.001

În conformitate cu prevederile art. 43, 46, 74, 75, 77 ale Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deținatizarea proprietății publice, art. 1234-1241 ale Codului civil al Republicii Moldova, art. 16, 18, 96, 97, 112, 165 ale Codului administrativ Republica Moldova nr. 116/2018, Hotărârii Guvernului nr. 1042/2023 cu privire la Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică, examinând Scrisoarea Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 08/5-09/7134 din 29.12.2023, Scrisoarea Centrului Republican de Asistență Psihopedagogică nr. 02 din 05.01.2024, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se transmite în comodat Centrului Republican de Asistență Psihopedagogică, pe un termen de 5 ani, bunul imobil nr. cadastral **5501209.428.01.001**, suprafața totală de 121,1 mp, amplasat în orașul Ialoveni, str. Basarabia nr. 2/1.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Antonina HÎȚU, șefa Serviciului juridic, Aparatul președintelui raionului.

3. Se împuternicește președintele raionului, doamna Natalia EREMIA, să instituie comisia de transmitere a bunului imobil menționat și să semneze contractul de

comodat, care urmează a fi înregistrat la Instituția Publică ”Cadastrul Bunurilor Imobile”.

4. Se stabilește, că cheltuielile pentru înregistrarea a contractului de comodat vor fi suportate de către comodat.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

6. La intrarea în vigoare a prezentei decizii se abrogă Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 1/22 din 24.02.2022 *cu privire la transmiterea în comodat a bunului imobil nr. cadastral 5501209.428.01.001.*

Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șef Serviciu juridic

N/O	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	Antonina HÎȚU	Șefa Serviciului juridic		

Decizia nr. 1/5

Cu privire la corelarea bugetului raional pe anul 2024 cu Legea bugetului de stat

În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1) lit.b) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii bugetului de stat pe anul 2024 nr. 418/2023, art.55 alin.(5) al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, art.24 al Legii nr.397/2003 privind finanțele publice locale, Hotărârea Guvernului nr.1002/2023 ”Pentru aprobarea Regulamentului privind activitățile de susținere a elevilor capabili de performanțe înalte în învățământul general și abogarea unei hotărâri a Guvenului”, Precizarea sumelor transferurilor de la bugetul de stat la bugetele locale pentru anul 2024 (*anexa nr. 7 al legii nr.418/2023*), Circulara Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr.06/2-07-104 din 29.12.2023 ”*Cu privire la aprobarea Legii bugetului de stat pentru anul 2024 și unele particularități privind aprobarea și repartizarea bugetelor locale*”, Echilibrarea bugetelor locale prin asigurarea volumelor noi ale transferurilor cu destinație specială pentru infrastructura drumurilor publice de interes raional și învățământul general suținerea elevilor capabili de performanțe înalte (olimpiade), Consiliul raional **DECIDE:**

1. Bugetul raional pentru anul 2024, aprobat prin Decizia Consiliului raional nr.9/1 din 15 decembrie 2023 *se corelează cu Legea bugetului de stat pe anul 2024 nr.418/2023*, conform anexei nr.1, după cum urmează:

- **la capitolul „Venituri” cu suma de - 5007,5 mii lei**
- **la capitolul „Cheltuieli” cu suma de - 5007,5 mii lei.**

2. Doamna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe, se desemnează responsabilă de executarea prezentei decizii.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii îl va asigura doamna Natalia EREMIA, președinta raionului.

4. Decizia intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale.

Anexa nr.1
la Decizia Consiliul raional
nr. 1/5 din 25.01.2024

Sinteza transferurilor bugetului raional Ialoveni corelat anul 2024

Denumirea	Cod ECO(K6)	Suma, mii lei
Transferuri de la bugetul de stat, total		-5007,5
Transferuri cu destinație specială pentru învățământul primar, secundar, general și extrașcolar	191111	+15,0
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul 2 pentru infrastructura drumurilor	191116	-5022,5

Resursele și cheltuielile bugetului raional conform clasificății funcționale și pe programe ale Consiliului raional Ialoveni pentru anul 2024

Nr	Denumirea	Cod F1	Cod Pr/subpr.	Suma, mii lei
	Cheltuieli curente, în total			-5007,5
I	Servicii în domeniul economiei	4	F1	
	<i>Resurse, total</i>			-5022,5
	Dezvoltarea drumurilor	P2	6402	-5022,5
II	Învățământ	9	F1	
	<i>Resurse, total</i>			+15,0
	Educație extrascolară și susținerea elevilor dotați	P2	8814	+15,0

Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe

N/O	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	Lidia CALMÎC	Șefa, Direcției Finanțe		

Decizia nr. 1/6

Cu privire la aprobarea modificărilor operate în unele decizii ale Consiliului raional

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional **DECIDE** operarea de modificări în unele decizii proprii, după cum urmează:

1. În Decizia nr. 7/1 din 04 decembrie 2023 (Cu privire la confirmarea componentelor nominale ale comisiilor consultative de specialitate din cadrul Consiliului raional Ialoveni):

- la poziția Comisia *Învățământ, cultură, tineret, culte și turism*, textul *Eremia Natalia* se substituie cu textul *Ghețiu Adelina*, textul *Cigoreanu Petru* se substituie cu textul *Cojușneanu Tatiana*, textul *Beregoi Petru* se substituie cu textul *Ionaș Ion*, textul *Carmanu Lilian* cu textul *Nedelciuc Daniela*.

- la poziția Comisia *drept, disciplină și administrație publică*, textul *Butuc-Guranda Victoria* se substituie cu textul *Duplava Gheorghe*.

- la poziția Comisia *agricultură, industrie, patrimoniu, amenajarea teritoriului, infrastructură și cadastru*, textul *Jomir Ion* se substituie cu textul *Cojocaru Dan*.

2. Se aprobă modificarea la pct.1 al Deciziei nr. 4/13 din 14 mai 2021 (Cu privire la numirea domnului *Scutaru Ion* în funcția de șef Direcție Generală Educație) cu suplینirea sintagmei ” *pe un termen de 4 ani*”.

3. Anexa la Decizia nr.10/7 din 21 decembrie 2023 (Cu privire la aprobarea Programului privind repartizarea mijloacelor fondului rutier pe anul 2024) se expune în următoarea redacție:

PROGRAMUL
privind repartizarea mijloacelor fondului rutier pe anul 2024
pentru întreținerea și reparația drumurilor locale ale raionului Ialoveni
Numarul de contracte si suma in parte pentru fiecare contract

<i>Nr. do</i>	<i>Nr. contract</i>	<i>Tipul lucrarilor</i>	<i>Total pentru contract (mii/lei)</i>	<i>Nota</i>
1.	1.	întreținerea de rutină a drumurilor	3 000,00	3 900,00
2.		Lucrări pentru asigurarea securității circulației rutiere	700,00	
3.		Lucrări neprevăzute (in caz de calamitati naturale)	200,00	
4.	2.	Întreținerea drumurilor pe timp de iarnă	400,0	
5.	3	Administrarea drumurilor publice	160,0	
6.	4.	Reparații curente a drumurilor și a construcțiilor inginerești	4 690.10	
7.	5.	Executarea serviciilor de proiectare, și evaluare a drumurilor	200,0	
Total			9 350,10	

3. Doamna Aliona PLUGARU, secretarul-interimar al Consiliului raional, va asigura executarea prezentei decizii.

4. Decizia intră în vigoare la data semnării și se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Raportor: Dna Aliona PLUGARU, secretară-interimară a Consiliului raional

N/O	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	Aliona PLUGARU	secretară-interimară a Consiliului raional		
2.	Meșină Ion	Specialist principal, Secția Construcții		
3.	Balan Eleonora	Șefa Serviciului resurse umane		

Decizia nr. 1/7

Cu privire la reglementarea utilizării în anul 2024 a automobilelor aflate în dotarea serviciilor publice raionale

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, în scopul reglementării utilizării autoturismelor de serviciu de către structurile din subordinea Consiliului raional și optimizării cheltuielilor bugetare preconizate în aceste scopuri, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se aprobă parcursul-limită anual pentru un autoturism întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor funcționale ale serviciilor publice raionale, după cum urmează:

Nr. d/o	Denumirea subdiviziunii	Nr. de autoturisme	Nr. de înmatriculare a automobilului	Limita anuală (mii km.)
1.	Președintele raionului	1	RMA 050	30
2.	Vicepreședinte al raionului	1	RGM 050	28
3.	Vicepreședinte al raionului	1	IL BJ 790	24
4.	Direcția economie, Secția Construcții, gospodărie comunală și drumuri	1	IL CR 001	25
	Direcția Finanțe, Serviciile din cadrul Aparatului președintelui	1	IL BJ 794	25
5.	Direcția Generală Educație	1	QQW 358	20
		1	BRH 289	15
		1	AAD 430	17
6.	Secția cultură	1		15
7.	Secția administrativ-militară	1	MZX 821	18

2. Se desemnează responsabili de executarea prezentei decizii șefii serviciilor publice descentralizate din subordinea Consiliului raional.

3. Decizia intră în vigoare la data adoptării și se publică în Registrul de stat al actelor locale.

4. La intrarea în vigoare a prezentei decizii se abrogă Decizia nr.7/4 din 24 decembrie 2020 *Cu privire la reglementarea utilizării în anul 2021 a automobilelor aflate în dotarea serviciilor publice raionale.*

Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șef Direcția finanțe

N/O	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	Lidia CALMÎC	Șefa, Direcției Finanțe		

Decizia nr. 1/8

Cu privire la transmiterea în comodat a mijloacelor fixe către Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică

În conformitate cu art. 43 al Legii nr. 436/2006 *privind administrația publică locală*, Hotărârii Guvernului nr. 901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, Hotărârii Guvernului nr. 1042/2023 *cu privire la Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică* (publicată în Monitorul Oficial din 05 ianuarie 2024), Scrisoarea Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 08/5-09/7134 din 29.12.2023, Scrisoarea Centrului Republican de Asistență Psihopedagogică nr. 02 din 05.01.2024, în legătură cu faptul că sunt centralizate competențele la Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică privind evaluarea, asistența psihopedagogică și stabilirea cerințelor educaționale speciale pentru copii, Consiliul Raional Ialoveni, **DECIDE:**

1. Se transmit în comodat, pe un termen de 5 ani, Centrului Republican de Asistență Psihopedagogică, mijloacele fixe, conform anexei.
2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina domnului Ion SCUTARU, șeful Direcției Generale Educație Ialoveni.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama domnului Petru BEREGOI, vicepreședintele raionului Ialoveni.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării, se aduce la cunoștință instituției vizate, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

**Anexă
la Decizia Consiliul raional
nr.1/8 din 25.01.2024**

Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șef Serviciu juridic

N/O	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	Antonina HÎȚU	Șefa Serviciului juridic		

Decizia nr. 1/9

Cu privire la acordarea indemnizației unice

În conformitate cu prevederile art. 43 ale Legii nr. 436/2006, privind administrația publică locală, art. 42 alin. (3) al Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, Decizia nr. 10/3 din 21 decembrie 2023 *cu*

privire la eliberarea din funcția publică a doamnei Margarta Tonu, cererea doamnei Margarita Tonu nr. T-01/01 din 02.01.2024 cu privire la acordarea indemnizației unice, Consiliul raional DECIDE:

1. Se acordă indemnizație unică pentru 5 ani de activitate în serviciul public, doamnei Margarita Tonu, șef Direcție Generală Asistență Socială și Protecția Familiei, în proporție de 15% din salariul de bază determinat conform clasei de salarizare .
2. Doamna Angela TROFIM, contabil-șef, Aparatul președintelui raionului va efectua calculele necesare, conform legislației în vigoare.
3. Controlul executării prezentei decizii îl va asigura președinta raionului, doamna Natalia EREMIA.
4. Prezenta decizie se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale, intră în vigoare la data comunicării și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa or. Ialoveni, str. Prieteniei nr. 4, în termen de 30 de zile de la comunicare, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Raportor: Eleonora BALAN, șef Serviciu resurse umane

N/O	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	Eleonora BALAN	Șefa Serviciului resurse umane		

Decizia nr. 1/10

Cu privire la casarea unor bunuri materiale

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova, nr. 500 din 12/1998 „Despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fondurilor fixe”, cu modificările ulterioare, având drept temei actul de evaluare a stării tehnice a mijloacelor de transport, nr.100/01A din 11 ianuarie 2024, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă casarea mijloacelor fixe și retragerea din evidența contabilă a Aparatului președintelui raionului, după cum urmează:
 - a. Automobilul de serviciu, marca Lada 21074, numărul de înmatriculare INQ 056, anul fabricării 2008, valoarea de bilanț contabil 72140,00 lei, uzura 100%.
 - b. Automobilul de serviciu, marca VAZ 21150, numărul de înmatriculare ILCR303, anul fabricării 2005, valoarea de bilanț 73004,00 lei, uzura 100%.
2. Doamna Angela Trofim, contabilul-șef, Aparatul președintelui raionului, va stabili trecerea la cheltuieli a mijloacelor fixe nominalizate, în valoare totală de 145144,00 lei și le va retrage din evidența contabilă, în conformitate cu actele normative în vigoare.
3. Se stabilește, că piesele utilizabile, obținute în urma dezasamblării mijloacelor tehnice supuse casării, urmează a fi reînregistrate în calitate de obiecte de mică valoare, în acest sens fiind întocmit un act al comisiei de specialitate a instituției, iar ferul vechi - comercializat conform legislației în vigoare, și valoarea lui bănească urmează a fi transferată în bugetul instituției, în ordinea stabilită.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii va fi asigurat de domnul Eugeniu SECRIERU, vicepreședinte al raionului.

5. Decizia intră în vigoare la data adoptării și se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Raportor: Dna Lidia CALMÎC, șefa Direcției finanțe

N/O	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	Lidia CALMÎC	Șefa, Direcției Finanțe		

Decizia nr. 1/11

Cu privire la transmiterea unor bunuri materiale

În conformitate cu prevederile art. 43 și 77 ale Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, Legii cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr.523/1999, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentului despre modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova, nr.901/2015, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul raional

DECIDE:

1. Se transmite din gestiunea Aparatului președintelui raionului în gestiunea Secției Cultură - bunuri materiale, în valoare de 10050,00 lei, conform anexei.

2. Se stabilește că bunurile nominalizate vor fi transmise în baza Actelor semnate de reprezentanți ai Aparatului președintelui raionului și Secției de Cultură Ialoveni.

3. Controlul asupra executării deciziei va fi asigurat de doamna Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

4. Decizia intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al actelor locale.

Anexă

*la Decizia Consiliului raional
nr. 1/11 din 25 ianuarie 2024*

Nr.d/o	Denumire produs	Cantitate, buc.	Preț, lei
1	Suport metal drapel	1	2100,00
2	Drapel 1m*2m RM atlas dublu	1	2650,00
3	Drapel 1m*2m UE atlas dublu	1	2650,00
4	Drapel 1m*2m CR atlas dublu	1	2650,00
	Total		10050,00

Raportor: Angela TROFIM, contabil-șef, Aparatul președintelui

N/O	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	Angela TROFIM	Contabil-șef, Aparatul președintelui raionului		

Decizia nr. 1/12

Cu privire la atribuirea noii denumiri Gimnaziului Malcoci din satul Malcoci, raionul Ialoveni

În conformitate cu prevederile art. 21 alin (1) din Codul Educației al Republicii Moldova, nr. 152/2014, Deciziei nr. 01/01 din 05.12.2023 al ședinței Consiliului profesoral al IP Gimnaziului Malcoci, Confirmarea de aprobare a denumirii unității de drept, Agenției Servicii Publice, Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept, Secția de terminologie și servicii lingvistice și în temeiul Solicitării Primăriei Malcoci de a întreprinde toate procedurile pentru instituirea denumirii Gimnaziului din sat, ca urmare a Deciziei nr.04/10 din 28.08.2023 a Consiliului local Malcoci, în temeiul prevederilor art. 43 al Legii privind administrarea publică locală, nr.436/2006, Consiliul Raional **DECIDE** :

1. Se atribuie Gimnaziului Malcoci denumirea „Tudor Deliu”.
2. Denumirea completă a instituției de învățământ este: Instituția Publică Gimnaziu „Tudor Deliu” din s. Malcoci, r. Ialoveni.
3. Decizia intră în vigoare la data publicării în Registrul de stat al actelor locale și se comunică Ministerului Educației și Cercetării, Instituției Publice Gimnaziului.

Raportor: Dl Ion SCUTARU, șef Direcția Generală Educație

N/O	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	<i>Ion SCUTARU</i>	<i>Șeful Direcție Generale Educație</i>		

Decizia nr. 1/13

Cu privire la aprobarea Acordului de parteneriat între Consiliul raional Ialoveni și Asociația Obștească „Eco-Răzeni” privind implementarea Programului raional: „Fondul pentru tinerii antreprenori” în anul 2024

În conformitate cu prevederile art. 3, art. 5, art. 6, art. 8, art. 12, ale Legii cu privire la tineret, nr. 215 din 29 iulie 2016, precum și art. 43 al Legii privind administrația publică locală, nr. 436 din 28 decembrie 2006, în scopul implementării Strategiei de dezvoltare a sectorului de tineret „Tineret 2030”, aprobată prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 168 din 29 martie 2023, și Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 6/2 din 11 noiembrie 2021 „Cu privire la aprobarea Programului de dezvoltare a politicilor de tineret ale raionului Ialoveni pentru anii 2022 - 2026”, având drept temei demersul Asociației Obștești „Eco-Răzeni”, nr. 12 din 22 ianuarie 2024 și avizul pozitiv al Comisiei consultative de specialitate (*Învățământ, cultură, tineret, culte, turism*) Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se aprobă Acordul de parteneriat încheiat între Consiliul raional Ialoveni și Asociația Obștească „Eco-Răzeni”, privind implementarea Programului raional „Fondul pentru tinerii antreprenori”, în anul 2024, inclus în anexă, parte integrantă a prezentei decizii.

2. Se împuternicește doamna Natalia Eremia, Președinta raionului Ialoveni, cu dreptul de a semna, în numele Consiliului raional Ialoveni, Acordul de parteneriat încheiat între Consiliul raional Ialoveni și Asociația Obștească „Eco-Răzeni”.
3. Se stabilește că, resursele financiare pentru executarea prezentei decizii vor fi alocate din contul mijloacelor prevăzute pentru domeniul tineretului în bugetul Consiliului raional pentru anul 2024.
4. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina domnului Petru Beregoi, vicepreședinte al raionului Ialoveni.
5. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina doamnei Natalia Eremia, Președinta raionului Ialoveni.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.
7. La intrarea în vigoare a prezentei decizii se abrogă Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 6/6 din 23 decembrie 2022 „Cu privire la aprobarea Acordului de parteneriat între Consiliul raional Ialoveni și Asociația Obștească „Eco-Răzeni” privind implementarea Programului raional „Fondul pentru tinerii antreprenori”.

*Anexă
la Decizia Consiliului raional Ialoveni,
nr. 1/13 din 25 ianuarie 2024*

ACORD DE PARTENERIAT

*cu privire la implementarea Programului raional:
„Fondul pentru tinerii antreprenori”
în perioada ianuarie – decembrie 2024*

încheiat astăzi _____ 2024, între

I. PĂRȚILE ACORDULUI

1. Consiliul Raional Ialoveni, cu sediul în Republica Moldova, or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, nr. 33, email: ialoveniconsiliu@gmail.com, reprezentat de doamna Natalia EREMIA, în calitate de Președintă a raionului, pe de o parte,

2. Asociația Obștească “Eco-Răzeni”, cu sediul în Republica Moldova, raionul Ialoveni, comuna Răzeni, str. Dimitrie Cantemir, nr. 41, înregistrată la Agenția Servicii Publice, cu nr. 1010620000123, email: office@ecorazeni.md, reprezentată de domnul Sergiu GURĂU, în calitate de Director executiv al asociației, pe de altă parte,

Numite în continuare Parte sau Părți, după caz, au convenit asupra prezentului **Acord de parteneriat**.

II. OBIECTUL ACORDULUI

3. Obiectul prezentului Acord îl constituie colaborarea între Părți în vederea implementării Programului raional „Fondul pentru tinerii antreprenori”, în perioada ianuarie – decembrie 2024, cu suportul financiar al Uniunii Europene și al IM Swedish Development Partner.

4. Părțile vor colabora prin executarea obligațiilor lor corelative din prezentul Acord în vederea implementării Programului raional „Fondul pentru tinerii antreprenori din Ialoveni”, care constă în organizarea și desfășurarea Concursului planurilor de afaceri pentru tineri și tinere, ediția a VI-a, și susținerea financiară a planurilor de afaceri lansate de echipele de tineri și tinere din localitățile raionului, care vor fi desemnate finaliste ale concursului.

5. Colaborarea Părților vizează următoarele direcții de activitate:

Părțile se angajează să contribuie, inclusiv financiar, la organizarea și desfășurarea atelierelor de instruire, a Concursului planurilor de afaceri pentru tineri și tinere, ediția a VI-a, și să ofere susținere financiară, inclusiv mentorat, pentru dezvoltarea afacerilor lansate de echipele de tineri și tinere din localitățile raionului, ce vor fi desemnate finaliste ale concursului.

6. Scopul programului:

Până la finele anului 2024, circa 50 de tineri și tinere, cu vârste cuprinse între 17 - 35 de ani, inclusiv din categoriile defavorizate, din orașul și localitățile rurale ale raionului Ialoveni, sunt abilitați și accesează mai multe oportunități sustenabile de participare economică la nivel local.

7. Obiectivele programului:

- a) **Obiectivul 1:** Până la finele anului 2024 sunt organizate trei activități de instruire pentru stimularea spiritului de întreprinzător și dezvoltarea competențelor antreprenoriale a 50 de tineri și tinere din localitățile raionului Ialoveni;
- b) **Obiectivul 2:** Până la finele anului 2024 sunt susținute financiar prin organizarea unui concurs public circa 8 afaceri lansate și gestionate de echipele de tineri și tinere, care contribuie la dezvoltarea durabilă a localităților raionului, inclusiv crearea noilor locuri de muncă pentru persoanele din categoriile defavorizate.

8. Principalele activități ale programului în perioada ianuarie – decembrie 2024:

- a) Organizarea a trei ateliere de instruire pentru tineri și tinere privind dezvoltarea competențelor și accesarea oportunităților antreprenoriale;
- b) Desfășurarea concursului planurilor de afaceri pentru tineri și tinere, ediția a VI-a, inclusiv instruirea beneficiarilor de finanțare;
- c) Acordarea suportului financiar și monitorizarea realizării planurilor de afaceri ale tinerilor, care vor fi desemnate finaliste ale concursului;
- d) Organizarea Forumului anual: „Participarea tinerilor la dezvoltarea social-economică a localităților raionului Ialoveni”, în scopul susținerii și promovării ideilor de afaceri ale echipelor de tineri și tinere.

9. Rezultatele scontate ale programului:

- a) 50 de tineri și tinere cu vârste cuprinse între 17 – 35 de ani, din localitățile raionului Ialoveni, manifestă un interes sporit pentru participarea economică activă, inclusiv generarea noilor idei de afaceri;
- b) 25 de tineri și tinere cu vârste cuprinse între 17 – 35 de ani, din localitățile raionului Ialoveni, demonstrează abilități de lansare și de dezvoltare a afacerilor proprii;

- c) până la 8 afaceri noi gestionate de către tinerii din localitățile raionului Ialoveni, sunt susținute financiar sub formă de grant, în urma unui concurs public;
- d) cel puțin 8 locuri de muncă sunt create pentru tineri, în special pentru cei din categoriile defavorizate.
- e) sunt dezvoltate cel puțin 5 parteneriate cu organizații de promovare a antreprenoriatului, cu instituții publice și agenți economici care susțin mobilizarea comunitară prin suportul financiar și crearea unui mediu propice de includere a tinerilor antreprenori/ tinere antreprenoare în circuitul economic.

10. Efectele programului (impactul pe termen lung):

Sporirea competențelor antreprenoriale ale tinerilor și tinerelor cu vârste cuprinse între 17 - 35 de ani, care accesează oportunitățile de instruire ale programului, își dezvoltă capacitățile și participă activ la viața social-economică a localităților raionului Ialoveni prin lansarea și gestionarea micilor afaceri.

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

11. Obligații comune:

- a) Contribuția activă la realizarea scopului și a obiectivelor programului;
- b) Informarea partenerilor despre modificările intervenite în program;
- c) Promovarea și respectarea prevederilor prezentului Acord de parteneriat.

12. Obligațiile Consiliului raional Ialoveni:

- a) Să desemneze o persoană responsabilă de coordonarea activităților în cadrul programului la nivel raional;
- b) Să ofere sprijin în procesul de stabilire a parteneriatelor cu structurile administrative din subordine și cu actorii sociali din localitățile raionului Ialoveni;
- c) Să contribuie financiar din contul mijloacelor prevăzute pentru domeniul tineretului în bugetul Consiliului raional pentru anul 2024, în scopul susținerii financiare a realizării planurilor de afaceri desemnate finaliste ale concursului pentru tinerii antreprenori, ediția a VI-a. Transferul se va efectua pe contul bancar al A. O. „Eco-Răzeni”.
- d) Să furnizeze toate informațiile necesare consolidării unei colaborări eficiente în cadrul programului;
- e) Să ofere spații (săli de ședințe) pentru desfășurarea atelierelor de instruire și a activităților programului;
- f) Să susțină eforturile de promovare a activităților programului, prin intermediul mijloacelor de informare în masă;
- g) Să participe la procesul de implementare, evaluare și de monitorizare a activităților și a rezultatelor programului.

13. Obligațiile Asociației Obștești „Eco-Răzeni”:

- a) Să furnizeze toate informațiile necesare consolidării unei colaborări eficiente în cadrul programului;
- b) Să desfășoare activități în colaborare cu Consiliul raional Ialoveni, în concordanță cu prevederile programului;

- c) Să coordoneze, în mod transparent, realizarea activităților programului, inclusiv gestionarea financiară a ediției a VI-a a concursului pentru finanțarea planurilor de afaceri ale tinerilor.
- d) Să elaboreze, în mod participativ, documentația programului de granturi: ghidul solicitantului de finanțare, formularul de aplicare, modelul planului de afaceri, calendarul concursului de finanțare și acordul de finanțare nerambursabilă.
- d) Să contribuie financiar, cu suma de 10 000 euro (zece mii euro) în scopul susținerii financiare a realizării planurilor de afaceri desemnate finaliste ale concursului pentru tinerii antreprenori, ediția a VI-a.
- e) Să contribuie financiar la realizarea activităților programului prevăzute pentru perioada ianuarie - decembrie 2024.
- f) Să instituie o comisie specială responsabilă de analiza și selectarea planurilor de afaceri spre finanțare, în baza criteriilor de evaluare și a competențelor personale ale tinerilor de gestionare a unei afaceri.
- g) Să contribuie la elaborarea și distribuirea materialelor informaționale, inclusiv pe rețele de socializare.
- h) Să participe la implementarea, evaluarea și monitorizarea Programului raional „Fondul pentru tinerii antreprenori”.
- i) Să elaboreze rapoarte narrative și financiare privind realizarea activităților programului, inclusiv un raport detaliat privind resursele financiare distribuite de Consiliul Raional Ialoveni.

IV. NOTIFICĂRI

- 14.** În înțelesul prezentului acord, orice notificare (înștiințare) adresată de o Parte celeilalte, va fi considerată valabilă, dacă va fi transmisă acestei ultime Părți la adresa menționată în punctele 1 și 2 ale capitolului I ale prezentului acord.
- 15.** Notificarea se va realiza prin poșta electronică și/sau scrisoare recomandată, cu confirmare de primire, care se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.
- 16.** Dacă notificarea se trimite prin email, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare următoare celei în care a fost expediată.

V. REZOLUȚIUNEA ACORDULUI

- 17.** Rezoluțiunea acordului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 18.** Acordul poate fi rezolvit în mod unilateral în caz de neîndeplinire a obligațiilor și de nerespectare a termenelor de către una dintre Părți.
- 19.** Partea inițiatoare a rezoluțiunii acordului este obligată să comunice în termen de 15 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.
- 20.** Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 15 zile lucrătoare de la primirea notificării, după expirarea acestui termen Acordul se consideră încetat de drept.

VI. DISPOZIȚII FINALE

- 21.** Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul acord vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă, conform legislației Republicii Moldova;

22. De la data semnării prezentului acord, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior, își pierd valabilitatea.

23. Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii Acordului să convină asupra modificării clauzelor Acordului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe, care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acordului. Modificările și completările la prezentul acord sunt valabile doar în cazul în care au fost perfectate în scris și sunt semnate de ambele Părți.

24. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul acord unor terțe persoane, fără acordul în scris al celeilalte părți.

25. Prezentul acord este întocmit în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru fiecare parte, fiecare dintre ele fiind considerate originale și împreună constituind același înscris.

26. Prezentul acord se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării, fiind valabil până la data de 31 decembrie 2024.

27. Prezentul acord poate fi prelungit cu acordul comun al părților.

28. Prezentul acord reprezintă acordul de voință al ambelor părți, și este semnat astăzi _____ 2024, fiind aprobat prin Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. _____ din _____ 2024.

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

la proiectul de decizie cu privire la aprobarea Acordului de parteneriat între Consiliul Raional Ialoveni și Asociația Obștească „Eco-Răzeni” privind implementarea Programului raional: „Fondul pentru tinerii antreprenori” în anul 2024

Legea cu privire la tineret nr. 215 din 29. 07. 2016, prevede că, tineretul reprezintă segmentul populației cu vârsta cuprinsă între 14 și 35 de ani, dar politicile pentru tineret reprezintă un ansamblu de principii, metode și măsuri menite să asigure tinerilor oportunități de participare, de bunăstare, dezvoltare personală și profesională. În conformitate cu prevederile art. 5 al Legii cu privire la tineret, alin. 1 „Statul stimulează inițiativele antreprenoriale ale tinerilor prin”: lit. (b) „susținerea inițiativelor tinerilor antreprenori dezvoltând programe de abilitare economică a acestora”; lit. (d) „susținerea programelor de educație nonformală a tinerilor antreprenori în domeniul afacerilor”.

Potrivit articolului 6 al Legii cu privire la tineret, alin. 1 „Statul asigură participarea tinerilor la procesul decizional prin: lit. (c) „susținerea financiară a inițiativelor tinerilor prin programe de granturi, desfășurate la nivel central și local, în limita bugetelor disponibile”; alin. 4 „Statul stimulează potențialul creator al tinerilor prin: lit. (c) „formarea și dezvoltarea capacităților și aptitudinilor creative ale tinerilor în cadrul centrelor culturale, și expoziționale, atelierelor, studiourilor și laboratoarelor de creație și inovație”. De asemenea, art. 8, alin. 1 „Servicii și programe sociale pentru tineri”: lit. (c) „susținerea financiară a structurilor care prestează servicii de tineret, în limita bugetelor disponibile”; lit. (d) „dezvoltarea de noi servicii pentru tineri care să corespundă necesităților actuale ale tinerilor și specificului comunității din care fac parte”.

Potrivit articolului 12, alin. 1, al Legii cu privire la tineret, „autoritățile administrației publice locale promovează în teritoriu politicile de tineret și coordonează implementarea lor”; alin. 2 „autoritățile administrației publice locale au următoarele competențe”: lit. (b) „elaborează și implementează politici de tineret la nivel local”; lit. (c) „organizează programe de granturi, pentru a susține prin concurs proiectele și inițiativele tinerilor din comunitate”; lit. (f) „colaborează în implementarea politicilor cu organizațiile de tineret”; lit. (i) „asigură informarea tinerilor despre

activitățile pe care le desfășoară”; lit. (k) „facilitează și asigură un cadru de cooperare avantajos între agenții economici și tinerii din localitate”; alin. 3 „administrația publică locală dezvoltă instrumente care”: lit. (a) „formează abilități pentru participare a tinerilor”; lit. (b) „informează tinerii”; lit. (d) „acordă sprijin, inclusiv financiar proiectelor și inițiativelor tinerilor la nivel local”.

Conform prevederilor art. 43 al Legii privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, alin. 1 „Pornind de la domeniile de activitate ale autorităților administrației publice locale de nivelul al doilea stabilite la art. 4 alin. (2) din Legea privind descentralizarea administrativă, consiliul raional realizează în teritoriul administrat următoarele competențe de bază: (j) aprobă strategii, prognoze, planuri și programe de dezvoltare social-economică a raionului și monitorizează realizarea acestora; lit. (s) „decide organizarea și desfășurarea de activități științifice, instructiv-educative, cultural-educative, sportive și de tineret, de interes raional”; lit. (t) „decide, în condițiile legii, asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale, precum și colaborarea cu agenți economici și asociații obștești din țară și din străinătate, în scopul realizării unor acțiuni sau lucrări de interes comun”.

În scopul sporirii participării economice a tineretului și implementării Strategiei de dezvoltare a sectorului de tineret „Tineret 2030”, aprobată prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 168 din 29 martie 2023, Programului raional „Fondul pentru tinerii antreprenori” este implementat din anul 2019 în parteneriat de Asociația Obștească „Eco-Răzeni” și Consiliul Raional Ialoveni, și contribuie la realizarea Programului de dezvoltare a politicilor de tineret ale raionului Ialoveni pentru anii 2022 – 2026”, aprobat prin Decizia Consiliului Raional Ialoveni nr. 6/2 din 11 noiembrie 2021, prioritatea III: „Dezvoltarea oportunităților antreprenoriale și de angajare în rândul tinerilor, inclusiv a celor cu șanse reduse”.

Inițierea și dezvoltarea afacerilor reprezintă o soluție pentru tinerii cu idei originale, dar care, în cele mai multe cazuri, nu dispun de resursele financiare necesare, de cunoștințe și abilități antreprenoriale. Prin urmare, „Fondul pentru tinerii antreprenori” este un program de susținere financiară a echipelor de tineri și tinere, pentru lansarea și dezvoltarea afacerilor ce contribuie la dezvoltarea durabilă a comunităților locale. Anual, este organizat Concursul planurilor de afaceri pentru echipele de tineri întreprinzători și tinere antreprenoare.

În perioada anilor 2019 - 2023, au fost desfășurate 5 ediții ale concursului planurilor de afaceri, iar rezultatele se remarcă prin susținerea financiară a 30 de afaceri, lansate de către echipele de tineri și tinere din 13 localități ale raionului (orașul Ialoveni și satele: Văsieni, Răzeni, Dănceni, Mileștii Mici, Nimoreni, Cigîrleni, Horești, Ruseștii Noi, Puhoi, Costești, Ulmu, Suruceni), cu un buget total de 1,4 mln. lei, dintre care: contribuția Consiliului Raional Ialoveni constituie 520 000 lei, iar Fundația Est-Europeană a cofinanțat aceste 5 runde pentru tinerii antreprenori cu suma de 44, 7 mii EUR (echivalentul a circa 892 mii lei) lei din resursele Uniunii Europene și ale Suediei.

Cele 30 de afaceri au creat cel puțin 1 – 3 locuri de muncă fiecare, pentru persoanele din categorii defavorizate. Afacerile cuprind mai multe domenii de activitate: agricultură (creșterea murelor, creșterea prepelițelor, deshidratarea fructelor, producerea masei lemnoase, apicultură), servicii și lucrări (reparații auto, frizerie, turism, consiliere psihologică, sală de fitness, decorațiuni pentru evenimente, brutărie și cantină socială, obiecte din lemn și materiale reciclate, reparații PC și telefoane mobile, reparația mobilierului, pizzerie, broderie, manichiură și pedichiură, lecții de dans și lupte libere, articole de artizanat, îngrijirea corpului) și vânzarea cu amănuntul.

Conform Planului de acțiuni pentru dezvoltarea politicilor de tineret ale raionului Ialoveni pentru anul 2024, aprobat prin Decizia Consiliului Raional Ialoveni nr. 9/6 din 15 decembrie 2023, pe parcursul anului 2024 se va desfășura cea de-a șasea ediție a programului pentru finanțarea planurilor de afaceri ale tinerilor și tinerelor, ce cuprinde atât ateliere de instruire gratuite, cât și finanțarea sub formă de grant a planurilor pentru lansarea și/sau dezvoltarea afacerilor inițiate/gestionate de tinerii și tinerele cu vârste cuprinse între 17 – 35 de ani din localitățile raionului Ialoveni.

Contribuția financiară a Consiliului Raional Ialoveni pentru susținerea realizării planurilor de afaceri ce vor fi desemnate finaliste ale Concursului planurilor de afaceri, Ediția a VI-a, este planificată în valoare de circa 100 000 lei, din contul mijloacelor prevăzute pentru domeniul tineretului în bugetul Consiliului Raional Ialoveni pentru anul 2024.

Raportor: Dl Victor PLETOSU, specialist principal, Aparatul președintelui

N/O	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	Victor PLETOSU	Specialist principal, Aparatul președintelui raionului		

Decizia nr. 1/14

Cu privire la instituirea Comisie raionale privind organizarea transportului rutier de persoane prin servicii regulate

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 6 alin. (1), art. 12-15, art. 38 ale Codul transporturilor rutiere nr. 150/2014, art. 4 slin (2) lit. (d) ale Legii nr. 435/2006 privind descentralizarea administrative, Hotărîrea Guvernului nr. 854/2006 cu privire la Regulamentul transporturilor auto de călători și bagaje și în scopul organizării transportului rutier de persoane prin servicii regulate, Consiliul raional **DECIDE**:

1. Se aprobă instituirea Comisie raionale privind organizarea transportului rutier de persoane prin servicii regulate, după cum urmează:

Eugeniu SECRIERU - președintele comisiei,

Zinaida ROȘIORU - secretarul comisiei,

Mihail GARMANDIR - membru,

Alexandra DIMITROV - membru,

Adrian DAVID - membru,

Sergiu CODREANU - membru,

___ **consilier** _____ - membru,

___ **consilier** _____ - membru,

reprezentantul Inspectoratului de Poliție Ialoveni- membru,

reprezentantul S.A. „Drumuri Ialoveni” - membru,

primarul localității- membru.

Notă: Reprezentanții instituțiilor/autorităților nominalizate vor fi delegați în comisie, prin scrisoare oficială, expediată de către instituțiile nominalizate, în temeiul demersului înaintat de către Președintele raionului.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Zinaida ROȘIORU, specialist principal, Aparatul președintelui raionului.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama doamei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la

Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

5. La intrarea în vigoare a prezentei decizii se abrogă pct. 1 al Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 07/12 din 16.12.2021 *cu privire la instituirea Comisiei raionale privind organizarea transportului rutier de persoane prin servicii regulate.*

Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șef Serviciu juridic

N/O	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	Antonina HÎȚU	Șefa Serviciului juridic		

Decizia nr. 1/15

Cu privire la constituirea Comisie de selectare a beneficiarilor pentru acordarea de locuințe sociale

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9-20 ale Legii nr. 75/2015 cu privire la locuințe, art. 1251-1287 ale Codului civil al Republicii Moldova, art. 16, 18, 96, 97, 112, 165 ale Codului administrativ Republica Moldova nr. 116/2018, Cap. III pct. 11-15 ale Ordinului Ministerului Dezvoltării Regionale și Construcțiilor nr. 75/2014 cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la modul și condițiile de desfășurare a Proiectului de construcție a locuințelor pentru păturile social/economic vulnerabil II, Consiliul raional **DECIDE:**

2. Se aprobă constituirea Comisie de selectare a beneficiarilor pentru acordarea de locuințe sociale, după cum urmează:

Natalia EREMIA - președintele comisiei,

Petru BEREGOI - vicepreședintele comisiei,

Antonina HÎȚU - secretarul comisiei,

Andrei ȘANDROVSCHI - membru,

consilier _____ - membru,

Veronica RUSU - membru,

Lidia CALMÎC - membru,

Angela TROFIM - membru,

_____ - reprezentant al organizației nonguvernamentale, care au tangență cu societatea civilă - membru.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Antonina HÎȚU, șef Serviciul juridic, Aparatul președintelui raionului.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama doamei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

5. La intrarea în vigoare a prezentei decizii se abrogă pct. 1 al Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 05/07 din 05.10.2018 *cu privire la confirmarea componenței*

Comisiei raionale consultative pentru domeniul locuințelor și aprobarea Regulamentului de funcționare a ei.

Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șef Serviciu juridic

N/O	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	Antonina HÎȚU	Șefa Serviciului juridic		

Decizia nr. 1/16

Cu privire la instituirea Comisie raionale pentru securitatea circulației rutiere

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 131/2007 privind siguranța traficului rutier, Hotărârea Guvernului nr. 155/2003 cu privire la Consiliul național pentru securitatea circulației rutiere și în scopul asigurării securității circulației rutiere în teritoriul raionului, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă constituirea Comisie raionale pentru securitatea circulației rutiere, după cum urmează:

Eugeniu SECRIERU - președintele comisiei,
Petru BEREGOI – vicepreședintele comisiei,
Snejana MELNIC - secretarul comisiei,
Sergiu ARMAȘU – membru,
reprezentantul Inspectoratului de Poliție Ialoveni - membru,
reprezentantul Inspectoratului de Poliție Ialoveni - membru,
reprezentantul Inspectoratului de Poliție Ialoveni - membru,
reprezentantul IGP/Inspectoratul Național de Patrulare – membru,
reprezentantul S.A. „Drumuri Ialoveni” - membru,
reprezentantul Inspecției „Intehagro-Ialoveni” – membru,
reprezentantul IMSP Centrul de Sănătate Ialoveni – membru,
reprezentantul Secției construcții, gospodărie comunală și drumuri – membru,
Ion SCUTARU - membru,
Ion IONAȘ- membru,

consilier _____ - membru,
consilier _____ - membru,
consilier _____ - membru,
consilier _____ - membru,
consilier _____ - membru.

Notă: Reprezentanții instituțiilor/autorităților vor fi delegați prin scrisoare oficială expediată de către instituțiile nominalizate, în temeiul demersului înaintat de către Președintele raionului.

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina, doamnei Snejana MELNIC, specialist principal, Serviciul resurse umane, Aparatul președintelui raionului.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama doamei Natalia EREMIA, președinta raionului Ialoveni.

4. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării, se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată la Judecătoria Hîncești, sediul Ialoveni pe adresa: or. Ialoveni, str. Prieteniei 4, în termen de 30 zile de la comunicare / notificare.

5. La intrarea în vigoare a prezentei decizii se abrogă Anexa nr. 1 al Decizia Consiliului raional Ialoveni nr. 3/5 din 15.04.2021 *cu privire la confirmarea componenței nominale a Comisiei raionale pentru securitatea circulației rutiere și aprobarea Regulamentului acesteia.*

Raportor: Dna Antonina HÎȚU, șef Serviciu juridic

N/O	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	Antonina HÎȚU	Șefa Serviciului juridic		

Suplimentar la ordinea de zi:

Decizia nr. 1/17

Cu privire la aprobarea Programului de activitate al Consiliului raional Ialoveni pentru anul 2024

În conformitate cu prevederile art. 43 al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, art.7 al Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul raional **DECIDE:**

1. Se aprobă Programul de activitate al Consiliului raional Ialoveni pentru anul 2024, conform anexei.
2. Se desemnează responsabili de executarea deciziei, în termene stabilite, președinta raionului, vicepreședinții raionului, șefii subdiviziunilor din subordinea Consiliului raional.
3. Controlul executării deciziei se atribuie secretarei-interimare a Consiliului raional Ialoveni.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării și se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale.

*Anexă
la decizia nr. 1/17 din 25 ianuarie 2024*

Programul de activitate al Consiliului raional Ialoveni pentru anul 2024

Denumirea activităților	Data/perioada desfășurării acțiunii	Responsabili de elaborarea și prezentarea materialelor	Raportor
Ședințe ale Consiliului raional	Trimestrul I	Autorii proiectelor	Autorii proiectelor
Cu privire la executarea bugetului raional în anul 2023	Trimestrul I	Direcția Finanțe	Șefa Direcției
Elaborarea programului de reparație și întreținere a drumurilor publice locale de interes raional pentru anul 2024	Trimestrul I	Secția Construcții, Gospodărie Comunală și Drumuri	Șeful Secției

Ședințe ale Comisiilor consultative de specialitate	Până la ședința Consiliului	Președinții comisiilor	Secretarii comisiilor
Examinarea și avizarea proiectelor de decizii	Până la ședința Consiliului	Secretara-interimară a raionului	Direcțiile și secțiile CR
Participarea consilierilor la acțiunile cultural-educative și festivități	Trimestrial	Secretara-interimară a raionului	Secretara-interimară a raionului și Președintele raionului
Examinarea necesităților instituțiilor de învățământ pentru repartizarea componentei raionale pentru anul 2024	Trimestrul I-IV	Președintele raionului	Vicepreședintele raionului
Examinarea, executarea soldului disponibil pentru anul 2024	Trimestrul I-IV	Președintele raionului	Președintele raionului
Examinarea, executarea fondului de rezervă pentru anul 2024	Trimestrul I-IV	Președintele raionului	Președintele raionului
Implementarea Programului raional pentru dezvoltarea politicilor de tineret ale raionului Ialoveni pentru anii 2022 -2026	Trimestru I - IV	Specialist principal (tineret)	Secretara-interimară a raionului
Promovarea spiritului civic în rândurile tinerilor	Trimestrul I-IV	Specialist principal (tineret)	Secretara-interimară a raionului
Organizarea de ședințe publice și consultări pentru implicarea cetățenilor în deciziile locale	Trimestrul I-IV	Secretara-interimară a raionului	Secretara-interimară a raionului și Președintele raionului
Ziua Culturii Naționale	ianuarie	Secția Cultură	Vicepreședinte al raionului
Seminare cu Autoritățile și Serviciile desconcentrate în raionul Ialoveni	Trimestrul I-IV	Secția Administrație Publică	Președintele raionului, secretara-interimară a raionului, primarii din localități ai raionului și șefii serviciilor
Participarea la expoziția națională „Tourism& Travel Expo 2024”	La necesitate	Secția Cultură	Președintele raionului
Aprobarea Planului de acțiuni pentru anul 2024 întru îndeplinirea Strategiei de Dezvoltare Social-Economică a raionului Ialoveni	Trimestrul I	Secția Economie	Președintele raionului
Manifestarea consacrată Zilei Memoriei (ziua de comemorare a celor căzuți în conflictul armat din 1992 pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova și a victimilor acestui conflict)	martie	Aparatul Președintelui raionului, Direcțiile și serviciile CR	Președintele raionului
Festivalul internațional de Muzică ”Mărțișor”	martie	Secția Cultură	Vicepreședinte al raionului
Eveniment consacrat Unirea Basarabiei cu România	martie	Aparatul Președintelui raionului, Direcțiile și serviciile CR	Președintele raionului

Ședințe ale Consiliului raional	Trimestrul II	Autorii proiectelor	Autorii proiectelor
Ședințe ale Comisiilor consultative de specialitate	Până la ședința Consiliului	Președinții comisiilor	Secretarii comisiilor
Examinarea și avizarea proiectelor de decizii	Până la ședința Consiliului	Secretara-interimară a raionului	Direcțiile și secțiile CR
Participarea consilierilor la acțiunile cultural-educative și festivități	Trimestrul II	Secretara-interimară a raionului	Secretara-interimară a raionului
Ziua comemorării victimelor catastrofei de la C.A.E. Cernobîl și a altor avarii nucleare, a combatanților	aprilie	Aparatul Președintelui raionului	Vicepreședinte al raionului
Festivalul cântecului și a tradițiilor pascale	aprilie	Secția Cultură	Vicepreședinte al raionului
Concursul raional ”Topul personalităților”	aprilie	Aparatul Președintelui raionului, Direcțiile și serviciile CR	Președintele raionului
Miting, recital literar- muzical și depunere de flori la monumentul ostașului necunoscut dedicate Zilei Victoriei și comemorării eroilor căzuți în cel de al Doilea Război Mondial și ZIUA EUROPEI	mai	Aparatul Președintelui raionului, Direcțiile și serviciile CR	Președintele raionului
Concurs raional ”Cea mai modernă și mai salubă localitate”	Trimestrul II - III	Direcția economie	Președintele raionului
Festivalul familiei	mai	Secția Cultură	Vicepreședinte al raionului
Ziua lucrătorului în domeniul Culturii	mai	Secția Cultură	Vicepreședinte al raionului
Organizarea odihnei de vară a copiilor în perioada estivală 2024	mai	Direcția Generală Educație	Vicepreședinte al raionului
Sărbătoarea „Ultimul sunet”	31 mai	Direcția Generală Educație	Vicepreședinte al raionului
Activități dedicat Zilei internaționale a copilului	iunie	Aparatul Președintelui raionului	Președintele raionului
Ziua lucrătorului medical și a farmacistului	iunie	IMSP din raion	Vicepreședinte al raionului
Ziua funcționarului public	iunie	Secția administrație publică	Președintele raionului
Ședințe ale Consiliului raional	Trimestrul III	Autorii proiectelor	Autorii proiectelor
Ședințe ale Comisiilor consultative de specialitate.	Până la ședința Consiliului	Președinții comisiilor	Secretarii comisiilor
Examinarea și avizarea proiectelor de decizii	Până la ședința Consiliului	Secretara-interimară a raionului	Direcțiile și secțiile CR

Participarea consilierilor la acțiunile cultural-educative și festivități	Trimestrul III	Secretara-interimară a raionului	Secretara-interimară a raionului
Miting, recital literar-muzical și depunere de flori de Ziua Independenței Republicii Moldova	august	Secția Cultură	Vicepreședinte al raionului
Recital literar-muzical „Limba noastră-i o comoară”	august	Secția Cultură	Vicepreședinte al raionului
Desfășurarea evenimentelor dedicate Zilei Diasporei	august	Aparatul președintelui raionului	Vicepreședinte al raionului
Turneul Internațional la Lupte Libere	La necesitate	Specialist principal (sport)	Vicepreședinte al raionului
Sărbătoarea „Primul sunet”	septembrie	Direcția Generală Educație	Vicepreședinte al raionului
Ședințe ale Consiliului raional	Trimestrul IV	Autorii proiectelor	Autorii proiectelor
Ședințe ale Comisiilor consultative de specialitate.	Până la ședința Consiliului	Președinții comisiilor	Secretarii comisiilor
Examinarea și avizarea proiectelor de decizii.	Până la ședința Consiliului	Secretara-interimară a raionului	Direcțiile și secțiile CR
Cu privire la aprobarea bugetului raional pentru anul 2025	Noiembrie - decembrie	Direcția Finanțe	Șefa Direcției
Raportul anual privind activitatea Comisiei raionale de Situații Excepționale	Trimestrul IV	Specialist principal, Secția administrație publică	Președintele raionului
Ziua mondială a oamenilor în etate	octombrie	Aparatul președintelui raionului	Vicepreședinte al raionului
Ziua lucrătorilor din învățământ	octombrie	Direcția Generală Educație	Vicepreședinte al raionului
Forumul anual privind participarea tinerilor la dezvoltarea social-economică a localităților raionului Ialoveni	noiembrie	Specialist principal (tineret)	Vicepreședinte al raionului
Festivitatea consacrată Zilei lucrătorului din agricultură și industria alimentară	noiembrie	Direcția economie	Vicepreședinte al raionului
Cu privire la evaluarea semestrială a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici din autoritățile publice ale raionului	Iunie, decembrie	Aparatul Președintelui raionului, Direcțiile și serviciile CR	Președintele raionului
Ziua internațională a drepturilor omului	decembrie	Direcția Generală Educație	Vicepreședinte al raionului
Festivalul raional al tinerilor activi	decembrie	Specialist principal (tineret)	Vicepreședinte al raionului

Festivitatea consacrată Zilei Poliției Naționale	decembrie	Secția administrație publică	Președintele raionului
Gala Sportului – 2024	decembrie	Specialistul principal (sport)	Președintele raionului
Festivalul raional al tradițiilor și obiceiurilor de iarnă ” V-am ura, v-am tot ura”	decembrie	Secția Cultură	Vicepreședinte al raionului

Secretara-interimară a Consiliului raional Ialoveni

Aliona PLUGARU

Raportor: Dna Aliona PLUGARU, secretară-interimară a Consiliului raional

N/O	Nume/Prenume	Funcția	Semnatura	Data
1.	Aliona PLUGARU	secretară-interimară a Consiliului raional		