APROB:

Mihail SILISTRARU
Preşedintele raionului Ialoveni
„26” 04 2022

A V I Z

CONSILIUL RAIONAL IALOVENI
APARATUL PREȘEDINTELUI RAIONULUI
anunţă concurs pentru ocuparea funcţiei publice vacante de execuție pe o perioadă determinată

Specialist principal, Serviciul Resurse Umane din cadrul Aparatului preşedintelui raionului

-

Scopul general al funcţiei: Contribuirea la eficientizarea activităţii autorităţii publice prin implementarea politicii şi procedurilor moderne de lucru cu personalul pentru crearea unui corp de funcţionari publici profesionişti.

Sarcinile de bază:
1.Implementarea procedurilor de recrutare, selectare, orientare şi integrare profesională;
2.Implementarea procedurilor de dezvoltare profesională a funcţionarilor publici;
3.Implementarea procedurilor de evaluare anuală a performanţelor profesionale a funcţionarilor publici;
4.Acordarea asistenţei informaţionale şi metodologice în domeniul procedurilor de personal;
5.Implementarea procedurilor administrative de personal referitoare la funcţia publică şi funcţionarii publici, inclusiv personalul din Serviciul de deservire a consiliului raional.

Condiţiile de participare la concurs:
Condiţii de bază -

- deţine cetăţenia Republicii Moldova;
- posedă limba română şi limbile oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriul respectiv în limitele stabilite de lege;
- are capacitate deplină de exerciţiu;
- nu a împlinit vîrsta necesară obţinerii dreptului la pensie pentru limită de vîrstă;
- este aptă, din punct de vedere al stării sănătăţii, pentru exercitarea funcţiei publice, conform certificatului medical eliberat de instituţia medicală abilitată, dacă pentru funcţia respectivă sînt stabilite cerinţe speciale de sănătate;
- are studiile necesare prevăzute pentru funcţia publică respectivă;
- în ultimii 5 ani nu a fost destituită dintr-o funcţie publică conform art. 64 alin. (1) lit. a) şi b) sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
- nu are antecedente penale nestinse pentru infracţiuni săvîrşite cu intenţie; nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcţii sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinţei judecătoreşti definitive prin care s-a dispus această interdicţie.

Condiţii specifice -

- Studii superioare în domeniul juridic, resurse umane, administraţie publică;
- 1 an de experienţă profesională în domeniu;
- cunoştinţe de utilizare a computerului (Microsoft Word, Excel, Internet);
- posedarea unei limbi moderne va fi un avantaj;

Aptitudini: de planificare, organizare, coordonare, monitorizare, control, evaluare;
Atitudini: respect faţă de oameni, profesionalism, responsabilitate, corectitudine, imparţialitate, disciplină, spirit de comunicare.

Persoanele interesate pot depune personal /prin poştă/prin e-mail Dosarul de concurs, care va conţine:

a) formularul de participare;
b) copia buletinului de identitate;
c) copiile diplomelor de studii;
d) copia carnetului de muncă;
f) cazierul judiciar;
e)certificatul medical.

Certificatul medical şi cazierul judiciar pot fi înlocuite cu declaraţii pe proprie răspundere.Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor.

Dosarul la concurs poate fi depus pînă la data de 27 iulie 2022 ora 17.00, pe adresa: or.Ialoveni, str.Alexandrul cel Bun, nr. 33, etajul 4 sau prin e-mail la adresa: ialoveniconsiliu@gmail.com
Persoana de contact: Balan Eleonora, tel. 026824235.

Bibliografia concursului :

- **pentru ocuparea funcţiei publice vacante de execuţie pe o perioadă determinată**
- ***Specialist principal, Serviciul Resurse Umane***

- Constituţia Republicii Moldova,
- Legea nr. 436 din 28 decembrie 2006 privind administraţia publică locală;
- Legea nr. 158 –XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcţia publică şi statutul funcţionarului public;
- Legea nr. 25-XVI din 22 februarie 2008 privind Codul de conduită a funcţionarului public;
- Legea nr. 16-XVI din 15 februarie 2008 cu privire la conflictul de interese;
- Legea nr.133 din 17 iunie 2016 cu privire la declararea averii şi a intereselor personale;
- Hotărîrea Guvernului nr. 201 din 11 martie 2009 "Privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158 –XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcţia publică şi statutul funcţionarului public";
- Legea nr. 982-XIV duin 11 mai 2000 privind accesul la informaţie;
- Codul Administrativ al Republicii Moldova;
- Codul Muncii al Republicii Moldova;