

ANUNȚ/INVITAȚIE DE PARTICIPARE nr.3
la procedura de achiziție a bunurilor/serviciilor prin cererea ofertelor
de prețuri fără publicare

[Formatul documentului nu va fi modificat]

1. Denumirea autorității contractante: Consiliul raional Ialoveni

2. IDNO: 1013601000624

3. Tip procedură achiziție: Cererea ofertelor de prețuri fără publicare (COPF)

4. Obiectul achiziției: Servicii de proiectare pentru Construcția și amenajarea alunecării de teren pe drumul local km 4,8-5,1 L493 Ialoveni – Costești

5. Cod CPV: 71322000 - 1

Acest anunț de participare este întocmit în scopul achiziționării Serviciilor de proiectare pentru Construcția și amenajarea alunecării de teren pe drumul local L493 Ialoveni – Costești

conform necesităților **Consiliului raional Ialoveni**

[obiectul achiziției]

[denumirea autorității contractante]

(în continuare – Cumpărător) pentru perioada bugetară 2018, este alocată suma necesară din: _____ Buget local _____.

[sursa banilor publici]

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri /servicii:

Nr d/ o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantita tea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
	71322 000 - 1	[Servicii de proiectare pentru Construcția și amenajarea alunecării de teren pe drumul local km 4,8-5,1 L493 Ialoveni – Costești] Tema de proiectare se Anexează	exemplar	4 (orig+3 copii)	

6. Termenul de livrare/prestare solicitat și locul destinației finale:
Proiectul să fie executat pe parcursul a 60 zile lucrătoare, prezentat la secția de Construcții a CRI

7. Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
1.	Oferta	Original. Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei participantului.	Da
2.	Devizele locale aferente ofertei	Formularele 3, 5, 7 cu specificatia parametrilor tehnici solicitati in caietul de sarcini. Original. Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei participantului.	Da
3.	Certificat/Decizie de inregistrare a intreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Copie. Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei participantului.	Da
4.	Informatii generale despre ofertant	Original. Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei participantului.	Da
5.	Declaratie privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Original. Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei participantului.	Da
6.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Original. Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei participantului.	Da
7.	formularul F3.11 – Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	original cu semnătura și ștampila ofertantului.	Da
8.	Situațiile financiare, bilanțul contabil pe anul 2017	Copie cu semnătura și ștampila ofertantului.	Da
9.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	(copie-eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului-conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova))	
10.	Certificat de atribuire a contului bancar	(copie-eliberată de banca deținătoare de cont)	
11.	Actul care atestă dreptul de a livra bunuri/lucrări/servicii	Copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da

8. Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară sau pot solicita clarificări de la autoritatea contractantă la adresa indicată mai jos:

a) Denumirea autorității contractante: Consiliul Raional Ialoveni

b) Adresa: Republica Moldova, or. Ialoveni str. Al. cel Bun 33

c) Tel/fax: 026824420

d) E-mail: sectiaeconomiaialoveni@gmail.com

e) Numele și funcția persoanei responsabile: Tudor Gîndea, consultant

9. Întocmirea ofertelor: Oferta și documentele de calificare solicitate vor fi întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile și urmează a fi prezentate:

10. pînă la: [10-00]

11. pe: [04.06.2018]

12. pe adresa: [denumirea autorității contractante și locul concret de depunere a ofertelor (biroul 413)].

Ofertele întîrziate vor fi respinse.

13. **Criteriul de atribuire este:** [oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic sau prețul cel mai scăzut].

14. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** [30 de zile].

15. **Garanția pentru ofertă:** [se completează doar în cazurile în care în care se cere sau se indică „Nu se cere”]

Toate ofertele trebuie să fie însoțite de garanție pentru ofertă în valoare de ___-% în formă de:

16. **Garanție bancară sau**

17. **Transfer la contul autorității.**

Plata prin transfer se va efectua în adresa [denumirea organizației], cu nota “Garanția pentru ofertă la cererea ofertelor de prețuri nr. ___ - ___ din ___ - ___”, conform următoarelor detalii:

(a) beneficiarul plății [indicați];

(b) datele bancare [indicați];

(c) codul fiscal [indicați];

(d) contul de decontare [indicați];

(e) contul trezorerial [indicați];

(f) contul bancar [indicați];

(g) trezoreria teritorială [indicați].

18. **Contestațiile depuse pe marginea procedurii de cerere a ofertelor de prețuri se depun la sediul Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor la adresa :** Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor;

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.162 (et.11), MD 2004;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

19. **Valoarea estimată a achiziției, fără TVA, lei:** ___ -

Conducătorul grupului de lucru: _____

Ex. T. Gîndea, Tel.0268 24420

